



AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ

SULTANDAĞI MESLEK
YÜKSEKOKULU

2025 YILI

BİRİM FAALİYET RAPORU

HARCAMA YETKİLİSİ SUNUŞU

Afyonkarahisar İl merkezine uzak küçük bir ilçede kurulmasına ve kısıtlı imkanlara rağmen, özverili çalışmalarla kısa bir zaman içerisinde yepyeni bir Meslek Yüksekokulu yerleşkesinin faaliyete geçirilmesini gerçekleştirebilmiş olan ve gelişimini hızla tamamlamayı hedefleyen Sultandağı Meslek Yüksekokulumuz, çağdaş Türkiye'nin örnek bir eğitim, öğretim ve araştırma kurumu olma yolunda emin adımlarla ilerlemektedir.

Büyük özverilerle çalışan tüm akademik ve idari personelimiz bütçe kaynaklarını ekonomik ve verimli kullanarak evrensel eğitim ve öğretim ilkeleri doğrultusunda ülkemizin ihtiyaç duyduğu evrensel düşünebilen, araştırmacı, sorgulayıcı ve gelişmeye açık ara insan gücünü yetiştirmek için 2025 yılı faaliyet döneminde de çalışmalarını sürdürmektedir.

Kurumsal gelişimini sürekli kılmayı ve buna uygun ihtiyaç duyulan alt yapıyı sağlamlaştırmayı amaçlayan Meslek Yüksekokulumuzun bu çerçevede hazırlamış olduğu Stratejik Planı da, bilimsel ve eğitsel alanda gözetmiş olduğumuz hedef ve faaliyetlerimize ulaşma yolunda Stratejik bir yol haritası görevi görmektedir.

Bu planın hazırlamasında katılımcı bir ruhla katkıda bulunan tüm akademik ve idari personelimize teşekkür eder saygılarımı sunarım.

İÇİNDEKİLER

HARCAMA YETKİLİSİ SUNUŞU.....	ii
İÇİNDEKİLER.....	iii
TABLO LİSTESİ	iv
1. GENEL BİLGİLER	1
1.1. MİSYON VE VİZYON.....	1
1.2. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	1
1.3. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER.....	1
1.3.1. İletişim Bilgileri	1
1.3.2. Tarihsel Gelişim	1
1.3.3. Örgüt Yapısı	2
1.3.4. Fiziksel Yapı	5
1.3.4.1. Taşınmazlar.....	5
1.3.4.2. Taşınırlar	7
1.3.5. Bilgi Kaynakları ve Teknolojik Kaynaklar	7
1.3.6. İnsan Kaynakları	8
1.3.6.1. Akademik Personel	8
1.3.6.2. İdari Personel	12
1.3.7. Sunulan Hizmetler	14
1.3.7.1. Eğitim-Öğretim Hizmetleri.....	14
1.3.7.2. Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri.....	20
1.3.7.3. Sosyal Hizmetler	23
1.3.7.4. İdari Hizmetler	24
1.3.8. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	24
2. AMAÇ VE HEDEFLER.....	26
2.1. BİRİMİN AMAÇLARI.....	26
2.2. BİRİMİN HEDEFLERİ.....	26
3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	27
3.1. MALİ BİLGİLER.....	27
3.1.1. Bütçe Uygulama Sonuçları.....	27
3.1.2 Mali Denetim Sonuçları.....	29
3.1.2.1. Dış Denetim	29
3.1.2.2. İç Denetim.....	29
4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	32
4.1. GÜÇLÜ YÖNLER	32
4.2. İYİLEŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER.....	32
4.3. DEĞERLENDİRME	33

5. ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	33
EK-1: İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	34
EK-2: BİRİM YÖNETİM KURULU	35

TABLO LİSTESİ

Tablo 1: İletişim Bilgileri	1
Tablo 2: Meslek Yüksekokulu Komisyonları	3
Tablo 3: ... Bölümü Yönetimi.....	3
Tablo 4: ... Bölümü Komisyon Bilgileri.....	5
Tablo 5: Kapalı ve Açık Alan Bilgileri	5
Tablo 6: Birim Hizmet Alanları	5
Tablo 7: Eğitim ve Araştırma Alanları	6
Tablo 8: Akademik Personel ve İdari Personel Hizmet Alanları	6
Tablo 9: Konferans Salonu ve Toplantı Salonlarının Sayı ve Kapasitelerine Göre Dağılımı... 6	6
Tablo 10: Kütüphane Hizmet Alanları	6
Tablo 11: Üniversitenin Sunmuş Olduğu Fiziksel İmkanlardan Memnuniyet Düzeyi	6
Tablo 12: Taşınır Malzeme Sayı ve Tutarları	7
Tablo 13: Taşıt Sayıları ve Tutarları	7
Tablo 14: Taşınırların Etkin Kullanım Oranı	7
Tablo 15: Teknolojik Cihazlar	7
Tablo 16: Birim Tarafından Kullanılan Programlar/Yazılımlar ve Kullanım Amaçları	8
Tablo 17: Bilgi Kaynakları.....	8
Tablo 18: Akademik Personelin Unvanları İtibarıyla Yıllara Göre Dağılımı	8
Tablo 19: Ders Veren Öğretim Elemanı Sayılarının Programlar İtibarıyla Dağılımı	8
Tablo 20: Ders Veren Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı.....	9
Tablo 21: Akademik Personelin Unvan İtibarıyla Çalıştığı Programlara Göre Dağılımı	9
Tablo 22: Diğer Kurumlardan/Birimlerden Görevlendirilen Akademik Personel Bilgileri.....	9
Tablo 23: Diğer Kurumlara/Birimlere Görevlendirilen Akademik Personel Bilgileri.....	9
Tablo 24: Uluslararası Akademik Personel Bilgileri	9
Tablo 25: Değişim Programı Kapsamında Gelen/Giden Akademik Personelin Yıllara Göre Dağılımı.....	10
Tablo 26: Değişim Programı Kapsamında Giden Akademik Personel Bilgileri.....	10
Tablo 27: Değişim Programı Kapsamında Gelen Akademik Personel Bilgileri.....	10
Tablo 28: Akademik Personelin Yaşlara Göre Dağılımı.....	10
Tablo 29: Akademik Personelin Kıdem/Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı.....	10
Tablo 30: Akademik Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı.....	11
Tablo 31: Akademik Personelin Temel Eğitim Alanlarına Göre Dağılımı	11
Tablo 32: Hizmet İçi Eğitime (Eğiticilerin Eğitimi) Katılan Akademik Personel Sayıları.....	11
Tablo 33: Birim Tarafından Düzenlenen Hizmet İçi Eğitime (Eğiticilerin Eğitimi) Katılan Akademik Personel Sayıları	11
Tablo 34: Birim Tarafından Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim (Eğiticilerin Eğitimi) Bilgileri..	11
Tablo 35: Akademik Personel Memnuniyet Düzeyi	11
Tablo 36: İdari Personel Sayıları.....	12
Tablo 37: İdari Personelin Yıllar İtibarıyla Unvanlara Göre Dağılımı	12
Tablo 38: İdari Personelin Yaş Grupları İtibarıyla Dağılımı	12

Tablo 39: İdari Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı	12
Tablo 40: İdari Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı	13
Tablo 41: İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı	13
Tablo 42: İdari Personelin Katıldığı Eğitim Bilgileri	13
Tablo 43: Ders Veren İdari Personel Bilgileri	14
Tablo 44: Değişim Programı Kapsamında Yurt Dışına Giden İdari Personel Bilgileri	14
Tablo 45: Değişim Programı Kapsamında Giden-Gelen İdari Personel Sayıları	14
Tablo 46: İdari Personel Memnuniyet Düzeyi	14
Tablo 47: Program Bilgileri	14
Tablo 48: Akredite Program Sayıları	15
Tablo 49: Akreditasyon Süreci Başlatılan Program Bilgileri	15
Tablo 50: Programların Bologna Bilgi Paketi Güncelleme Durumu	15
Tablo 51: Öz Değerlendirme ve Akran Değerlendirme Yapılan Program Bilgileri	15
Tablo 52: Yabancı Dil Hazırlık Eğitimi Uygulayan Programlardaki Öğrenci Sayıları	15
Tablo 53: Kontenjanların Doluluk Oranı	16
Tablo 54: Kayıt Yaptıran Öğrencilerin Başarı Sıralamaları	16
Tablo 55: Geçiş Yapan Öğrenci Sayıları	16
Tablo 56: Yıllar İtibarıyla Öğrenci Sayıları	16
Tablo 57: Öğrenim Türlerine Göre Öğrenci Sayıları	17
Tablo 58: Yaz Okulunda Öğrenim Gören Öğrenci Sayıları	17
Tablo 59: Öğrencilerin Temel Alanlara Göre Dağılımı	17
Tablo 60: Yıllar İtibarıyla Uluslararası Öğrenci Sayıları	17
Tablo 61: Uluslararası Öğrenci Bilgileri	17
Tablo 62: Değişim Programı Kapsamında Giden-Gelen Öğrenci Sayıları	17
Tablo 63: Değişim Programı Kapsamında Giden Öğrenci Sayısı	18
Tablo 64: Değişim Programı Kapsamında Gelen Öğrenci Sayısı	18
Tablo 65: Staj Yapan Öğrenci Bilgileri	18
Tablo 66: İşletmede Mesleki Eğitim Kapsamında Eğitim Uygulamalarına Katılan Öğrenci Sayıları	18
Tablo 67: Mezun Durumuna Gelen ve Mezun Olan Öğrenci Sayıları	18
Tablo 68: Dijital Mezuniyet Yıllığı Hazırlayan Program Bilgileri	19
Tablo 69: Mezun Bilgi Sistemine Kaydedilen Öğrenci Bilgileri	19
Tablo 70: Programların Eğitsel Performans Ölçeği Sonuçları	19
Tablo 71: Öğrenci Memnuniyet Düzeyi	19
Tablo 72: Mezunların Memnuniyet Düzeyi	19
Tablo 73: Yıllık Ders Saati Sayıları	19
Tablo 74: Üniversitenin Öncelikli Alanlarına İlişkin Gerçekleşen Bilimsel Etkinlik Bilgileri	20
Tablo 75: 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı	20
Tablo 76: Teknoparklarda Kurulan Şirket Sayıları	20
Tablo 77: Öğretim Elemanları ve Öğrencilerin Teknoparklardaki Şirket Bilgileri	20
Tablo 78: Proje Bilgileri	20
Tablo 79: Tamamlanan Proje Sayıları ve Proje Harcama Tutarları	20
Tablo 80: Bölgesel Kalkınma İhtiyaçlarına Yönelik Bilimsel Proje Bilgileri	21
Tablo 81: Yıllar İtibarıyla Buluş Sayıları	21
Tablo 82: Tescil Başvurusu Yapılan Buluş Bilgileri	21
Tablo 83: Tescil Edilen Buluş Bilgileri	21
Tablo 84: Ticarileşen Buluşlar	21
Tablo 85: Bilimsel Yayınlar	21
Tablo 86: Öğretim Elemanlarının Yayın ve Atıf Sayıları	22

Tablo 87: ISI İndekslerine Giren Dergilerde Görevli Akademik Personel Sayısının Dağılımı	22
Tablo 88: Ulusal ve Uluslararası Hakemlik Sayıları	22
Tablo 89: Öğretim Elemanlarının Aldıkları Burs Bilgileri	22
Tablo 90: Öğretim Elemanlarının Aldıkları Ödül Bilgileri	22
Tablo 91: Spor Tesislerinde Gerçekleştirilen Faaliyet Bilgileri	23
Tablo 92: Öğrencilerin/Takımların Turnuvalarda/Sanatsal-Kültürel Yarışmalarda Kazandıkları Ödüller/Dereceler	23
Tablo 93: Birim Etkinlik Bilgileri	23
Tablo 94: Birimi Tanıtıcı Ziyaretler	23
Tablo 95: Burs Hizmetlerinden Yararlanan Öğrenci Sayıları	23
Tablo 96: Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Kapsamında Çalışan Öğrenci Bilgileri	24
Tablo 97: Öğrenci Kulüp ve Topluluklarının Yürüttüğü Faaliyet Bilgileri	24
Tablo 98: Dış Paydaş Memnuniyet Düzeyi	24
Tablo 99: Doğrudan Teminlere İlişkin Bilgiler	24
Tablo 100: İkili Protokol ve Sözleşmeler	24
Tablo 101: Meslek Yüksekokul Kurulu	24
Tablo 102: Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu	25
Tablo 103: Meslek Yüksekokulu Danışma Kurulu	25
Tablo 104: Yıllar İtibarıyla Bütçe Harcama Tutarları	27
Tablo 105: Bütçe Uygulama Sonuçları	27
Tablo 106: Birim Bütçesinden Gerçekleştirilen Öğrenci Başına Düşen Cari Hizmet Maliyetleri	27
Tablo 107: Döner Sermaye İşletmesi Bütçe Giderleri Uygulama Sonuçları	28
Tablo 108: Döner Sermaye Gelirleri	28
Tablo 109: Birim Bütçesinden Öğretim Elemanı Başına Düşen Döner Sermaye Gelirleri	28
Tablo 110: Performans Göstergeleri	29
Tablo 111: Birim Hedefleri Gerçekleşme Durumu	31

1. GENEL BİLGİLER

1.1. MİSYON VE VİZYON

Misyon: Mesleki yeterliliği olan, liderlik özellikleriyle donanmış, gelişen teknolojileri takip etmek için motive edilmiş ve kendini mesleki olarak yaşam boyu geliştirmenin önemini kavramış nitelikli mezunlar yetiştirmek, ayrıca sanayi ve hizmet sektörleri ile ilişkileri çeşitli projelerle güçlendirerek bölge kalkınmasına katkıda bulunmaktır.

Vizyon: Ülkemizde gelişmekte olan güncel teknolojik alanlardaki nitelikli eleman ihtiyacının karşılanmasına katkıda bulunacak, uygulamaya yönelik eğitim, öğretim, araştırma ve geliştirmeyi amaçlayan küresel yaklaşımı yerel açıdan esas alan, iş dünyasında tercih edilen ve yurt dışında da çalışabilecek yeterlilikte mezunlar veren kendini sürekli geliştiren öncü ve yenilikçi bir meslek yüksekokulu olmaktır.

1.2. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Meslek Yüksekokulumuz 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen yetkiler çerçevesince, Çağdaş uygarlık düzeyi ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içerisinde toplumun ihtiyaçlarına cevap verebilecek nitelikte öğrenciler yetiştirebilmek için bize ayrılan bütçeyi; ülke ekonomisini de göz önünde bulundurarak, verimli ve doğru bir şekilde kullanıp, mezun olduklarında her biri kendi sektöründe başarılı olabilecek her türlü bilgiyle donanmış öğrenciler yetiştirmektedir.

1.3. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

1.3.1. İletişim Bilgileri

Tablo 1: İletişim Bilgileri

(Unvanı) Adı ve Soyadı	Görev Unvanı	İş Telefonu	E-Posta
Doç.Dr.Ercan ŞİMŞİR	Müdür	0 272 2184000	esimsir @aku.edu.tr
Dr.Öğr.Üyesi Arif Hakan YALÇIN	Müdür Yardımcısı	0 272 2184001	ahyalcin@aku.edu.tr
Öğr.Gör.İsa Han ÇAKMAK	Müdür Yardımcısı	0 272 2184001	cakmak@aku.edu.tr
Hüseyin ANAHTAR	Meslek Yüksekokulu Sekreteri	0 272 2184003	hanahtar@aku.edu.tr

Birim Web Adresi

<https://sultandagimyo.aku.edu.tr>

Birim Mail Adresi

sultanmyo@aku.edu.tr

Birim Santral Telefon Numarası

0 272 2184004

Birim Adresi

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
Sultandağı Meslek Yüksekokulu
Yeni Mahalle Kırca Caddesi No:1
Sultandağı/AFYONKARAHİSAR

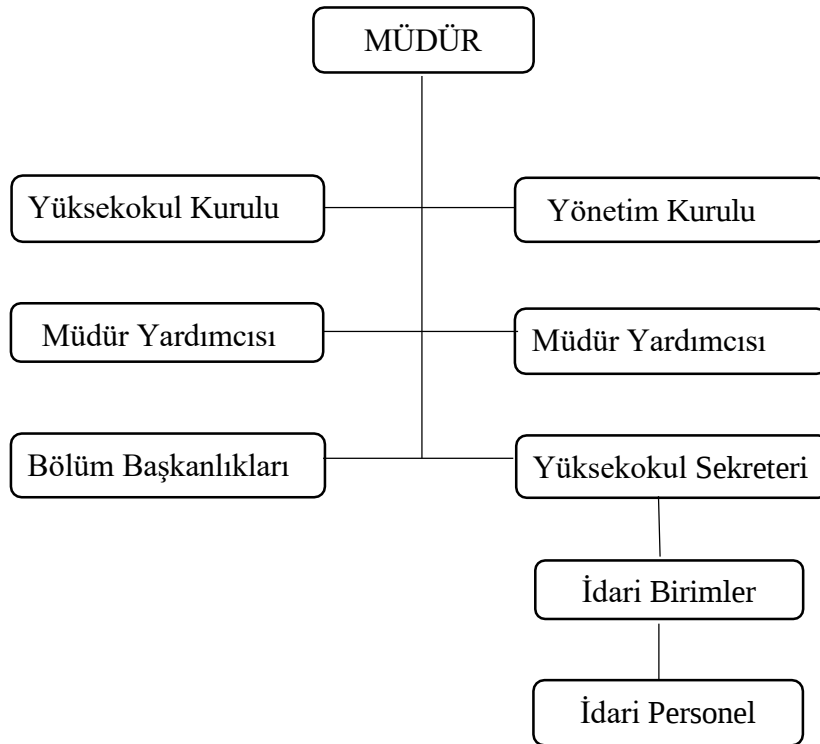
1.3.2. Tarihsel Gelişim

Sultandağı Meslek Yüksekokulu, 1994-1995 Eğitim-Öğretim yılında iki program (İşletmecilik, Meyve ve Sebze İşleme) ile faaliyete başlamıştır. 2002-2003 öğretim yılında Yüksekokulumuza ait olan Kampüs alanı içerisinde modern eğitim binasına taşınmıştır. 2007- 2008 öğretim yılında yaptırılan C Blok ile fiziki kapasiteyi büyük ölçüde tamamlamış olup Eğitim-öğretime devam etmektedir.

Yüksekokulumuzda Bankacılık ve Sigortacılık, Gıda Teknolojisi ve Otobüs Kaptanlığı olmak üzere üç program mevcuttur.

Yüksekokulumuz B Bloкта bulunan Gıda Teknolojisi, A Bloкта Bilgisayar laboratuvarı ile eğitim-öğretim verilmektedir. Ayrıca öğrenci kantini bulunmaktadır.

1.3.3. Örgüt Yapısı



Yüksekokul Kurulu : Müdür, Müdür Yardımcıları ve Bölüm Başkanlarından oluşur.

Yönetim Kurulu : Müdür, Müdür Yardımcıları, Bölüm Başkanları ve Öğretim Görevlilerinden oluşur.

Tablo 2: Meslek Yüksekokulu Komisyonları

Komisyonun Adı	Komisyon Üyeleri
Staj Komisyonu	Başkan : Dr.Öğr.Üyesi Arif Hakan YALÇIN (Müdür Yardımcısı) Üye : Öğr.Gör.Dr.Emrah ERÇEK (Otobüs Kaptanlığı Bölümü) Üye : Öğr.Gör.İsa Han ÇAKMAK (Gıda Teknolojisi Bölümü) Üye : Öğr.Gör.Hurşit Ertuğrul DERE (Bankacılık ve Sig. Bölümü)
Mezuniyet Komisyonu	Başkan : Dr.Öğr.Üyesi Arif Hakan YALÇIN (Müdür Yardımcısı) Üye : Öğr.Gör.Dr.Emrah ERÇEK (Otobüs Kaptanlığı Bölümü) Üye : Öğr.Gör.İsa Han ÇAKMAK (Gıda Teknolojisi Bölümü) Üye : Öğr.Gör.Hurşit Ertuğrul DERE (Bankacılık ve Sig. Bölümü)
Muafiyet ve İntibak Komisyonu	Başkan : Dr.Öğr.Üyesi Arif Hakan YALÇIN (Müdür Yardımcısı) Üye : Öğr.Gör.İsa Han ÇAKMAK (Gıda Teknolojisi Bölümü) Üye : Öğr.Gör.Emrah ERÇEK (Otobüs Kaptanlığı Bölümü) Üye : Öğr.Gör.Hurşit Ertuğrul DERE (Bankacılık ve Sig. Bölümü)
Yatay Geçiş Komisyonu	Başkan : Dr.Öğr.Üyesi Arif Hakan YALÇIN (Müdür Yardımcısı) Üye : Öğr.Gör.İsa Han ÇAKMAK (Gıda Teknolojisi Bölümü) Üye : Öğr.Gör.Emrah ERÇEK (Otobüs Kaptanlığı Bölümü) Üye : Öğr.Gör.Hurşit Ertuğrul DERE (Bankacılık ve Sig. Bölümü)
Web Tasarım	Öğr.Gör.İsa Han ÇAKMAK
Akademik Teşvik	Doç.Dr.Ercan ŞİMŞİR Dr.Öğr.Üyesi Arif Hakan YALÇIN Öğr.Gör.İsa han ÇAKMAK

a) Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü

Amaç:

Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü olarak ana hedefimiz finansal sektörün amiral gemileri olan Bankacılık ve Sigortacılık sektörünün ihtiyaçlarını karşılayabilecek Bankacılık ve Sigortacılık işlemlerini etkin bir şekilde yürütebilecek mesleki bilgi ve insani iletişim kabiliyetine sahip “meslek elemanı” yetiştirmektir.

Tarihçe:

2006-2007 yılında açılan Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü halen eğitim-öğretime devam etmektedir.

Bankacılık ve Sigortacılık Bölümünde 2 Öğretim Görevlisi bulunmaktadır. İlgili programa 2025 yılı içerisinde 121 öğrenci kayıtlıdır.

Tablo 3: Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü Yönetimi

(Unvanı) Adı ve Soyadı	Görev Unvanı	İş Telefonu	E-Posta
Öğr.Gör. Dr.Ömer Osman POYRAZ	Bölüm Başkanı V.	0 272 2184013	opoyraz@aku.edu.tr
Öğr.Gör. Hurşit Ertuğrul DERE	Bölüm Başkan Yardımcısı	0 272 2184013	hdere@aku.edu.tr

b) Gıda Teknolojisi Bölümü

Amaç:

Konusuyla ilgili kavram ve ilkeleri özümsemiş, yeni sistemleri ve teknolojik yöntemleri takip edebilen, yeni ürün tasarımı, üretimi ve kalite kontrolünü yapabilecek yeteneklere sahip, mevcut gıda ürünlerinin üretimini ve kontrolünü yapabilecek birikimi olan, kalite güvence de dahil olmak üzere iş hazırlama, tasarım ve üretim birimlerinde görev alabilecek nitelikte teknik elemanlar yetiştirmektir.

Tarihçe:

2018-2019 yılında açılan Gıda Teknolojisi Bölümü halen eğitim-öğretime devam etmektedir.

Gıda Teknolojisi Programında 2 Öğretim Görevlisi bulunmaktadır. İlgili programa 2025 yılı içerisinde 105 öğrenci kayıtlıdır.

Tablo 3.b: Gıda Teknolojisi Bölümü Yönetimi

(Unvanı) Adı ve Soyadı	Görev Unvanı	İş Telefonu	E-Posta
Öğr.Gör. İsa Han ÇAKMAK	Bölüm Başkan V.	0 272 2184001	cakmak@aku.edu.tr
Öğr.Gör.Dr.Elif EKMEKÇİ	Öğretim Görevlisi	0 272 2184015	eekmekci@aku.edu.tr

c) Otobüs Kaptanlığı Bölümü

Amaç:

Günümüzde ulaşım hizmetlerinin yürütülmesinde karayolu taşımacılığının çok önemli bir yeri vardır ve karayolu taşımacılığı hava yolu, deniz yolu, demir yolu taşımacılığının tamamlayıcısı konumundadır. Taşımacılık türü ne olursa olsun karayolu taşımacılığı bütün ulaşım sektörünün kalitesine etki eden son derece önemli ve vazgeçilmez bir taşımacılık türüdür.

Bölümümüzün amacı nitelikli, insan ilişkilerini yönetebilen, müşterilere değer veren, emniyetli ulaşım için gerekli olan bütün kurallara uyma konusunda motive olmuş, acil durumlarda gerekli ilk yardım ve müdahaleleri yapma becerisine sahip, sorumluluk bilinci olan ve hizmet kalitesini prensip hale getirmiş, trafik psikolojisi eğitimi almış otobüs kaptanları yetiştirmektir.

Tarihçe:

2018-2019 yılında açılan Gıda Teknolojisi Bölümü halen eğitim-öğretime devam etmektedir.

Otobüs Kaptanlığı Programında 2 Öğretim Görevlisi bulunmaktadır. İlgili programa 2025 yılı içerisinde 37 öğrenci kayıtlıdır.

Tablo 3.c: Otobüs Kaptanlığı Bölümü Yönetimi

(Unvanı) Adı ve Soyadı	Görev Unvanı	İş Telefonu	E-Posta
Dr.Öğr.Üyesi Arif Hakan YALÇIN	Bölüm Başkanı	0 272 2184001	cakmak@aku.edu.tr
Öğr.Gör.Dr.Emrah ERÇEK	Öğretim Görevlisi	0 272 2184017	eercek@aku.edu.tr

Tablo 4: .. Bölümü Komisyon Bilgileri

Komisyonun Adı	Komisyon Üyeleri
Ders Programı	
Sınav Programı	
Mezuniyet	
Staj	
Muafiyet ve İntibak	
Tez İzleme	
Bölüm Tanıtımı	
Alt Birim Kalite	
Uluslararası İlişkiler	
Web Tasarım	
Akademik Teşvik	

1.3.4. Fiziksel Yapı

1.3.4.1. Taşınmazlar

Tablo 5: Kapalı ve Açık Alan Bilgileri

Yüksekokulumuz 17095 m2 alana sahip olup A-B-C Blokları, Kantin, Güvenlik, kömürlük ve dış depo mevcuttur. Basketbol Sahası ve Derin Kuyu su deposu, 3250 m2 kapalı alan vardır. Mülkiyeti Yüksekokulumuza aittir.

Alan Adı	2023	2024	2025
Kapalı Alan (m ²)	3250	3250	3250
Açık Alan (m ²)	13845	13845	13845

Tablo 6: Birim Hizmet Alanları

Alan Adı	Sayı	Alan (m ²)	Kullanım Amacı
Eğitim/ C-Blok	1	825.44	Sınıf, amfi
Araştırma	2	116.24	Laboratuvar vb.
İdari	10	209.48	Yönetim birimleri, akademik ve idari personel odası
Sosyal	1	240	Kantin
Arşiv-I-II	2	35.91	Arşiv, ambar vb
Ambar	1	33.93	
Depo-1	1	30	
Kömürlük	1	27	
Su Deposu	1	29.61	
Kazan Dairesi	1	33.34	
Güvenlik	1	30	
Sirkülasyon	A-Blok B-Blok C-Blok	681.09	Koridor, wc, merdiven vb.
Toplam	25		

Tablo 7: Eğitim ve Araştırma Alanları

Eğitim, Uygulama ve Araştırma Alanları	Öğrenci Kapasitesi						Toplam
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251 ve üzeri	
Amfi							
Sınıf		11					11
Atölye							
Diğer Eğitim Alanları							
Laboratuvarlar	Eğitim	1					1
	Araştırma						
	Diğer	1					1
Toplam	2	11					13

Tablo 8: Akademik Personel ve İdari Personel Hizmet Alanları

Hizmet Alanı	Oda Sayısı	Alan (m ²)	Oda Başına Düşen Personel Sayısı	Personel Başına Düşen Alan (m ²)
Akademik Personel Çalışma Odası	7	148	1.5	15
İdari Personel Çalışma Odası	4	78	1	20
Toplam	13	268	4.5	56

Tablo 9: Konferans Salonu ve Toplantı Salonlarının Sayı ve Kapasitelerine Göre Dağılımı

Salonlar	Kapasitesi						Toplam
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251 ve üzeri	
Konferans Salonu				1			1
Toplantı Salonu			1				1
Toplam			1	1			2

Tablo 10: Kütüphane Hizmet Alanları

Alan Adı	Sayı	Oturma Kapasitesi	Alan (m ²)
Birim Kütüphane Alanı	1	20	59
Grup Çalışma Odası			
Multimedya Salonu			
E-kütüphane Salonu			
Akademisyen Çalışma Odası			
Referans Kaynaklar Salonu			
Kütüphane İdari Birimleri			
Toplam	1	20	59

Tablo 11: Üniversitenin Sunmuş Olduğu Fiziksel İmkanlardan Memnuniyet Düzeyi

Öğrenci	Akademik Personel	İdari Personel	Dış Paydaş
-	-	-	-

1.3.4.2. Taşınırlar

Tablo 12: Taşınır Malzeme Sayı ve Tutarları

Dayanıklı Taşınırlar	2023		2024		2025	
	Sayı	Tutar	Sayı	Tutar	Sayı	Tutar
Tesis, Makine ve Cihazlar	53	90.296,18	52	80.419,58	53	431.091,08
Taşıtlar	1	2.732.600,00	1	3.497.728,00	1	4.442.114,50
Demirbaşlar	1.757	409.670,04	1.761	409.723,50	1747	1.313.381,95

Tablo 13: Taşıt Sayıları ve Tutarları

Taşıt Cinsi	2023		2024		2025	
	Sayı	Tutar	Sayı	Tutar	Sayı	Tutar
Bisiklet						
Otobüs	1	2.732.600,00	1	3.497.728,00	1	4.442.114,50
Minibüs						
Kamyon						
Kamyonet						
Toplam	1	2.732.600,00	1	3.497.728,00	1	4.442.114,50

Tablo 14: Taşınırların Etkin Kullanım Oranı

2023	2024	2025
0	100	100

1.3.5. Bilgi Kaynakları ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 15: Teknolojik Cihazlar

Teknolojik Kaynak Adı	2023	2024	2025
Masaüstü Bilgisayar	56	56	58
Dizüstü Bilgisayar	6	6	6
Tablet Bilgisayar	0	0	0
Cep Bilgisayarı	0	0	0
Projeksiyon	21	21	17
Slayt Makinesi	0	0	0
Yazıcı	18	18	16
Fotokopi Makinesi	2	2	2
Tarayıcı	2	2	2
Faks	1	1	1
Sunucu	0	0	0
Yazılım	0	0	0
Tepegöz	1	1	1
Episkop	0	0	0
Barkot Okuyucu	1	1	1
Baskı Makinesi	1	1	1
Fotoğraf Makinesi	0	0	0
Kamera	12	12	12
Televizyon	2	2	2
Müzik Seti	3	3	3
Toplam	126	126	122

Tablo 16: Birim Tarafından Kullanılan Programlar/Yazılımlar ve Kullanım Amaçları

Program/Yazılım Adı	Kullanım Amacı
-	-
-	-
-	-

Tablo 17: Bilgi Kaynakları

Bilgi Kaynağının Adı	2023	2024	2025
Basılı Yayınlar	-	-	-
Basılı Süreli Yayınlar (Dergiler)	-	-	-
E-kitap	-	-	-
Tezler	-	-	-
Kitap Ekleri - CD'ler	-	-	-
Elektronik Yayınlar	-	-	-
Toplam	-	-	-

1.3.6. İnsan Kaynakları

1.3.6.1. Akademik Personel

Tablo 18: Akademik Personelin Unvanları İtibarıyla Yıllara Göre Dağılımı

Unvan	2023	2024	2025
Prof. Dr.	-	-	-
Doç. Dr.	-	-	1
Dr. Öğr. Üyesi	-	1	1
Arş. Gör. (Ders Veren)	-	-	-
Arş. Gör.	-	-	-
Öğr. Gör. (Ders Veren)	9	-	-
Öğr. Gör.	-	8	7
Ders Veren Öğretim Elemanı Toplamı	9	9	
Genel Toplam	9	9	9

Tablo 19: Ders Veren Öğretim Elemanı Sayılarının Programlar İtibarıyla Dağılımı

Program Adı	Prof. Dr.	Doç. Dr.	Dr. Öğr. Üyesi	Ders Veren Arş. Gör.	Ders Veren Öğr. Gör.	Toplam
Bankacılık ve Sigortacılık					3	3
Gıda Teknolojisi					3	3
Otobüs Kaptanlığı		1	1		1	3
Toplam		1	1		7	9

Tablo 20: Ders Veren Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Bilgiler	2023	2024	2025
Ders Veren Öğretim Elemanı Sayısı	9	8	7
Öğrenci Sayısı	149	249	63
Ders Veren Öğretim Elemanı Başına Düşen Sayısı (%)	16.56	31.1	37.6

Tablo 21: Akademik Personelin Unvan İtibarıyla Çalıştığı Programlara Göre Dağılımı

Program Adı	Prof. Dr.	Doç. Dr.	Dr. Öğr. Üyesi	Arş. Gör.	Öğr. Gör.	Toplam
Bankacılık ve Sigortacılık					3	3
Gıda Teknolojisi					3	3
Otobüs Kaptanlığı		1	1		1	3
Toplam		1	1		7	9

Tablo 22: Diğer Kurumlardan/Birimlerden Görevlendirilen Akademik Personel Bilgileri

Çalıştığı Program	Unvan	Geldiği Kurum/Birim	Görevlendirildiği Tarih Aralığı
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-

Tablo 23: Diğer Kurumlara/Birimlere Görevlendirilen Akademik Personel Bilgileri

Kadrosunun Bulunduğu Program	Unvan	Gittiği Kurum/Birim	Görevlendirildiği Tarih Aralığı
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-

Tablo 24: Uluslararası Akademik Personel Bilgileri

Çalıştığı Program	Unvan	Personel Sayısı	Geldiği Ülke ve Üniversite
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-

Tablo 25: Değişim Programı Kapsamında Gelen/Giden Akademik Personelin Yıllara Göre Dağılımı

Bilgiler	2023	2024	2025
Değişim Programı Kapsamında Gelen Akademik Personel	-	-	-
Değişim Programı Kapsamında Giden Akademik Personel	-	-	-

Tablo 26: Değişim Programı Kapsamında Giden Akademik Personel Bilgileri

Programın Adı	Gittiği Ülke	Gittiği Kurum	Görevlendirildiği Tarih Aralığı
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-

Tablo 27: Değişim Programı Kapsamında Gelen Akademik Personel Bilgileri

Programın Adı	Geldiği Ülke	Geldiği Kurum	Görevli Olduğu Tarih Aralığı
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-

Tablo 28: Akademik Personelin Yaşlara Göre Dağılımı

	30 Yaş ve Altı	31-40 Yaş	41-50 Yaş	51-60 Yaş	61 Yaş ve Üzeri	Toplam Personel Sayısı	Ort. Yaş
Öğretim Üyesi Sayısı	-	1	1	-	-	2	41
Öğretim Üyesi Oranı (%)		100	100			100	
Diğer Öğretim Elemanı Sayısı		4	1	1	1	7	
Diğer Öğretim Elemanı Oranı (%)		57.14	14.28	14.28	14.28		44
Toplam Personel Sayısı	-	5	2	1	1	9	43.3
Akademik Personel Oranı (%)		55.55	22.22	11.11	11.11	100	

Tablo 29: Akademik Personelin Kıdem/Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

Kıdem Aralığı	3 Yıl ve Altı	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-24 Yıl	25 Yıl ve Üzeri	Toplam
Öğretim Üyesi Sayısı			1	1				2
Öğretim Üyesi Oranı (%)			100	100				
Diğer Öğretim Elemanı Sayısı	1		1	2		1	2	7
Diğer Öğretim Elemanı Oranı (%)	14.28		14.28	28.57		14.28	28.57	
Toplam Akademik Personel Sayısı	1		2	3		1	2	9
Toplam Akademik Personel Oranı(%)	11.11		22.22	33.33		11.11	22.22	100

Tablo 30: Akademik Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

Unvan	Kadın		Erkek		Toplam Personel
	Sayı	Oran (%)	Sayı	Oran (%)	
Prof. Dr.					
Doç. Dr.			1	100	1
Dr. Öğr. Üyesi			1	100	1
Arş. Gör.					
Öğr. Gör.	1	14.28	6	85.71	
Toplam	1		8		9

Tablo 31: Akademik Personelin Temel Eğitim Alanlarına Göre Dağılımı

Unvan	Beşeri ve Sosyal Bilimler Temel Alanı	Sağlık Bilimleri Temel Alanı	Doğa ve Mühendislik Bilimleri Temel Alanı
Prof. Dr.			
Doç. Dr.			1
Dr. Öğr. Üyesi			1
Arş. Gör.			
Öğr. Gör.	3		3
Toplam	3		5

Tablo 32: Hizmet İçi Eğitime (Eğiticilerin Eğitimi) Katılan Akademik Personel Sayıları

2023	2024	2025
7	7	7

Tablo 33: Birim Tarafından Düzenlenen Hizmet İçi Eğitime (Eğiticilerin Eğitimi) Katılan Akademik Personel Sayıları

2023	2024	2025
7	7	7

Tablo 34: Birim Tarafından Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim (Eğiticilerin Eğitimi) Bilgileri

Eğitimi Veren	Eğitim Tarihleri	Katılımcı Sayısı
Mahmut Sami KOYUNCU	23.12.2025	7
Doç. Dr. Rıdvan ELMAS	24.12.2025	7

Tablo 35: Akademik Personel Memnuniyet Düzeyi

2023	2024	2025
Belirsiz	Belirsiz	Belirsiz

1.3.6.2. İdari Personel

Tablo 36: İdari Personel Sayıları

Kadro Sınıfı	Kadrolu Çalışan	Başka Kurumlara/ Birimlere Görevlendirilen Personel Sayısı	Başka Kurumlardan/ Birimlerden Görevlendirilen Personel Sayısı	Fiili Çalışan Personel Sayısı
Genel İdari Hizmetler	4		1	5
Sağlık Hizmetleri				
Teknik Hizmetler				
Avukatlık Hizmetleri				
Yardımcı Hizmetler	1		2	3
Sözleşmeli Memur				
Sürekli İşçi	3			3
Toplam	8		3	11

Tablo 37: İdari Personelin Yıllar İtibarıyla Unvanlara Göre Dağılımı

Kadro Unvanı	2023	2024	2025
Meslek Yüksekokulu Sekreteri	1	1	1
Memur	1	1	1
Bilgisayar İşletmeni	4	4	3
Yardımcı Hizmetler	2	1	1
Sözleşmeli Hizmetli		1	2
Sürekli İşçi	3	3	3
Sözleşmeli Memur	0	1	-
Toplam	11	12	11

Tablo 38: İdari Personelin Yaş Grupları İtibarıyla Dağılımı

	25 Yaş ve Altı	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51-55 Yaş	55 Yaş Üzeri	Toplam Personel Sayısı	Ort. Yaş
Kişi Sayısı	1	-	1	2	3	1	2	10	43.8
Oran (%)	10		10	20	30	10	20	10	

Tablo 39: İdari Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı

	5 Yıl ve Altı	6-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-25 Yıl	26-30 Yıl	30 Yıl Üstü	Toplam
Kişi Sayısı	2	3	1		1	2	1	10
Oran (%)	20	30	10		10	20	10	

Tablo 40: İdari Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

Kadro Sınıfı	Kadın		Erkek		Toplam Personel
	Sayı	Oran (%)	Sayı	Oran (%)	
Genel İdari Hizmetler	1	10	4	40	5
Sağlık Hizmetleri	-	-	-	-	-
Teknik Hizmetler	-	-	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri	-	-	-	-	-
Yardımcı Hizmetler	-	-	1	10	1
Sözleşmeli Memur	-	-	1	10	1
Daimi İşçi	-	-	3	30	3
Toplam	1	10	9	90	9

Tablo 41: İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

	İlköğretim	Ortaöğretim	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora	Toplam
Kişi Sayısı		2	6	2			10
Oran (%)		20	60	20			100

Tablo 42: İdari Personelin Katıldığı Eğitim Bilgileri

Eğitim Konusu	Tarih	Eğitim Yeri	Eğitim Süresi	Eğitime Katılan Birim Personel Sayısı
Ek Ders İşlemleri	14.11.2025	zoom programı üzerinden	-	2
İl ve İlçe Nüfus Müdürlüklerince yürütülen işlemler	07 Kasım 2025	Prof. Dr. Şehabettin Yiğitbaşı Konferans Salonu'nda	-	1
Öğrenci SGK İşe Giriş-Çıkış İşlemleri ve Muhtasar Prim Hizmet Beyannamesi İşlemleri	22.10.2025	Prof. Dr. Şehabettin Yiğitbaşı Konferans Salonu'nda	--	2
EBYS üzerinden yürütülmesi amacıyla "İzin Modülü"nün tanıtımı ve işleyişi	22 Ekim 2025	Prof. Dr. Şehabettin Yiğitbaşı Konferans Salonu'nda	-	1
KBS Satın Alma ve Taşınır Mal İşlemleri	08 Ekim 2025	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Konferans Salonu'nda	-	2
KBS (Kıst maaş, emeklilik işlemleri vb.	10.09.2025	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Konferans Salonu'nda		2
Kalorifer Yakma	12 Şubat 2025 - 25 Şubat 2025	(Vadi Kafe) Topluluk ve Kulüp Merkezi Toplantı Salonu		1
İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim (Sağlık Konuları)	11 Şubat 2025 ve 19 Şubat 2025	İbrahim Küçük Kurt Konferans Salonu		3
Büro Hizmetleri Eğitimi	8 Şubat 2025	(Vadi Kafe) Topluluk ve Kulüp Merkezi Toplantı Salonu		1
İSG Temel Eğitimleri	---	uzaktan eğitim yöntemi		10

Tablo 43: Ders Veren İdari Personel Bilgileri

Unvanı	Dersin Adı	Ders Saati
-	-	-
-	-	-

Tablo 44: Değişim Programı Kapsamında Yurt Dışına Giden İdari Personel Bilgileri

Adı ve Soyadı	Programın Adı	Gittiği Ülke	Gittiği Kurum/Üniversite	Hareketlilik Tarihleri
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

Tablo 45: Değişim Programı Kapsamında Giden-Gelen İdari Personel Sayıları

Gelen/Giden İdari Personel	2023	2024	2025
Giden İdari Personel	-	-	-
Gelen (Ziyaret Eden) İdari Personel	-	-	-

Tablo 46: İdari Personel Memnuniyet Düzeyi

2023	2024	2025
68.24 / 100	Belirsiz	67,03

1.3.7. Sunulan Hizmetler

1.3.7.1. Eğitim-Öğretim Hizmetleri

Tablo 47: Program Bilgileri

Programın Adı	Kuruluş Yılı	Ön Lisans	Ön Lisans (İ.Ö.)	Uzaktan Öğretim	Toplam
Bankacılık ve Sigortacılık	2006	x			
Otobüs Kaptanlığı	2007	x			
Gıda Teknolojisi	2019	x			
Toplam					

Tablo 48: Akredite Program Sayıları

Programın Adı	Akreditlen Eden Kurum	Akredite Edildiği Yıl	Akreditasyon Süresi
-	-	-	-
-	-	-	-

Tablo 49: Akreditasyon Süreci Başlatılan Program Bilgileri

Programın Adı	Akreditasyon Kurumu	Başvuru Tarihi
-	-	-
-	-	-

Tablo 50: Programların Bologna Bilgi Paketi Güncelleme Durumu

Programın Adı	Bologna Bilgi Paketi Güncel mi?	
	Evet	Hayır
Bankacılık ve Sigortacılık	X	
Gıda Teknolojisi	X	
Otobüs Kaptanlığı	X	

Tablo 51: Öz Değerlendirme ve Akran Değerlendirme Yapılan Program Bilgileri

Programların Adı	2023		2024		2025	
	PÖDR	PADR	PÖDR	PADR	PÖDR	PADR
Bankacılık ve Sigortacılık	-	-	https://sultandagimyo.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/33/2024/07/Bankacilik-ve-Sigortacilik-Ozdegerlendirme-Raporu-2024.pdf	-	Link	Link
Gıda Teknolojisi	-	-	https://sultandagimyo.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/33/2024/07/Gida-Teknolojisi-Programi-Ozdegerlendirme-Raporu-2024.pdf	-	Link	Link
					Link	Link

Tablo 52: Yabancı Dil Hazırlık Eğitimi Uygulayan Programlardaki Öğrenci Sayıları

Programın Adı	Öğrenci Sayısı
-	-
-	-

Tablo 53: Kontenjanların Doluluk Oranı

Programın Adı	2023				2024				2025			
	Kontenjanı	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Boş Kalan Kontenjan	Doluluk Oranı (%)	Kontenjanı	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Boş Kalan Kontenjan	Doluluk Oranı (%)	Kontenjanı	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Boş Kalan Kontenjan	Doluluk Oranı (%)
Bankacılık ve Sigortacılık	40	41	0	100	40	36	4	90	25	25	0	100
Gıda Teknolojisi	30	31	0	100	30	28	2	93.33	30	30	0	100
Otobüs Kaptanlığı	-	-	-	-	20	20	0	100	20	20	0	100
Toplam	70	72	0	100	90	84	6	93.33	75	75	0	100

Tablo 54: Kayıt Yaptıran Öğrencilerin Başarı Sıralamaları

Başarı Sıralaması	2023		2024		2025	
	Sayı	Oran (%)	Sayı	Oran (%)	Sayı	Oran (%)
İlk 10.000						
10.001-20.000						
20.001-50.000						
50.001-100.000						
100.001- 200.000						
200.000-500.000						
500.000 +	72	100	84	100	75	100
Toplam	72	100	84	100	75	100

Tablo 55: Geçiş Yapan Öğrenci Sayıları

Geçiş Türü	2023		2024		2025	
	Gelen Öğrenci Sayısı	Giden Öğrenci Sayısı	Gelen Öğrenci Sayısı	Giden Öğrenci Sayısı	Gelen Öğrenci Sayısı	Giden Öğrenci Sayısı
Yatay Geçiş	0	1	0	0	0	0
Dikey Geçiş	-	-	-	-	-	-
Toplam	0	1	0	0	0	0

Tablo 56: Yıllar İtibarıyla Öğrenci Sayıları

Programın Adı	2023	2024	2025
Bankacılık ve Sigortacılık	102	117	121
Gıda Teknolojisi	84	91	105
Otobüs Kaptanlığı	-	20	37
Toplam	186	228	263

Tablo 57: Öğretim Türlerine Göre Öğrenci Sayıları

Programın Adı	I. Öğretim Öğrenci Sayısı			II. Öğretim Öğrenci Sayısı			Uzaktan Öğretim Öğrenci Sayısı			Toplam			Toplam Öğrenci Sayısı İçindeki Oranı (%)
	K	E	T	K	E	T	K	E	T	K	E	T	
Bankacılık ve Sigortacılık	75	46	121							75	46	121	46
Gıda Teknolojisi	75	30	105							75	30	105	40.38
Otobüs Kaptanlığı	6	31	37							6	31	37	14.06
Toplam	156	107	263							156	107	263	100

Tablo 58: Yaz Okulunda Öğrenim Gören Öğrenci Sayıları

Programın Adı	2023	2024	2025
Bankacılık ve Sigortacılık	0	0	1
Gıda Teknolojisi	0	0	0
Otobüs Kaptanlığı	-	0	0
Toplam	0	0	1

Tablo 59: Öğrencilerin Temel Alanlara Göre Dağılımı

Temel Alan Adı	Öğrenci Sayısı	Oran (%)
Beşeri ve Sosyal Bilimler Temel Alanı	142	53.99
Sağlık Bilimleri Temel Alanı		
Doğa ve Mühendislik Bilimleri Temel Alanı	121	46
Toplam	263	

Tablo 60: Yıllar İtibarıyla Uluslararası Öğrenci Sayıları

Programın Adı	2023	2024	2025
-	-	-	-
-	-	-	-
Toplam			

Tablo 61: Uluslararası Öğrenci Bilgileri

Programın Adı	Uyruğu	Kadın	Erkek	Toplam
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
Toplam				

Tablo 62: Değişim Programı Kapsamında Giden-Gelen Öğrenci Sayıları

Değişim Programı Kapsamında Gelen/Giden Öğrenci	2023	2024	2025
Giden Öğrenci Sayısı	-	-	-
Gelen Öğrenci Sayısı	-	-	-

Tablo 63: Değişim Programı Kapsamında Giden Öğrenci Sayısı

Değişim Programının Adı	Sayı	Gittiği Kurum	Hareketlilik Tarihleri
-	-	-	-
-	-	-	-
Toplam			

Tablo 64: Değişim Programı Kapsamında Gelen Öğrenci Sayısı

Değişim Programının Adı	Sayı	Geldiği Kurum	Hareketlilik Tarihleri
-	-	-	-
-	-	-	-
Toplam			

Tablo 65: Staj Yapan Öğrenci Bilgileri

Programın Adı	2023		2024		2025	
	Zorunlu Staj	İsteğe Bağlı Staj	Zorunlu Staj	İsteğe Bağlı Staj	Zorunlu Staj	İsteğe Bağlı Staj
Bankacılık ve Sigortacılık	11		1		5	
Gıda Teknolojisi	13		3		6	
Meyve ve Sebze Teknolojisi	-		-		-	
Otobüs Kaptanlığı					-	
Tıbbi ve Aromatik Bitkiler	0				-	
Toplam	24		4		11	

Tablo 66: İşletmede Mesleki Eğitim Kapsamında Eğitim Uygulamalarına Katılan Öğrenci Sayıları

Programın Adı	2023	2024	2025
-	-	-	-
-	-	-	-
Toplam			

Tablo 67: Mezun Durumuna Gelen ve Mezun Olan Öğrenci Sayıları

Programın Adı	2023			2024			2025		
	Mezun Durumuna Gelen Öğrenci Sayısı	Mezun Öğrenci Sayısı	Mezun Oranı (%)	Mezun Durumuna Gelen Öğrenci Sayısı	Mezun Öğrenci Sayısı	Mezun Oranı (%)	Mezun Durumuna Gelen Öğrenci Sayısı	Mezun Öğrenci Sayısı	Mezun Oranı (%)
Bankacılık ve Sigortacılık	61	8	13.11	80	7	8.75	96	6	6.25
Gıda Teknolojisi	51	16	31.37	63	14	22.22	75	7	9.33
Otobüs kaptanlığı	-	-	-	-	-	-	17	-	
Toplam	112	24	21.43	143	21	14.69	188	13	7,6

Tablo 68: Dijital Mezuniyet Yıllığı Hazırlayan Program Bilgileri

Programın Adı	Erişim Adresi
-	LİNK
-	LİNK

Tablo 69: Mezun Bilgi Sistemine Kaydedilen Öğrenci Bilgileri

Programın Adı	2023			2024			2025		
	Mezun Öğrenci Sayısı	Mezun Bilgi Sistemine Kaydedilen Öğrenci Sayısı	Mezun Bilgi Sistemine Kaydedilme Oran (%)	Mezun Öğrenci Sayısı	Mezun Bilgi Sistemine Kaydedilen Öğrenci Sayısı	Mezun Bilgi Sistemine Kaydedilme Oran (%)	Mezun Öğrenci Sayısı	Mezun Bilgi Sistemine Kaydedilen Öğrenci Sayısı	Mezun Bilgi Sistemine Kaydedilme Oran (%)
Sultandağı Meslek Yüksekokulu Tüm Programlar	15	13	86,66	19	21	14,69	13	12	92,3
Toplam	15	13	86,66	19	21	90,48	13	12	92,3

Tablo 70: Programların Eğitsel Performans Ölçeği Sonuçları

Programların Adı	Performans Sonucu (%)
Sultandağı Meslek Yüksekokulu Tüm Programlar	4,13
Genel Ortalama	

Tablo 71: Öğrenci Memnuniyet Düzeyi

2023	2024	2025
60.61/100	Belirsiz	Belirsiz

Tablo 72: Mezunların Memnuniyet Düzeyi

2023	2024	2025
-	-	66,79

Tablo 73: Yıllık Ders Saati Sayıları

	I. Öğretim		II. Öğretim		Uzaktan Öğretim		Toplam		Toplam
	Maaş Kar.	Ücret Kar.	Maaş Kar.	Ücret Kar.	Maaş Kar.	Ücret Kar.	Maaş Kar.	Ücret Kar.	
Ders Saati	1.878	1.504			153	1	2.031	1.505	3.536

1.3.7.2. Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri

Tablo 74: Üniversitenin Öncelikli Alanlarına İlişkin Gerçekleşen Bilimsel Etkinlik Bilgileri

Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü*	Etkinliğin Yeri	Üniversitenin Öncelikli Alan Kapsamı				Etkinlik Gerçekleştiği Tarihler**
			Mühendislik	Turizm	Hayvan Sağlığı ve Hayvancılık	Diğer	
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-

Tablo 75: 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı

Proje Adı	Öğrencinin Bölümü	Proje Bütçesi	Proje Süresi	Proje Kabul Tarihi
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

Tablo 76: Teknoparklarda Kurulan Şirket Sayıları

Şirket Türü	2023	2024	2025
Akademik Personel Şirket Sayısı	-	-	-
Öğrenci Şirket Sayısı	-	-	-
Toplam	-	-	-

Tablo 77: Öğretim Elemanları ve Öğrencilerin Teknoparklardaki Şirket Bilgileri

Teknoparkın Adı	Şirketin Adı	Şirketin Faaliyet Alanı	Şirketin Kurulma Tarihi	Akademik/Öğrenci
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

Tablo 78: Proje Bilgileri

Proje Kaynakları	Önceki Yılda Devreden Proje Sayısı	Yıl İçinde Eklenen Proje Sayısı	Yıl İçinde Biten Proje Sayısı	Ertesi Yıla Devreden Proje Sayısı	Yıl İçinde Proje Bütçesinden Yapılan Harcama Tutarı
B.A.P.	-	-	-	-	-
TÜBİTAK	-	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-	-

Tablo 79: Tamamlanan Proje Sayıları ve Proje Harcama Tutarları

Proje Kaynakları	2023		2024		2025	
	Sayı	Bütçe	Sayı	Bütçe	Sayı	Bütçe
B.A.P.	-	-	-	-	-	-
TÜBİTAK	-	-	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-	-	-

Tablo 80: Bölgesel Kalkınma İhtiyaçlarına Yönelik Bilimsel Proje Bilgileri

Projenin Türü	Projenin Adı	Projenin Yürütücüleri	Projenin Kabul Tarihi	Projenin Durumu (Tamamlandı/Devam ediyor)
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

Tablo 81: Yıllar İtibarıyla Buluş Sayıları

Tescil Edilen Buluş Türü	2023	2024	2025
Patent	-	-	-
Faydalı Model	-	-	-
Toplam	-	-	-

Tablo 82: Tescil Başvurusu Yapılan Buluş Bilgileri

Buluş Başlığı	Buluş Tipi (Patent/Faydalı Model vb.)	Buluş Sahibi/Sahipleri	Hak Sahipleri	Üniversitemiz Hak Sahipliği Oranı (%)	Başvuru Tarihi
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-

Tablo 83: Tescil Edilen Buluş Bilgileri

Buluş Başlığı	Buluş Tipi (Patent/Faydalı Model vb.)	Buluş Sahibi/Sahipleri	Hak Sahipleri	Üniversitemiz Hak Sahipliği Oranı (%)	Tescil Edilen Ülkeler	Tescil Tarihi
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-

Tablo 84: Ticarileşen Buluşlar

Buluş Başlığı	Buluş Tipi (Patent/Faydalı Model vb.)	Buluş Sahibi/Sahipleri	Hak Sahipleri	Üniversitemiz Hak Sahipliği Oranı (%)	Ticarileşme Şekli	Ticarileşme Tarihi
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-

Tablo 85: Bilimsel Yayınlar

Değerlendirme Kriterleri	2023	2024	2025
SCI, SSCI ve AHCI, CPCI-S, CPCI-SSH, ESCI içindeki indeks ve özler tarafından taranan dergilerde yayınlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, örnek olay sunumu ve özet türünden olanlar <u>dışında yayınlanmış makale sayısı</u> . (Web of Science Veri Tabanı Verilerine Göre)	2	0	1
SCI, SSCI ve AHCI, CPCI-S, CPCI-SSH, ESCI içindeki indeks ve özler tarafından taranan dergilerde yayınlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, örnek olay sunumu ve özet türünden yayınların sayısı. (Web of Science Veri Tabanı Verilerine Göre)	1	0	0
Toplam	3	0	1

Tablo 86: Öğretim Elemanlarının Yayın ve Atıf Sayıları

Değerlendirme Kriterleri	Web Of Science			Scopus			TR Dizin		
	2023	2024.	2025	2023	2024.	2025	2023	2024.	2025
Öğretim Elemanlarının Yayın Sayısı	3	0	1	0	0	0	0	0	1
Öğretim Elemanı Başına Düşen Yayın Sayısı	0,42	0	0,14	0	0	0	0	0	0,14
Öğretim Elemanlarının Atıf Sayısı	49	35	26	0	0	0	0	0	0
Öğretim Elemanı Başına Düşen Atıf Sayısı	7	5	3,7	0	0	0	0	0	0

Tablo 87: ISI İndekslerine Giren Dergilerde Görevli Akademik Personel Sayısının Dağılımı

Yayının Adı	Baş Editör	Editör	Özel Sayı Editörü	Yardımcı Editör	Yayın Kurulu Üyesi	Değerlendirme Kurulu Üyesi	Danışma Kurulu Üyesi	Toplam
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-	-	-	-	-

Tablo 88: Ulusal ve Uluslararası Hakemlik Sayıları

Düzye	2023	2024	2025
Ulusal	-	0	-
Uluslararası	-	1	-
Toplam	-	1	-

Tablo 89: Öğretim Elemanlarının Aldıkları Burs Bilgileri

Öğretim Elemanının Görev Yaptığı Programın Adı	Bursun Adı	Unvanı	2023	2024	2025
Gıda Teknolojisi	TÜBİTAK 2211-A	Öğr. Gör	1	1	1
Toplam			1	1	1

Tablo 90: Öğretim Elemanlarının Aldıkları Ödül Bilgileri

Öğretim Elemanının Görev Yaptığı Programın Adı	Ödülü Veren Kurum	Ödülün Adı	Unvanı	2023	2024	2025
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-
Toplam				-	-	-

1.3.7.3. Sosyal Hizmetler

Tablo 91: Spor Tesislerinde Gerçekleştirilen Faaliyet Bilgileri

Bulunduğu Yer	Salonun Adı	Açık/ Kapalı	Kapasitesi	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı	Hizmet Verdiği Kesim
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-

Tablo 92: Öğrencilerin/Takımların Turnuvalarda/Sanatsal-Kültürel Yarışmalarda Kazandıkları Ödüller/Dereceler

Takım/Sporcu Adı	Turnuvaların /Yarışmanın Adı	Yarışmanın Düzeyi	Kazandığı Derece ve Ödül
-	-	-	-
-	-	-	-

Tablo 93: Birim Etkinlik Bilgileri

Etkinlik Sıra No ¹	Etkinliğin Adı	Etkinliğin Türü ²	Etkinliğin Yeri	Etkinlik Toplumsal Katkı Faaliyeti mi?		Etkinlik Halka Açık mı?		Düzeyi		Hedef Kitle ³
				Evet	Hayır	Evet	Hayır	Ulusal	Uluslararası	
1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Tablo 94: Birim Etkinlik Bilgileri (Devamı)

Etkinlik Sıra No ¹	Etkinliğin Kapsamı ⁵	Etkinliğin Üniversitenin Öncelikli Alanlarıyla İlişkisi ⁶	Katılımcı Sayısı	Etkinliğin Maliyeti ⁷	Etkinlik Memnuniyet	Etkinlik Linki ⁴
1	-	-	-	-	-	-
2	-	-	-	-	-	-

Tablo 94: Birimi Tanıtıcı Ziyaretler

Ziyaret Edilen/Eden Kurum	Ziyaret Konusu	Ziyaret Tarihleri
-	-	-
-	-	-

Tablo 95: Burs Hizmetlerinden Yararlanan Öğrenci Sayıları

Burs Adı	2023	2024	2025
KYK	Bilgiye Ulaşılamadı	Bilgiye Ulaşılamadı	Bilgiye Ulaşılamadı
Üniversite Yemek Bursu	0	0	0

Tablo 96: Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Kapsamında Çalışan Öğrenci Bilgileri

Çalıştığı Alt Birim	2023	2024	2025
-	-	-	-
TOPLAM	-	-	-

Tablo 97: Öğrenci Kulüp ve Topluluklarının Yürüttüğü Faaliyet Bilgileri

Öğrenci Kulüp ve Topluluk Adı	Üye Sayısı	Faaliyet Türü	Faaliyet Sayıları		
			2023	2024	2025
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-	-

Tablo 98: Dış Paydaş Memnuniyet Düzeyi

2023	2024	2025
-	-	-

1.3.7.4. İdari Hizmetler

Tablo 99: Doğrudan Teminlere İlişkin Bilgiler

İşin Adı	Doğrudan Temin Türü	Doğrudan Temin Şekli	Doğrudan Temin Tarihi	Doğrudan Temin Tutarı
Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	Taşınır Mal Alımı	22/d	17.12.2025	66.948,00
Temizlik Malzemesi Alımları	Taşınır Mal Alımı	22/d	12.12.2025	150.048,00
İçecek Alımı	Taşınır Mal Alımı	22/d	14.12.2025	15.001,03
Genel Amaçlı Akary. ve Yağ Alımları	Taşınır Mal Alımı	22/d	17.12.2025	85.008,00
Okul Bakım Onarım Giderleri	Taşınır Mal Alımı	22/d	12.12.2025	12.000,00
Kırtasiye Alımları	Taşınır Mal Alımı	22/d	19.06.2025	4.000,00
Büro ve İşyeri Makine ve Techizat Alımları	Taşınır Mal Alımı	22/d	19.12.2025	276.119,28

Tablo 100: İkili Protokol ve Sözleşmeler

Kurumun Adı	Protokolün-Sözleşmenin Konusu	Başlama ve Bitiş Tarihi
-	-	-
-	-	-

1.3.8. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Kararlar Sultandağı MYO Yönetim Kurulu tarafından yapılan toplantılar sonrasında alınarak iş ve işlemler tamamlanır.

Üniversite düzeyinde yürütülen iç kontrol çalışmalarına birimimiz azami düzeyde gayret göstererek standartların yerine getirilmesini sağlamaya çalışmaktadır.

Tablo 101: Meslek Yüksekokul Kurulu

Üyenin (Unvanı) Adı ve Soyadı	Görevi
Dr. Öğr. Üyesi Ercan ŞİMŞİR	Meslek Yüksekokulu Müdürü
Dr. Öğr. Üyesi Arif Hakan YALÇIN	Müdür Yardımcısı
Öğr. Gör. İsa Han ÇAKMAK	Müdür Yardımcısı
Öğr. Gör. Dr.Ömer Osman POYRAZ	Finans.-Bankacılık ve Sigortacılık Bölüm Başkan V.
Öğr. Gör. İsa Han ÇAKMAK	Gıda İşleme Bölüm Başkan V.
Dr.Öğr.Üyesi Arif Hakan YALÇIN	Ulaştırma Hizmetleri Bölüm Başkanı

Meslek Yüksekokul Kurulunun 3 toplantı yaptığına, 3 karar alınmıştır.

Tablo 102: Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu

Üyenin (Unvanı) Adı ve Soyadı	Görevi
Doç. Dr. Ercan ŞİMŞİR	Meslek Yüksekokulu Müdürü
Dr. Öğr. Üyesi Arif Hakan YALÇIN	Müdür Yardımcısı
Öğr. Gör. İsa Han ÇAKMAK	Müdür Yardımcısı
Öğr. Gör. Dr.Ömer Osman POYRAZ	Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölüm Başkan V.
Öğr. Gör. Dr. Elif EKMEKÇİ	Üye
Hüseyin ANAHTAR	Yüksekokul Sekreteri (Raportör)

Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulunun 28 toplantı yapmış olup, 34 karar alındığına vb. bilgilere ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 103: Meslek Yüksekokulu Danışma Kurulu

Üyenin (Unvanı) Adı ve Soyadı	Görevi	Birimi/Kurumu
-	-	-
-	-	-

2. AMAÇ VE HEDEFLER

2.1. BİRİMİN AMAÇLARI

Meslek Yüksekokulumuzda en üst düzeyde eğitim-öğretim vermek ve mezunların kamu ve özel sektörde etkin bir şekilde çalışmasına olanak sağlamaktır.

2.2. BİRİMİN HEDEFLERİ

Meslek Yüksekokulumuzun en önemli hedefi eğitim-öğretimin sürekli iyileştirilmesi ve insan kaynağı kalitesini artırarak ülkemizin ihtiyacı olan kalifiye elemanların yetiştirilmesine yardımcı olmaktır. Bununla birlikte, yeterli düzeyde akademik ve idari personel kadrolaşmasının sağlanması, mevcut programlarımızla eğitimin her alanında çağdaş teknolojiyi kullanan, bilim ve teknoloji alanındaki gelişmeleri yakından takip eden, bugüne ve geleceğe yönelik gereksinimlere yanıt veren, yapıcı, yaratıcı, eleştirel düşünmeyi hedef edinen bireylerin yetiştirilmesi birimimizin diğer hedefleri arasında yer almaktadır.

3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

3.1. MALİ BİLGİLER

3.1.1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Tablo 104: Yıllar İtibarıyla Bütçe Harcama Tutarları

Tertip	2023	2024	2025
38.44.05.05.9.4.1.00-2-01.1	4.465.466,45	8.724.611,13	9.804.956,87
38.44.05.05.9.4.1.00-2-02.1	639.175,01	1.075.370,49	1.164.448,16
38.44.05.05.9.4.1.00-2-02.4	3.319,56	4.573,92	7.056,16
38.44.05.05.9.4.1.00-2-03.2	77.098,00	162.275,66	321.005,03
38.44.05.05.9.4.1.00-2-03.3	23.009,28	64.756,02	70.451,23
38.44.05.05.9.4.1.00-2-03.7	0,00	0,00	276.119,28
38.44.05.05.9.4.1.00-2-03.8	4.704,00	9.249,60	12.000,00
Toplam	5.212.772,30	10.040.836,82	11.656.036,73

Tablo 105: Bütçe Uygulama Sonuçları

Tertip	KBÖ	Toplam Bütçe Ödeneği (TBÖ)	Harcama	KBÖ'ye Göre Harcama (%)	TBÖ'ye Göre Harcama (%)
38.44.05.05.9.4.1.00-2-01.1	13.360.000,00	9.860.000,00	9.804.956,87	%73,40	%99,44
38.44.05.05.9.4.1.00-2-02.1	1.423.000,00	1.188.000,00	1.164.448,16	%81,83	%98,02
38.44.05.05.9.4.1.00-2-02.4	8.000,00	7.056,79	7.056,79	%88,20	%100
38.44.05.05.9.4.1.00-2-03.2	111.000,00	321.010,00	321.005,03	%289,19	%100
38.44.05.05.9.4.1.00-2-03.3	44.000,00	71.000,00	70.451,23	%160,12	%99,23
38.44.05.05.9.4.1.00-2-03.7	0,00	276.119,28	276.119,28	%276,120	%100
38.44.05.05.9.4.1.00-2-03.8	9.000,00	12.000,00	12.000,00	%133,33	%100
Toplam	14.955.000,00	11.735.186,07	11.656.037,36	%39.564	%99,53

Tablo 106: Birim Bütçesinden Gerçekleştirilen Öğrenci Başına Düşen Cari Hizmet Maliyetleri

Finansman Kaynağı	2023			2024			2025		
	Toplam Cari Gider	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Başına Düşen Cari Hizmet Maliyeti	Toplam Cari Gider	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Başına Düşen Cari Hizmet Maliyeti	Toplam Cari Gider	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Başına Düşen Cari Hizmet Maliyeti
Hazine Yardımı	-	-	-	-	-	-	11.656.037,36	263	44.319,53
Öz Gelir	-	-	-	-	-	-			
Toplam	-	-	-	-	-	-			

Tablo 107: Döner Sermaye İşletmesi Bütçe Giderleri Uygulama Sonuçları

Ekonomik Kodlar	2023			2024			2025		
	Toplam Ödenek	Harcama	Harcama Oranı (%)	Toplam ödenek	Harcama	Harcama Oranı (%)	Toplam ödenek	Harcama	Harcama Oranı (%)
01-Personel Giderleri	-	-	-	-	-	-			
02-SGK, Devlet Primi Giderleri	-	-	-	-	-	-			
03-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-	-	-	-	-	-			
04-Cari Transferler	-	-	-	-	-	-			
05-Sermaye Giderleri	-	-	-	-	-	-			
10- Ek Ödeme	-	-	-	-	-	-			
Toplam	-	-	-	-	-	-			

Tablo 108: Döner Sermaye Gelirleri

2023			2024			2025		
Gelir Kodu	Gelirin Türü	Gelirin Miktarı	Gelir Kodu	Gelirin Türü	Gelirin Miktarı	Gelir Kodu	Gelirin Türü	Gelirin Miktarı
-	-	-	-	-	-			
-	-	-	-	-	-			
-	-	-	-	-	-			
Toplam			Toplam			Toplam		

Tablo 109: Birim Bütçesinden Öğretim Elemanı Başına Düşen Döner Sermaye Gelirleri

2023			2024			2025		
Döner Sermaye Gelir Toplamı	Birim Öğretim Elemanı Sayısı	Öğretim Elemanı Başına Düşen Döner Sermaye Geliri	Döner Sermaye Gelir Toplamı	Birim Öğretim Elemanı Sayısı	Öğretim Elemanı Başına Düşen Döner Sermaye Geliri	Döner Sermaye Gelir Toplamı	Birim Öğretim Elemanı Sayısı	Öğretim Elemanı Başına Düşen Döner Sermaye Geliri
-	-	-	-	-	-	-	-	-

3.1.2 Mali Denetim Sonuçları

3.1.2.1. Dış Denetim

Sayıştay Denetçileri tarafından 2025 yılına ilişkin yapılan denetimlerde Meslek Yüksekokulumuza ait olumsuz bir veri bulunmamaktadır.

3.1.2.2. İç Denetim

İç Denetim birimi tarafından 2025 yılında yapılan denetimlerde Meslek Yüksekokulumuza ait olumsuz bir denetim bilgisi bulunmamaktadır.

3.2. PERFORMANS BİLGİLERİ

Tablo 110: Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri	2024	2025
Temel Göstergeler		
T.G. 1. Öğrenci sayısı	224	263
T.G. 2. Öğretim üyesi sayısı	1	2
T.G. 3. Öğretim elemanı sayısı	8	7
T.G. 4. İdari personel sayısı	12	10
T.G. 5. Mezun sayısı	21	13
T.G. 6. Fiziki alan (m ²)	17095	17095
2024-2028 Stratejik Planı Performans Göstergeleri		
P.G. 1.1.1. Öz değerlendirme yapılan program sayısının değerlendirmeye alınan toplam program sayısına oranı (%)	100	100
P.G. 1.1.2. Akran değerlendirmesi yapılan program sayısının değerlendirmeye alınan toplam program sayısına oranı (%)	0	0
P.G. 1.1.3. Akreditasyon belgesi bulunan program sayısı	0	0
P.G. 1.1.4. Bologna Bilgi Paketi tamamlanan program sayısının toplam program sayısına oranı (%)	100	100
P.G. 1.2.1. Hizmet içi eğitime (eğiticilerin eğitimi) katılan öğretim elemanı sayısı	6	7
P.G. 1.2.2. Eğitsel performans ölçęi sonuçlarının ortalaması (%)	-	4,13
P.G. 1.2.3.1. Değişim programları kapsamında giden (hareketliliğini tamamlayan) öğretim elemanı sayısı	0	0
P.G. 1.2.3. Değişim programları kapsamında giden (hareketliliğini tamamlayan) öğretim elemanı sayısının toplam öğretim elemanı sayısına oranı (%)	0	0
P.G. 1.3.1. Uluslararası öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (%)	0	0
P.G. 1.3.2. Uluslararası etkinlik sayısı	0	0
P.G. 1.3.3.1. Erasmus, Mevlana vb. uluslararası değişim programları kapsamında üniversitemize gelen öğrenci sayısı	0	0
P.G. 1.3.3.2. Erasmus, Mevlana vb. uluslararası değişim programları kapsamında üniversitemize gelen personel sayısı	0	0
P.G. 1.3.3. Erasmus, Mevlana vb. uluslararası değişim programları kapsamında üniversitemize gelen öğrenci ve personel sayısı	0	0
P.G. 1.3.4.1. Erasmus, Mevlana vb. uluslararası değişim programları kapsamında giden (hareketliliğini tamamlayan) öğrenci sayısı	0	0
P.G. 1.3.4.2. Erasmus, Mevlana vb. uluslararası değişim programları kapsamında giden (hareketliliğini tamamlayan) personel sayısı	2	2
P.G. 1.3.4. Erasmus, Mevlana vb. uluslararası değişim programları kapsamında giden (hareketliliğini tamamlayan) öğrenci ve personel sayısı	1	2
P.G. 1.3.5. Uluslararası iş birliği ve protokol sayısı	0	0
P.G. 1.4.1. Staj yapan öğrenci sayısı	4	11
P.G. 1.4.2.1. Çift anadal programlarından mezun öğrenci sayısı	0	0
P.G. 1.4.2.2. Yan dal programlarından mezun öğrenci sayısı	0	0
P.G. 1.4.2. Çift anadal ve yan dal programı mezun öğrenci sayısının toplam lisans mezun öğrenci sayısına oranı (%)	0	0
P.G. 1.4.3. Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyerlerine yönelik eğitsel etkinliklerin sayısı	0	0
P.G. 2.1.1. Üniversite mali kaynaklarıyla tamamlanan proje sayısı	0	0

P.G. 2.1.2. Üniversite dışı ulusal kurum ve kişilerden sağlanan mali kaynaklarla tamamlanan proje sayısı	0	0
P.G. 2.1.3. Uluslararası kurum ve kişilerden sağlanan mali kaynaklarla tamamlanan proje sayısı	0	0
P.G. 2.1.4.1. Öğretim üyelerinin uluslararası yayın sayısı (Web of Science)	0	0
P.G. 2.1.4.2. Öğretim elemanlarının uluslararası yayın sayısı (Web of Science)	0	0
P.G. 2.1.4.3. Öğretim elemanı başına düşen uluslararası yayın sayısı (Web of Science)	0	0
P.G. 2.1.4. Öğretim üyesi başına düşen uluslararası yayın sayısı (Web of Science) Not: Öğretim elemanları tarafından üretilen toplam yayın sayısının öğretim üyesi sayısına bölümü ile hesaplanacaktır.	0	1
P.G. 2.1.5.1. Öğretim üyelerinin uluslararası atıf sayısı (Web of Science) Not: Bu gösterge ve aşağıdaki göstergelerde üniversitenin kuruluşundan itibaren öğretim elemanları tarafından üretilen toplam yayın sayısının ilgili faaliyet dönemi (01 Ocak-31 Aralık) tarihleri arasında yapılan atıflar dikkate alınacaktır.	0	16
P.G. 2.1.5.2. Öğretim elemanlarının uluslararası atıf sayısı (Web of Science)	0	10
P.G. 2.1.5.3. Öğretim elemanı başına düşen uluslararası atıf sayısı (Web of Science)	0	3,71
P.G. 2.1.5. Öğretim üyesi başına düşen uluslararası yayın sayısı (Web of Science) Not: Öğretim elemanlarına yapılan toplam atıf sayısının öğretim üyesi sayısına bölümü ile hesaplanacaktır.	0	0,14
P.G. 2.2.1. Mühendislik alanında gerçekleştirilen etkinlik sayısı (seminer, eğitim, konferans, çalıştay vb.)	0	0
P.G. 2.2.2. Turizm alanında gerçekleştirilen etkinlik sayısı (seminer, eğitim, konferans, çalıştay vb.)	0	0
P.G. 2.2.3. Hayvan sağlığı ve hayvancılık alanında gerçekleştirilen etkinlik sayısı (seminer, eğitim, konferans, çalıştay vb.)	0	0
P.G. 2.2.4. Üniversitemizin öncelikli alanları (Turizm, mühendislik, hayvan sağlığı ve hayvancılık) dışındaki alanlarda gerçekleştirilen bilimsel etkinlik sayısı (seminer, eğitim, konferans, çalıştay vb.)	0	0
P.G. 2.2.5. Bölgesel kalkınma ihtiyaçlarına yönelik bilimsel proje sayısı	0	0
P.G. 2.3.1. Girişimcilik, teknoloji yönetimi ve inovasyon yönetimiyle ilgili açılan ders sayısı	0	0
P.G. 2.3.2. Teknoparkta yürütülen proje sayısı	0	0
P.G. 2.3.3. Teknoparkta üniversitemiz öğretim elemanları ve öğrencilerinin şirket sayısı	0	0
P.G. 2.3.4.1. Üniversite adına başvuru yapılan patent sayısı	0	0
P.G. 2.3.4.2. Üniversite adına başvuru yapılan faydalı model sayısı	0	0
P.G. 2.3.4.3. Üniversite adına başvuru yapılan marka sayısı	0	0
P.G. 2.3.4. Üniversite adına başvuru yapılan patent/ faydalı model /marka sayısı	0	0
P.G. 2.3.5.1. Üniversite adına tescil edilen patent sayısı	0	0
P.G. 2.3.5.2. Üniversite adına tescil edilen faydalı model sayısı	0	0
P.G. 2.3.5.3. Üniversite adına tescil edilen marka sayısı	0	0
P.G. 2.3.5. Üniversite adına tescil edilen patent/ faydalı model marka sayısı (kümülatif)	0	0
P.G. 3.1.1. Danışma kurulları ile yapılan toplantı sayısı	0	0
P.G. 3.1.2. Üniversiteyi tanıtıcı ziyaret sayısı	0	0
P.G. 3.1.3. Paydaşlarla yapılan protokol sayısı	0	0
P.G. 3.2.1. Mezun olanların aynı dönemde Mezun Bilgi Sistemine kaydedilme oranı (%)	0	0
P.G. 3.2.2. Dijital Mezuniyet Yıllığı hazırlayan program sayısı	0	0
P.G. 3.2.3. Daha önceki yıllarda mezun olan öğrencilerimize yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	0	0
P.G. 3.2.4. Kariyer sahibi mezunlarımızın katılımıyla gerçekleştirilen etkinlik sayısı	0	0
P.G. 3.3.1. Öğrenci memnuniyet düzeyi (%)	-	66,79
P.G. 3.3.2. Akademik personel memnuniyet düzeyi (%)	Belirsiz	Belirsiz
P.G. 3.3.3. İdari personel memnuniyet düzeyi (%)	Belirsiz	67,03
P.G. 3.3.4. Dış paydaş memnuniyet düzeyi (%)	Belirsiz	Belirsiz
P.G. 3.3.5. Mezunların memnuniyet düzeyi (%)	Belirsiz	Belirsiz
P.G. 3.4.1. Sportif faaliyetlerin sayısı	0	0
P.G. 3.4.2. Sportif faaliyetlere katılan sporcu sayısı	0	0
P.G. 3.4.3. Sanatsal faaliyetlerin sayısı	0	0
P.G. 3.4.4. Kültürel ve diğer sosyal faaliyetlerin sayısı	0	0
P.G. 4.2.1. Kurum tarafından verilen hizmet içi eğitimlere katılan personel sayısı	18	17
P.G. 4.2.2. Eğitim düzeyini yükselten personel sayısı	0	0
P.G. 4.4.2. Üniversitenin sunmuş olduğu fiziksel imkânlardan (bina, peyzaj, altyapı vb.) memnuniyet düzeyi (%)	Belirsiz	Belirsiz
P.G. 4.4.3. Eğitim-öğretim amaçlı kullanılan öğrenci başına düşen kapalı fiziki alan miktarı (m ²)	14,51	14,51
P.G. 4.4.4. Akademik personel başına düşen kapalı fiziki alan miktarı (m ²)	541,67	541,67
P.G. 4.4.5. İdari personel başına düşen kapalı fiziki alan miktarı (m ²)	325	325

Tablo 111: Birim Hedefleri Gerçekleşme Durumu

Sıra No	Birim Hedefleri	Gerçekleşme Durumu
1.	-Yüksekokulumuz akademik personeline yönelik eğitimcilerin eğitimi programlarının her yarıyıl sürdürülmesi	Akademik personele ilişkin yapılması planlanan eğitimcilerin eğitimi programı yıl içerisinde uygulanmıştır.
2.	Yüksekokulumuzda asgari kadro yapılanmasının sürdürülebilmesi için 2024 yılı içerisinde en az 1 adet öğretim elemanının kadromuza kazandırılması	Yüksekokulumuzda asgari kadro yapılanmasının sürdürülebilmesi adına Gıda Teknolojisi Programı'na 1 adet öğretim elemanı kazandırılmıştır.
3.	Toplumsal katkı başlığı altında sosyal sorumluluk ve gönüllülük projeleri gibi en az bir (1) faaliyet gerçekleştirilmesi	Yüksekokulumuz öğrencilerinin organize ettiği 'İlk Yardım Eğitimi' ve 'Kızılay'a Kan Bağışı' temalı 2 sosyal sorumluluk projesi 2024 yılı içerisinde gerçekleştirilmiştir.
4.	- Yüksekokulumuz öğrencileri ve mezunları ile ilişkileri güçlendirmek için Kariyer Günleri'nin düzenlenmesi	Yüksekokulumuzda yapılması planlanan Kariyer Günleri, dış paydaşların planlanan tarihteki iş yoğunluğu sebebiyle gerçekleştirilememiştir.
5.	Birim akademik ve idari personel memnuniyet düzeylerinin 75 üzerine yükseltilmesi	Her yıl Kalite Koordinatörlüğü tarafından yapılan idari ve akademik personel memnuniyet anketleri yeterli katılımcı tarafından doldurulmaması sebebiyle memnuniyet düzeyi belirlenememiştir.

Üniversitemizin güncel stratejik planına <https://strateji.aku.edu.tr/stratejik-planlar-2/> web adresinden ulaşabilirsiniz.

4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

4.1. GÜÇLÜ YÖNLER

- Şeffaf bir yönetimin olması,
- Kariyer yönetiminin olması,
- Öğrencilere referans verilmesi,
- Bölümümüz mezunlarının birçok farklı sektörde çalışma imkânlarının olması,
- Kuruluşundan itibaren yeniliklere açık olması,
- Akademik personelin grup çalışmaları yapabilmesi,
- Öğrenci danışmanlık sisteminin uygulanması ve öğrenci-bölüm ilişkilerini arttırıcı faaliyetlerin yapılması,
- Akademik ve idari personelin öğrencilerin sorularını çözmede istekli olması,
- Akademik ve idari personelimizin yeterli bilgi birikimine sahip olması,
- İdari yapılanmanın tamamlanmış olması ve hiyerarşik yapının yerleşmiş olması,
- Yerel Yönetimler ve Sivil Toplum Kuruluşlarıyla işbirliği yeniliklere açık olması,
- Sistemli ve verimli çalışan bir idari yapının kurulmuş olması,
- Öğrenim süreleri içinde piyasadan kişilerle iletişim içinde olan, onları dinleme imkânı bulan öğrencilerin kolay iş bulmaları,

Yeni teknolojileri takip eden ve eğitim sisteminin içine taşıyabilecek piyasa iş tecrübesine sahip olan öğretim görevlisi ve öğretim üyelerimizin varlığı

4.2. İYİLEŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER

- Bilgisayarlı eğitimin zayıflığı,
- Küçük bir ilçede bulunması nedeniyle sosyal alanların eksikliği,
- Öğrencilerin temel bilgilerden yoksun olarak gelmeleri,
- Çalışma, araştırma ve eğitim ortamlarının fiziki ve teknolojik yetersizliği,
- Akademik personelin gelecek kaygısı,
- Öğrencilerin kullandığı ortak alanların yetersizliği,
- Öğrencilerin bölümlerini ve geleceğini tam olarak tanıyamamaları,
- Meslek Yüksekokullarına yönelik kamunun bakışı ve imaj sorunu,
- Okulun merkez yerleşkeye uzaklığından dolayı akademik ve idari personel ile öğrencilerin üniversite olanaklarından yeterince yararlanamıyor olması,
- Mezunlarımızla iletişimin istenilen düzeyde olmaması,
- İlçedeki özel yurtların nitelik olarak yetersiz olması.

4.3. DEĞERLENDİRME

Meslek Yüksekokulumuz aktif ve genç akademik kadrosu ile güçlü yönlerin sürdürülmesi ve geliştirilmeye açık yönlerin iyileştirilebilmesi için çalışmalarına devam etmektedir. Bu amaçla yapılan toplantılarda belirlenen sorunlara çözümler getirilmektedir. Bunun yanında 2024 yılı hedefleri ve bunların gerçekleşme düzeyleri değerlendirildiğinde birçok hedefin gerçekleştirildiği ancak bazı hedeflere istenen düzeyde ulaşamadığı görülmektedir. Sonuç olarak Meslek Yüksekokulumuz 2024 öğretim yılını başarılı bir şekilde bitirmiş olup, stratejik planında belirlediği hedefleri gerçekleştirmek için çalışmalarına devam etmektedir.

5. ÖNERİ VE TEDBİRLER

İlçemizde özel yurt bulanmaması sonucu ortaya çıkan barınma sorunun giderilmesi.

Sultandağı Meslek Yüksekokulunu daha tercih edilebilir seviyeye taşımak için üniversite-halk, üniversite-sanayi, üniversite-yerel yönetim işbirliğini en ileri düzeylere getirmektir.

.

EK-1: İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

(Sultandağı-Ocak 2025)

İmza

Doç. Dr. Ercan ŞİMŞİR
Müdür

EK-2: BİRİM YÖNETİM KURULU

BİRİM YÖNETİM KURULU

Afyon Kocatepe Üniversitesi Sultandağı Meslek Yüksekokulu “2025 Yılı Birim Faaliyet Raporu” Yüksekokul Yönetim Kurulu üyeleri tarafından oy birliği ile kabul edilmiştir.

	Görevi	Adı ve Soyadı	İmza
Başkan	Yüksekokul Müdürü	Doç. Dr. Ercan ŞİMŞİR	<i>E- İmzalıdır</i>
Üye	Müdür Yardımcısı	Dr. Öğr. Üyesi Arif Hakan YALÇIN	<i>E- İmzalıdır</i>
Üye	Müdür Yardımcısı	Öğr. Gör. İsa Han ÇAKMAK	<i>E- İmzalıdır</i>
Üye	Finans-Bankacılık ve Sig.Böl.Başk.V	Öğr. Gör. Dr. Ömer Osman POYRAZ	<i>E- İmzalıdır</i>
Üye	Öğretim Elemanı	Öğr. Gör. Dr. Elif EKMEKÇİ	<i>E- İmzalıdır</i>
Raportör	Yüksekokul Sekreteri	Hüseyin ANAHTAR	<i>E- İmzalıdır</i>