

| | | |
|-----------------------|---|--------------------------------------|
| KODU 302.10 | İŞİN ADI Öğrenci Belgesi, Hazırlık Belgesi, Transkript v.b. Talepleri | TOPLAM SÜRE Gün İçerisinde |
|-----------------------|---|--------------------------------------|

Sorumlular

İş Süreçleri

Süreler

Başlangıç

Öğrenci İşleri

Belge almak üzere öğrenci işleri birimine şahsen / vekâleten başvurulur.

Öğrenci İşleri

HAYIR

Öğrenci Otomasyon Programından istenilen belge çıkartılır mı?

EVET

Çıktısı alınıp imzalanmak üzere Yüksekokul Sekreterine gönderilir.

Öğrencinin bilgileri OİBS ten kontrol edildikten sonra EBYS üzerinden e-izmalı olarak belge yazılır.

Öğrenci İşleri

Belge ilgiliye teslim edilir.

Bitiş