

Öz Değerlendirme Raporu

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ SULTANDAĞI MYO OTOBÜS KAPTANLIĞI PROGRAMI

Dr. Öğr. Üyesi A. Hakan Yalçın (Başkan)

Öğr. Grv. Dr. Emrah Erçek (Üye)

31.07.2026

0. GİRİŞ

0.1. PROGRAMA AİT BİLGİLER

0.1. Program Hakkında Bilgiler

Ulaştırma Hizmetleri Bölümü Otobüs Kaptanlığı Programı, Afyon Kocatepe Üniversitesi Sultandağı Meslek Yüksekokulu bünyesinde 2010-2011 Eğitim-Öğretim yılında faaliyete geçmiştir. Programda kadrolu olarak görev yapan 2 öğretim elemanı bulunmaktadır. Otobüs Kaptanlığı Programının eğitim ve öğretim süresi iki yıl olup, öğrenci kontenjanı 25 kişidir. Programın temel amacı; güvenli sürüş kurallarına hâkim, insan ilişkileri güçlü, müşteri memnuniyetini ön planda tutan, trafik psikolojisi, ilk yardım ve acil durum yönetimi konularında gerekli bilgi ve beceriye sahip, mesleki etik ilkelerini benimsemiş ve sorumluluk bilinci yüksek nitelikli otobüs kaptanları yetiştirmektir.

Programımız Sultandağı Meslek Yüksekokulu Kampüsü içerisinde yer almakta olup, öğrenciler teorik ve uygulamalı eğitimlerle şehir içi ve şehirlerarası yolcu taşımacılığı sektörünün ihtiyaç duyduğu bilgi ve becerileri kazanmaktadır. Mezunlarımız kamu ve özel sektörde faaliyet gösteren şehir içi ve şehirlerarası yolcu taşımacılığı işletmelerinde istihdam edilebilmektedir. Ayrıca mezunlar, Dikey Geçiş Sınavı (DGS) ile Seyahat İşletmeciliği, Seyahat İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği ile Turizm İşletmeciliği lisans programlarına geçiş yapabilmektedir. Avrupa Birliği standartlarına uyum sürecinde nitelikli sürücü ihtiyacının artmasıyla birlikte, program mezunlarının istihdam olanakları da her geçen gün gelişmektedir.

Kanıtlar

<https://sultandagimyo.aku.edu.tr/>

1. ÖĞRENCİLER

1.1.Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

1.1. Öğrenci Kabulleri

Afyon Kocatepe Üniversitesi Sultandağı Meslek Yüksekokulu Ulaştırma Hizmetleri Bölümü Otobüs Kaptanlığı Programına öğrenci kabulü, Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından

gerçekleştirilen merkezi yerleştirme sistemi sonuçlarına göre yapılmaktadır. Programa yerleştirilen adayların kesin kayıt işlemleri, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Yükseköğretim Kurulu (YÖK), ÖSYM ve Afyon Kocatepe Üniversitesi tarafından belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde, her akademik yıl ilan edilen tarihlerde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

Adayların kesin kayıt için istenen belgeleri eksiksiz olarak ve belirtilen süre içerisinde teslim etmeleri gerekmektedir. Süresi içinde kayıt yaptırmayan veya kayıt için gerekli belgeleri ibraz etmeyen adaylar kayıt haklarını kaybetmektedir. Kayıt sırasında sunulan bilgi ve belgelerde eksiklik, gerçeğe aykırılık veya tahrifat tespit edilmesi ya da adayın mevzuata aykırı şekilde başka bir yükseköğretim kurumunda kayıtlı olduğunun veya yükseköğretim kurumundan çıkarma cezası aldığının belirlenmesi durumunda, kayıt işlemi yapılmaz; yapılmış ise iptal edilir.

Üniversite tarafından belirlenen dönemlerde öğrenciler, kesin kayıt işlemlerini e-Devlet sistemi üzerinden elektronik kayıt (e-Kayıt) yöntemiyle de gerçekleştirebilmektedir.

Yabancı uyruklu öğrencilerin programa kabulü, Afyon Kocatepe Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi hükümleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Bunun yanı sıra, daha önce başka bir yükseköğretim kurumunda öğrenim görmüş öğrencilerin yatay geçiş, dikey geçiş ve ders muafiyet işlemleri; Yükseköğretim Kurulu kararları ile Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir.

Programa Kabul Edilen Öğrencilerin Genel Değerlendirmesi

2010-2011 eğitim öğretim döneminde ilk öğrencilerini kabul eden bölüme 30 öğrenci kayıt yaptırmıştır. Takip eden akademik yıllardan %100 doluluk oranıyla eğitim öğretime devam etmiştir.

Kanıtlar

Ek – 1 (Programa Alınan Öğrenci ve Programdan Mezun Sayıları)

Ek – 2 (Önlisans Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgi)

Programa Kabul Edilen Öğrencilerin Hazırlık Sınıfına İlişkin Bilgiler

Otobüs Kaptanlığı programında hazırlık sınıfı bulunmamaktadır.

1.2. Yatay Geçiş ve Dikey Geçiş Ders Muafiyet Uygulamaları

Otobüs Kaptanlığı programında yatay geçiş hakkı kazanan öğrencilerin intibak işlemleri bölüm yatay geçiş ve muafiyet komisyonu tarafından yapılmaktadır. Birim kurulu kararı ile yüksekokul makamına

bildirilen ve öğrencilerin yatay geçiş ders muafiyet uygulamalarını gerçekleştiren ilgili komisyonlarda görev yapan öğretim elemanları şu şekildedir:

Bölüm Yatay Geçiş Komisyonu

Dr. Öğr. Üyesi A. Hakan Yalçın (Başkan)

Öğr. Grv. Dr. Emrah Erçek (Üye)

Ders muafiyeti kapsamında, yatay geçiş uygulaması ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesi Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliğinin esaslarına ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Muafiyet İşlemleri Yönergesi esaslarına göre uygulanmaktadır.

Yönerge esaslarına göre intibak işlemleri aşağıdaki basamaklar izlenerek yapılmaktadır:

1. ÖSYM yerleştirme sonuçlarına son kayıt tarihinden sonra iki hafta içerisinde birim öğrenci işlerine dilekçe ile intibak ve muafiyet başvurusu öğrenci tarafından yapılır. Yatay geçiş öğrencilerinin ayrıca başvuru yapmasına gerek yoktur.
2. Dilekçeye öğrencinin daha önce başarılı olduğu ders içerikleri (mühürlü, kaşeli ve imzalı) ve not belgesi eklenmesi zorunludur. Belge eksikliği olan dilekçeler işleme alınmaz.
3. Son başvuru tarihini takip eden bir hafta içerisinde Birim/Bölüm Muafiyet ve İntibak Komisyonları tarafından değerlendirilerek Bölüm Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanması beklenir.
4. Öğrenci intibak ve muafiyet sonuçlarına Birim Yönetim Kurulu kararının öğrenciye tebliğ tarihinden itibaren 5 iş günü içerisinde itiraz edebilir. İtirazlar, komisyonlar tarafından yeniden incelenir varsa değişiklik Birim Yönetim Kurulu ile karara bağlanır. İtirazlar varsa komisyon tarafından tekrar incelenir ve Birim yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır.
5. Alınan kararlar birim öğrenci işlerine iletilerek öğrencinin muaf tutulduğu derslerin harf notu karşılıkları eklenir ve öğrenci muafiyet işlemleri tamamlanır.

Kanıtlar

Ek – 3 Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve Çift Anadal Bilgileri

Ek – 4 Muafiyet ve İntibak Not Dönüşüm Tablosu

1.2. Yatay ve Dikey Geçiş

1.3. Öğrenci Değişimi

1.3.1. Anlaşma Yapılan Kurum ve Kuruluşlar

Öğrenci değişimi kapsamında ERASMUS öğrenci hareketliliği, FARABİ değişim programı uygulamaları ve MEVLANA değişim programı uygulamaları gerçekleştirilmektedir. Otobüs Kaptanlığı programının öğrencileri yönerge kapsamında başvuru hakkına sahiptirler.

Kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birliği protokolleri kapsamında, öğrencilerin mesleki bilgi ve becerilerini uygulamalı olarak geliştirmelerini sağlamak amacıyla Afyonkarahisar ili ve çevresinde faaliyet gösteren şehir içi ve şehirlerarası yolcu taşımacılığı işletmeleri, otobüs firmaları ve ilgili kamu kurumları ile iş birliği yapılmaktadır. Bu kapsamda öğrencilerin iş yeri uygulaması, teknik gezi ve mesleki uygulama faaliyetlerini gerçekleştirebilmeleri için çeşitli kamu ve özel sektör kuruluşları ile protokoller düzenlenmekte ve uygulamalı eğitim olanakları sunulmaktadır.

1.3.2. Öğrenci Hareketliliğini Teşvik Edecek Düzenlemeler

Afyon Kocatepe Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi koordinasyonunda, öğrencilerin uluslararası değişim programları hakkında bilgi sahibi olmalarını sağlamak amacıyla düzenli olarak tanıtım ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Bu etkinliklerde Erasmus+ başta olmak üzere öğrenci ve staj hareketliliği programlarının kapsamı, başvuru koşulları, seçim kriterleri ve hareketlilik sürecinde izlenecek adımlar ayrıntılı olarak açıklanmaktadır.

Bunun yanında, üniversiteye yeni başlayan öğrencilere yönelik oryantasyon programları ve akademik danışmanlık faaliyetleri kapsamında Erasmus+, Farabi ve diğer öğrenci değişim programları hakkında bilgilendirmeler yapılmaktadır. Hareketlilik programlarından yararlanmış öğrencilerin deneyimlerini paylaşmalarına yönelik söyleşi ve tanıtım toplantıları düzenlenerek aday öğrencilerin programlar hakkında farkındalık kazanmaları ve uluslararası eğitim fırsatlarından etkin şekilde yararlanmaları teşvik edilmektedir.

Kanıtlar

Ek – 5Lisans Düzeyinde Erasmus Anlaşması Bulunan Üniversiteler

Ek – 6Lisansüstü Düzeyde Erasmus Anlaşması Bulunan Üniversiteler

Ek – 7Erasmus Bilgilendirme Toplantıları

Ek – 8Erasmus Programı Kapsamında Giden Öğrenci Hareketliliği

Ek – 9 Erasmus Programı Kapsamında Gelen Öğrenci Hareketliliği

Ek – 10 Farabi Programı Kapsamında Giden Öğrenci Hareketliliği

Ek – 11 Farabi Programı Kapsamında Gelen Öğrenci Hareketliliği

1.4. Danışmanlık ve İzleme

1.4.1. Danışmanlık Hizmetleri

Otobüs Kaptanlığı Programı öğrencileri, üniversiteye kayıt yaptırdıkları andan itibaren kendilerine atanan akademik danışmanların rehberliğinde eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Akademik danışmanlar, öğrencilerin akademik gelişimlerini takip etmenin yanı sıra mesleki gelişimleri ve kariyer planlamaları konusunda da rehberlik hizmeti sunmaktadır.

Bu kapsamda öğrencilere; şehir içi ve şehirlerarası yolcu taşımacılığı sektöründeki istihdam olanakları, mesleki yeterlilikler, sürücülük belgeleri, yasal mevzuat, kariyer planlaması ve mezuniyet sonrası çalışma imkânları hakkında bilgilendirmeler yapılmaktadır. Öğrencilerin sektörü yakından tanımalarını sağlamak amacıyla teknik geziler, kariyer etkinlikleri, sektör temsilcileriyle söyleşiler ve mesleki seminerler düzenlenmektedir. Ayrıca, zorunlu iş yeri uygulaması ve staj sürecinde öğrencilerin sektör deneyimi kazanmaları teşvik edilmekte; uygulamalı eğitimler sayesinde mesleki bilgi ve becerilerini gerçek çalışma ortamlarında geliştirmelerine olanak sağlanmaktadır. Bunun yanında, alanında uzman akademisyenler ve sektör profesyonellerinin katılımıyla konferanslar, seminerler, paneller ve mesleki gelişime yönelik sertifika eğitimleri düzenlenerek öğrencilerin teorik bilgilerini uygulama ile desteklemeleri hedeflenmektedir.

1.4.2. Öğretim Elemanlarının Danışmanlık Hizmetlerine Katkıları

Otobüs Kaptanlığı Programında akademik danışmanlık hizmetleri, programda görev yapan 2 öğretim elemanı tarafından yürütülmektedir. Her sınıf için bir akademik danışman görevlendirilmekte olup, öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerini etkin bir şekilde takip edebilmeleri ve karşılaştıkları akademik sorunlara çözüm üretebilmeleri amacıyla danışmanlık hizmeti sunulmaktadır.

Akademik danışmanlar; öğrencilerin ders kayıt ve ders seçimi işlemlerini yürütmelerine rehberlik etmekte, eğitim-öğretim süreçleri, mezuniyet koşulları ve üniversite mevzuatı hakkında bilgilendirme yapmaktadır. Bunun yanında, iş yeri uygulaması ve staj süreçlerine ilişkin gerekli yönlendirmeler gerçekleştirilmekte, öğrencilerin uygulama yapacakları kurumların belirlenmesi, staj sürecinin

planlanması ve değerlendirilmesi konularında destek sağlanmaktadır. Ayrıca öğrencilerin kariyer planlamalarına katkıda bulunmak, mesleki gelişimlerini desteklemek ve ihtiyaç duydukları durumlarda ilgili birimlere yönlendirmek de akademik danışmanların sorumlulukları arasında yer almaktadır.

Kanıtlar

Ek – 12 Giriş Yılına Göre Öğrenci Danışmanlıklarının Dağılımı

1.5. Başarı Değerlendirmesi

Otobüs Kaptanlığı Programında öğrencilerin derslerde, uygulamalı eğitimlerde, staj çalışmalarında ve program kapsamındaki diğer akademik faaliyetlerde gösterdikleri başarı; önceden belirlenmiş öğrenme çıktıları ve değerlendirme ölçütleri doğrultusunda şeffaf, adil, nesnel ve tutarlı yöntemlerle ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirme süreçleri, Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde yürütülmekte olup, öğrencilerin bilgi, beceri ve yetkinlik düzeylerinin güvenilir biçimde belirlenmesi hedeflenmektedir.

1.5.1. Başarı Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi

Otobüs Kaptanlığı Programında öğrencilerin akademik başarıları; dersin niteliğine bağlı olarak ara sınav, yarıyıl sonu sınavı, kısa sınav, uygulama, ödev, proje, sunum, performans çalışmaları ve benzeri ölçme-değerlendirme araçları kullanılarak belirlenmektedir. Her ders için kullanılacak ölçme ve değerlendirme yöntemleri ile bu yöntemlerin başarı notuna katkı oranları, ilgili öğretim elemanı tarafından akademik yarıyılın başında Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden tanımlanmakta ve öğrencilerin erişimine sunulmaktadır.

Ders kapsamında uygulanacak değerlendirme ölçütleri; dersin öğrenme çıktıları ve program yeterlilikleri doğrultusunda belirlenmekte, öğrencilerin teorik bilgi, uygulama becerisi ve mesleki yetkinliklerinin bütüncül olarak değerlendirilmesi hedeflenmektedir. Sınav takvimleri akademik takvim dikkate alınarak hazırlanmakta, gerekli koordinasyon sağlandıktan sonra Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü tarafından ilan edilerek öğrencilere duyurulmaktadır.

Öğrencilerin başarı notu, yarıyıl başında ilan edilen değerlendirme ölçütleri doğrultusunda dönem içi ve dönem sonu çalışmalarından aldıkları puanların belirlenen ağırlıklar esas alınarak hesaplanmasıyla

oluşturulmaktadır. Yarıyıl sonunda öğrencilerin 100 puan üzerinden elde ettikleri başarı notları, Afyon Kocatepe Üniversitesi not değerlendirme sistemi esas alınarak harf notuna dönüştürülmekte ve dörtlük not sistemindeki karşılıkları belirlenmektedir.

Programda uygulanan ölçme ve değerlendirme süreçleri, Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda yürütülmektedir. Öğrenci başarı notlarının hesaplanması, harf notları, başarı durumları, sınav esasları, not ortalamaları ve diğer değerlendirme süreçleri ilgili yönetmelikte tanımlanan usul ve esaslara göre uygulanmaktadır.

1.5.2. Ölçme ve Değerlendirme Yöntemlerinin Uygulanması

Sınavlar, öğrencilerin görebileceği ilan panolarında, Meslek Yüksekokulu web sayfasında ve okul içerisinde bulunan dijital duyuru ekranlarında ilan edilen kurallar çerçevesinde, gözetmen eşliğinde ve öğrenci sayısına uygun dersliklerde gerçekleştirilmektedir. Otobüs Kaptanlığı Programı öğrencileri, Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin sınav ve değerlendirme esasları doğrultusunda teorik ve uygulamalı derslerde ara sınav ve yarıyıl sonu sınavlarına tabi tutulmaktadır. Ara sınav ve yarıyıl sonu sınavlarının yanı sıra ders kapsamında verilen ödevler, uygulama çalışmaları, devam durumu ve öğrencinin ders içi başarısı da değerlendirmeye alınmaktadır. Uygulamalı derslerde öğrencilerin uygulama performansları ayrıca değerlendirilmektedir. Öğrencilerin ilan edilen sınav sonuçlarına, sonuçların ilan tarihini izleyen beş iş günü içerisinde dilekçe ile itiraz etme hakları bulunmaktadır.

Sınavların adil, güvenilir ve şeffaf bir ortamda yürütülmesini sağlamak amacıyla aşağıda belirtilen Sultandağı Meslek Yüksekokulu Sınav Kuralları uygulanmakta ve bu kurallar yazılı olarak öğrencilere duyurulmaktadır. Ayrıca sınav kuralları, sınavların yapıldığı salonların giriş kapılarında da ilan edilmektedir.

1. Sınava girecek öğrencilerin kimlik kartlarını sıranın üzerinde bulundurmaları gerekmektedir. Kimliksiz öğrenciler sınava alınmaz.
2. Sınava girecek öğrencilerin yanlarında cep telefonu vb. iletişim ve elektronik cihazlarını sınav salonuna getirmemeleri gerekmektedir. Zorunlu nedenlerden dolayı getirmek zorunda olanların tüm cep telefonu ve diğer cihazlarını sınav gözetmeninin gösterdiği yere bırakmaları zorunludur. Sınav sırasında öğrencinin üzerinde, sırasında, çanta vb. yanında bulunduğunun tespiti halinde gözetmen

tarafından öğrencinin sınav kâğıtları alınarak tutanak tutulur. Yanında cep telefonu vb. cihaz getirenlerin bu cihazlarının kaybolması durumunda Sultandağı Meslek Yüksekokulu sorumlu değildir, sorumluluk tamamıyla öğrencilere aittir.

3. Öğrenciler sınava Meslek Yüksekokuluna sınavdan en az 15 dakika önce gelmek ve hangi salonda sınavı gireceğini duyuru alanından öğrenmekle yükümlüdür. Salondan öğrenci çıkışına izin verilebilecek sınavın ilk 15 dakikasından sonra gelen öğrenciler sınava alınmaz. Yanlış salonda veya yanlış dersin sınavına girilmesi durumunda sorumluluk tamamıyla öğrencilere ait olup herhangi bir hak talep edemez.

4. Sınav salonunda oturma düzeninden sınav görevlileri yetkilidir. Sınav başlamadan veya sınav esnasında gerekli gördüğü durumlarda öğrencinin yerini değiştirebilir.

5. Sınav esnasında her ne sebeple olursa olsun salondan çıkan öğrenci tekrar sınava alınmaz.

6. Soruların dağıtımını sırasında sınıfta olan öğrenciler sınava girmiş sayılır. Sınav tutanağını imzalamadan ve sınav kâğıdını teslim etmeden sınavdan çıkması mümkün değildir.

7. Sınav süresince sınavı yürüten görevlilere sorularda oluşabilecek hatalar dışında soru sormak yasaktır.

8. Sınav sırasında cevap kâğıtlarındaki kimlik bilgilerinin doldurulması ve imzaların tükenmez kalemle atılması zorunludur.

9. Dersi yürüten öğretim elemanının izniyle; sınav sırasında hesap makinesi, sözlük, hesap planı gibi araçlar kullanılabilir (Cep telefonları hesap makinesi olarak kullanılamaz). Ayrıca sınav esnasında silgi, kalem ve hesap makinesi gibi araçların değiştirilmesi yasaktır.

10. Sınav görevlileri; sınav kurallarını, düzenini ve işleyişini bozan, sınavın yapılmasını engelleyen ve sınav görevlilerine hakaret eden öğrenciler hakkında tutanak tutar ve bu öğrenciler hakkında işlem yapar.

11. Sınava girerken sıraların veya diğer demirbaşların üzerine yazılan yazılar o sıralarda oturan öğrenciler tarafından silinmelidir. Aksi takdirde mesuliyet bizzat öğrenciye aittir.

12. Sınav görevlileri tarafından, kopya çeken veya kopya çekmeye teşebbüs eden öğrencilerin tespit edilmesi halinde tutanak tutularak ders sorumlusu öğretim elemanına teslim edilir. Kopya çeken veya teşebbüs eden öğrenciler uyarılmak zorunda değildir.

Sınavlarda kopya çeken, kopyaya teşebbüs eden, kopya veren; ödev, rapor, bitirme tezi ve benzeri çalışmalarda referans vermeden alıntı yapan öğrenci o dersten başarısız sayılmaktadır. Ayrıca öğrenci hakkında disiplin işlemi yapılmaktadır. Öğrencilerle ilgili disiplin süreci 18/8/2012 tarihli ve 28388 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği” hükümleri uyarınca yürütülmektedir. Bu kapsamda bölümde yürütülen disiplin süreci aşamaları genel olarak şu şekildedir:

- Disiplinsiz davranışlarda bulunan öğrencilerin tespit edilmesi durumunda ilgili öğretim elemanı tarafından konu hakkında tutanak tutulması ve meslek yüksekokulu müdürlüğüne teslim edilmesi,
- Meslek Yüksekokulu Müdürü tarafından disiplin işlerinden sorumlu soruşturmacı öğretim üyesinin atanması ve disiplinsizlikle ilgili belgelerin ulaştırılması,
- Soruşturmacı öğretim üyesi tarafından belgelerin incelenmesi, ilgili öğrencinin konu hakkında bilgilendirilmesi, savunmasının talep edilmesi (Öğrencinin 7 gün içerisinde savunmasını teslim etmesi zorunludur.),
- Soruşturmacı öğretim üyesi tarafından öğrenci savunması ve öğretim elemanı tutanaklarının karşılıklı olarak incelenerek değerlendirilmesi ve meslek yüksekokulu öğrenci işlerinden öğrencinin daha önceki dönemlere ait disiplin cezası durumunun sorgulanması,
- Soruşturmacı öğretim üyesinin nihai öneri/sonuç raporunu Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne sunması,
- Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü tarafından disiplin cezasının kesinleştirilmesi ve öğrenciye cezanın tebliğ edilmesi,

Programda öğrencilere kopya çekme hususunda verilecek cezalar şu şekildedir:

1. Sınavda kopya çekmeye teşebbüs etmek fiili “Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği”nin 5(d) Maddesi uyarınca Kınama cezası ile,
2. Sınavda kopya çekmek veya çektirmek fiili “Aynı Yönetmeliğin 7(e) Maddesi uyarınca” Yüksek Öğretim Kurumundan bir yarıyıl uzaklaştırma cezası ile,
3. Kendi yerine başkasını sınava sokmak veya başkasının yerine sınava girmek fiili “Aynı Yönetmeliğin 8(d) Maddesi uyarınca” Yüksek Öğretim Kurumlarından İki Yarıyıl uzaklaştırma cezası ile cezalandırılır.

Kanıtlar

“<https://ogrenci.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/97/2021/07/kilavuz-20-21-13721.pdf>”

1.6. Öğrencilerin Mezuniyeti

Otobüs Kaptanlığı Programında öğrencilerin mezuniyetlerine karar verilebilmesi için programın öngördüğü tüm akademik ve idari koşulların yerine getirilip getirilmediğini belirlemeye yönelik güvenilir, şeffaf ve tutarlı değerlendirme süreçleri uygulanmaktadır. Öğrencilerin mezuniyet durumları; ders başarıları, zorunlu staj ve/veya iş yeri uygulaması, kredi yükümlülükleri ile programda tanımlanan diğer mezuniyet koşulları dikkate alınarak Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda değerlendirilmektedir.

1.6.1. Öğrenci ve Mezun Sayılarına İlişkin Bilgiler

İlk mezunlarını 2011-2012 eğitim öğretim döneminde veren Otobüs Kaptanlığı programı öğrenci ve mezun sayılarına ilişkin bilgiler aşağıdaki web adresinde verilmiştir.

<https://sultandagimyo.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/33/2022/01/Birim-Faaliyet-Raporu-2021-1.pdf>

Kanıtlar

Ek – 13 Öğrenci ve Mezun Sayıları

1.6.2. Mezuniyet Belirleme Yöntemleri

Öğrencilerin mezuniyet karar süreci Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliğinin “<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/40519>” diploma ile ilgili esaslara ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönergeye göre düzenlenmektedir. Bu kapsamda;

1. Bölüm ve programın yükümlülüklerini yerine getiren ve mezuniyetine hak kazanan öğrencilerin seçimi Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden yapılır. OBS üzerinden mezun onayı alınamayan hallerde ilişik kesme işleminin manuel olarak belge düzenlenmesi ve onay verecek birim sorumluların isim ve imzalarının bulunması gerekmektedir.
2. Mezuniyete onay verecek bölüm/program sorumluları OBS üzerinde tanımlanır, tanımlanan onay birimlerince mezuniyet onay işlemi gerçekleştirilir.
3. Mezuniyet onay işlemi sona eren öğrenciler için ilgili birimlerce düzenlenen transkript ve diploma

föyleri, oluşturulur.

4. Mezuniyet Komisyonunca incelenerek “Mezuniyet Komisyon Raporu” düzenlenir. Enstitülerde ise Enstitünün Yönetim Kurulu kararına istinaden transkript ve diploma föyleri düzenlenir.

5. Mezuniyet Komisyon Raporu, transkript ve diploma föyü diploma basımı için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir.

Birimlerinden OBS üzerinde alınan “ilişik kesme” belgeleri iki nüsha olarak düzenlenir. Belge üzerindeki imzalar tamamlandıktan sonra bir belge öğrenciye verilir. İkinci nüsha ilgili birimce dönem itibarıyla arşivlenir ve imha edilmez. Enstitülerde ilişik kesme işlemlerinde, ilgili enstitünün ilişik kesme belgesi kullanılır. İlişik kesme belgesi ile başvuran mezuna diploması vb. belgeleri verilir.

1.6.3. Mezuniyet Belirleme Yönteminin Güvenilirliği

Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği beşinci bölüm diploma ile ilgili yönetmelik maddelerine ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge 'ye ilave olarak öğrenci işleri tarafından öğrenci bilgi sistem programında yer alan mezun adayların işlemlerinde;

1. AGNO kontrolü,
2. Kredi kontrolü,
3. AKTS kontrolü, zorunlu ders kontrolü,
4. Seçmeli ders kontrolü,
5. Başarısız ders kontrolü,
6. Staj kontrolü yapılır ve mezun öğrencilerin listesi oluşturulur.

Mezun listesinin oluşturulmasında otomasyon kullanılması tüm öğrenciler için eşit ve güvenilir bir sonuç ortaya çıkartmaktadır. Mezun öğrencilerin listesi öğrencilerin akademik danışmanına öğrenci bilgi sistemi üzerinden gönderilmektedir ve danışman tarafından öğrencilerin mezuniyet şartlarını sağladığına dair onay alınmaktadır. Onaylanan öğrenciler transkriptleri ile birlikte bölüm yönetim kurulunun onayının alınması için bölüme gönderilmektedir. Bölüm yönetim kurulu kararı ile öğrencilerin mezuniyetlerine karar verilmektedir. Sonuç olarak, mezun öğrencilerin belirlenmesi için otomasyon programının kullanılması, akademik danışman onayının alınması ve yönetim kurulu kararının alınması mezuniyet koşullarının sağlanması için güvenilirliği artırmaktadır.

Kanıtlar

“<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/40519?AspxAutoDetectCookieSupport=1>”

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. Otobüs Kaptanlığı programı için eğitim amaçları tanımlanmıştır.

2.1.1. Tanımlanan Program Öğretim Amaçları

Otobüs Kaptanlığı Programı Öğretim Amaçları;

PÖA1: Eğitim-öğretim ve uygulama kalitesiyle tercih edilen; güvenli, konforlu ve sürdürülebilir yolcu taşımacılığı alanında nitelikli otobüs kaptanları yetiştiren bir program olmak.

PÖA2: Ulaştırma sektöründeki teknolojik gelişmeleri takip eden; trafik güvenliği, mesleki etik, ilk yardım, iletişim becerileri ve müşteri memnuniyeti konularında yetkin, sektörün beklentilerine uygun insan kaynağı yetiştirmek.

PÖA3: Ulusal ve uluslararası standartlara uygun, yaşam boyu öğrenme anlayışını benimseyen; kalite odaklı, yenilikçi, çevreye duyarlı, ekip çalışmasına yatkın ve mesleki gelişimini sürekli sürdüren bireyler yetiştiren bir eğitim programı olmak.

2.1.2. Program Öğretim Amaçlarının Yayımlanması

Otobüs Kaptanlığı Programı öğretim amaçlarına Afyon Kocatepe Üniversitesi Bologna Bilgi Sistemi içerisinde yer verilmektedir. Bununla birlikte, Sultandağı Meslek Yüksekokulu Otobüs Kaptanlığı Programına ilişkin öğretim amaçları Meslek Yüksekokulunun resmî web sayfasında yayımlanmakta ve paydaşların erişimine sunulmaktadır. Programın tanıtım sayfasında öğretim amaçlarına ulaşılmasını sağlayan bağlantılar yer almakta olup, öğrenciler, mezunlar, işverenler ve diğer dış paydaşlar programın amaçları hakkında güncel bilgilere kolaylıkla erişebilmektedir.

Kanıtlar

<https://sultandagimyo.aku.edu.tr/otobus-kaptanligi-programi/>

Ek – 14 Program Eğitim Amaçları

2.2. Program Özgörevleriyle Tutarlılık

2.2.1. Program Özgörevleri

Otobüs Kaptanlığı Programı Özgörevi; "Karayolu yolcu taşımacılığı sektörünün ihtiyaç duyduğu nitelikli otobüs kaptanlarını yetiştirmektir. Trafik güvenliği bilincine sahip bireyler kazandırmayı

amaçlamaktadır. Mesleki etik ilkelere bağlı, iletişim becerileri güçlü ve müşteri memnuniyetini ön planda tutan meslek elemanları yetiştirmeyi hedeflemektedir. İlk yardım ve acil durum yönetimi konularında yetkin bireyler yetiştirmektedir. Ulaştırma sektöründeki teknolojik gelişmeleri takip eden ve mesleki yeterliliklerini sürekli geliştiren kaptanlar yetiştirmeyi benimsemektedir. Güvenli, konforlu ve kaliteli yolcu taşımacılığına katkı sağlayacak, sorumluluk sahibi ve yaşam boyu öğrenme anlayışını benimseyen mezunlar yetiştirmek programın temel özgörevidir."

2.2.2. Program Özgörevlerinin Yayımlanması

Otobüs Kaptanlığı Programı özgörevleri, Afyon Kocatepe Üniversitesi Sultandağı Meslek Yüksekokulu resmî internet sayfasında yayımlanmaktadır. Program özgörevlerine, Meslek Yüksekokulu web sayfasında yer alan Programlar sekmesi altında bulunan Ulaştırma Hizmetleri Bölümü – Otobüs Kaptanlığı Programı sayfasındaki Program Genel Tanıtımı bölümünden erişilebilmektedir. Böylece programın misyonu ve temel hedefleri öğrenci, mezun, aday öğrenci ve diğer iç ve dış paydaşların bilgisine sunulmaktadır. İlgili alana aşağıdaki web adresinden ulaşılabilir.

<https://sultandagimyo.aku.edu.tr/otobus-kaptanligi-programi/>

2.2.3. Program Öğretim Amaçları ve Bölüm Özgörevinin Uyum

Otobüs Kaptanlığı Programı öğretim amaçları ile program özgörevi arasında güçlü bir uyum bulunmaktadır. Program öğretim amaçları, programın özgörevinde belirtilen nitelikli otobüs kaptanları yetiştirme, trafik güvenliği bilincini geliştirme, mesleki etik ilkelerine bağlı, iletişim becerileri güçlü ve teknolojik gelişmeleri takip eden bireyler yetiştirme hedeflerini destekleyecek şekilde oluşturulmuştur.

Program öğretim amaçları ile program özgörevi arasındaki ilişki ve uyum, Afyon Kocatepe Üniversitesi Bologna Bilgi Sistemi'nde yer alan program bilgi paketi kapsamında tanımlanmakta ve kamuoyunun erişimine sunulmaktadır. Ayrıca öğretim amaçları ile program özgörevi arasındaki çapraz ilişki ve uyum, programın eğitim-öğretim süreçlerinde düzenli olarak gözden geçirilmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda güncellenmektedir.

2.3. Üniversitenin Özgörevleriyle Tutarlılık

2.3.1. Üniversite Özgörevleri

Afyon Kocatepe Üniversitesi özgörevi; “Evrensel düzeyde bilimsel bilgi üretmek, mesleki açıdan çağdaşlarıyla rekabet edebilen nitelikli bireyler yetiştirmek ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlamaktır.” Otobüs Kaptanlığı Programı, Afyon Kocatepe Üniversitesinin bu özgörevi doğrultusunda eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Program, ulaştırma sektörünün ihtiyaç duyduğu nitelikli meslek elemanlarını yetiştirerek bölgesel ve ulusal düzeyde insan kaynağı gelişimine katkı sağlamayı amaçlamaktadır.

Programda verilen eğitimlerle öğrencilerin mesleki bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi, teknolojik gelişmeleri takip edebilen, trafik güvenliği ve yolcu memnuniyetini önemseyen, etik değerlere bağlı bireyler olarak yetiştirmeleri hedeflenmektedir. Bu yönüyle Otobüs Kaptanlığı Programı, üniversitenin nitelikli birey yetiştirme ve toplumsal kalkınmaya katkı sağlama özgörevi ile uyum içerisindedir.

2.3.1.1. Üniversite Özgörevlerinin Yayınlanması

Afyon Kocatepe Üniversitesi özgörevi, üniversitenin resmî web sayfasında “Üniversite Hakkında” başlığı altında yer alan “Misyon ve Vizyonumuz” bölümünde yayınlanmaktadır. Üniversitenin özgörevine ilişkin bilgilere ilgili web adresi üzerinden tüm iç ve dış paydaşların erişimine sunulmaktadır. “<https://aku.edu.tr/hakkimizda/universitemizgenel-bilgiler/misyon-vizyonumuz/>”

2.3.1.2. Program Öğretim Amaçları ve Üniversite Özgörevlerinin Uyumu

Otobüs Kaptanlığı Programı öğretim amaçları ile Afyon Kocatepe Üniversitesi özgörevi arasında uyum bulunmaktadır. Program öğretim amaçları; nitelikli meslek elemanı yetiştirme, mesleki bilgi ve becerileri geliştirme, teknolojik gelişmeleri takip eden, etik değerlere bağlı ve toplumsal sorumluluk bilincine sahip bireyler kazandırma hedefleri doğrultusunda oluşturulmuştur.

Otobüs Kaptanlığı Programının öğretim amaçları, Afyon Kocatepe Üniversitesinin “Evrensel düzeyde bilimsel bilgi üretmek, mesleki açıdan çağdaşlarıyla rekabet edebilen nitelikli bireyler yetiştirmek ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlamak” özgörevi ile örtüşmektedir. Programın ulaştırma sektörünün ihtiyaç duyduğu nitelikli insan kaynağını yetiştirme hedefi, üniversitenin mesleki açıdan yetkin bireyler yetiştirme ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlama amacıyla doğrudan ilişkilidir.

“<https://yokak.gov.tr/raporlar/IntrnalReportPublic?uniId=1019&termYear=2020>”

2.3.2. Meslek Yüksekokulu Özgörevleri

Sultandağı Meslek Yüksekokulu özgörevi; “Bilimsel ilkeler doğrultusunda, sektörlerin ihtiyaç

duyduğu nitelikli insan gücünü yetiştirmek, öğrencilerin mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmek, eleştirel düşünme yeteneğine sahip, insani değerele bağlı bireyler kazandırmak, ulusal ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlayacak eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinde bulunmak ve topluma hizmet etmektedir.”

Otobüs Kaptanlığı Programı, Sultandağı Meslek Yüksekokulunun bu özğörevi doğrultusunda eğitim faaliyetlerini sürdürmektedir. Program; ulaştırma sektörünün ihtiyaç duyduğu, mesleki yeterliliğe sahip, trafik güvenliği bilinci gelişmiş, etik değerele bağlı ve sorumluluk sahibi bireyler yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Bu yönüyle program, Meslek Yüksekokulunun nitelikli insan kaynağı yetiştirme, sektörün ihtiyaçlarına cevap verme ve topluma hizmet etme hedefleriyle uyum içerisinde.

2.3.2.1. Meslek Yüksekokulunun Özğörevlerinin Yayınlanması

Sultandağı Meslek Yüksekokulu özğörevleri, Meslek Yüksekokulunun resmî web sayfasında yer alan “Misyon ve Vizyon” başlığı altında yayınlanmaktadır. Meslek Yüksekokulunun özğörev bilgilerine aşağıda belirtilen web adresi üzerinden tüm iç ve dış paydaşların erişimine sunulmaktadır.

Web adresi: <https://sultandagimyo.aku.edu.tr/misyon-ve-vizyon/>

2.3.2.2. Program Öğretim Amaçları ve Meslek Yüksekokulu Özğörevlerinin Uyum

Otobüs Kaptanlığı Programı öğretim amaçları ile Sultandağı Meslek Yüksekokulu özğörevinin bileşenleri arasındaki çapraz ilişkiler ve uyum değeriendirilmiştir. Program öğretim amaçları; ulaştırma sektörünün ihtiyaç duyduğu nitelikli insan kaynağını yetiştirme, mesleki bilgi ve becerileri geliştirme, etik değerele bağlı, sorumluluk sahibi ve sürekli gelişime açık bireyler kazandırma hedefleri doğrultusunda oluşturulmuştur.

Otobüs Kaptanlığı Programının öğretim amaçları, Sultandağı Meslek Yüksekokulunun nitelikli meslek elemanı yetiştirme, sektörün ihtiyaçlarına cevap verme, topluma ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlama özğörevi ile uyum içerisinde. Program öğretim amaçları ile Meslek Yüksekokulu özğörevinin bileşenleri arasındaki ilişki ve uyum, aşağıda belirtilen bağlantı üzerinden sunulmaktadır.

“<https://yokak.gov.tr/raporlar/IntrnalReportPublic?uniId=1019&termYear=2020>”

2.4. Program Öğretim Amaçlarının Belirlenmesinde İç ve Dış Paydaşların Rolü

2.4.1. Programın İç Paydaşları

Otobüs Kaptanlığı Programının iç paydaşları; öğrenciler, öğretim elemanları, Sultandağı Meslek

Yüksekokulu Müdürlüğü ve bağlı idari birimler ile Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğü ve ilgili birimlerinden oluşmaktadır. Programın eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütülmesi, geliştirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi süreçlerinde iç paydaşların görüş ve katkıları dikkate alınmaktadır.

Otobüs Kaptanlığı Programının İç Paydaşları;

- Otobüs Kaptanlığı Ön Lisans Programı öğrencileri,
- Otobüs Kaptanlığı Ön Lisans Programı öğrenci temsilcisi,
- Otobüs Kaptanlığı Programı öğretim elemanları,
- Sultandağı Meslek Yüksekokulu bünyesindeki diğer programların öğrencileri,
- Sultandağı Meslek Yüksekokulu bünyesindeki diğer programların öğretim elemanları,
- Sultandağı Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü,
- Sultandağı Meslek Yüksekokulu idari birimleri (Yüksekokul Sekreterliği, Öğrenci İşleri, Ayniyat, Tahakkuk vb.),
- Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğü ve bağlı birimleri.

2.4.1.1. Program Öğretim Amaçlarının Belirlenmesinde İç Paydaşların Katkısı

Otobüs Kaptanlığı programı iç paydaşlarının program öğretim amaçlarına sağladığı katkılar aşağıdaki linkte verilmiştir.

“<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=25&curSunit=2564>”

2.4.2. Programın Dış Paydaşları

Otobüs Kaptanlığı Programının dış paydaşları; programın eğitim-öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi, sektör ihtiyaçlarının belirlenmesi ve mezunların istihdam olanaklarının artırılması süreçlerinde katkı sağlayan kurum, kuruluş ve kişilerden oluşmaktadır. Programın dış paydaşları aşağıdaki şekildedir;

- Yasal kuruluşlar (Yükseköğretim Kurulu, Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi, Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı vb.),
- Mezunlar,
- Şehir içi ve şehirlerarası yolcu taşımacılığı yapan sektör işletmeleri,
- Otobüs işletmeleri ve ulaşırma alanında faaliyet gösteren özel kuruluşlar,
- Meslek odaları ve ilgili sektör kuruluşları,

- Kamu kurumları ve yerel yönetimler,
- Diğer üniversitelerin Otobüs Kaptanlığı ve ulaştırma alanındaki ilgili programları.

2.4.2.1. Program Öğretim Amaçlarının Belirlenmesinde Dış Paydaşların Katkısı

Otobüs Kaptanlığı Programı öğretim amaçlarının belirlenmesi ve geliştirilmesi süreçlerinde iç ve dış paydaş görüşlerinden yararlanılmaktadır. Bu kapsamda oluşturulan Meslek Yüksekokulu Danışma Kurulu; Meslek Yüksekokulu Müdürü, Müdür Yardımcıları, Bölüm Başkanları, öğrenci temsilcileri ve sektör temsilcilerinden oluşmaktadır.

Sultandağı Meslek Yüksekokulu Öz Değerlendirme Danışma Kurulu aracılığıyla eğitim-öğretim süreçlerinin değerlendirilmesi, program amaçlarının sektör ihtiyaçları doğrultusunda güncellenmesi ve sürekli iyileştirme çalışmalarının yürütülmesi planlanmaktadır. Danışma Kurulu toplantılarının yılda en az iki kez gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.

Otobüs Kaptanlığı Programı dış paydaşları ile toplantılar, teknik geziler, kariyer etkinlikleri, sektör buluşmaları ve çeşitli iletişim kanalları aracılığıyla sürekli iletişim kurulmaktadır. Bu süreçlerde sektör temsilcilerinin görüş ve önerileri alınarak program öğretim amaçlarının geliştirilmesine, eğitim içeriklerinin güncellenmesine ve mezunların mesleki yeterliliklerinin artırılmasına katkı sağlanmaktadır.

2.5. Program Öğretim Amaçlarının Yayımlanması

Otobüs Kaptanlığı Programı öğretim amaçlarına Afyon Kocatepe Üniversitesi Bologna Bilgi Sistemi içerisinde yer verilmektedir. Bununla birlikte, Sultandağı Meslek Yüksekokulu Otobüs Kaptanlığı Programına ait öğretim amaçları, Meslek Yüksekokulunun resmî web sayfasında yayımlanmaktadır. Program tanıtım sayfasında, program öğretim amaçlarına ulaşılabilmesi için gerekli bağlantılar sunulmaktadır. Program öğretim amaçları; öğrenciler, mezunlar, sektör temsilcileri ve diğer iç ve dış paydaşların erişimine açık olacak şekilde paylaşılmaktadır.

2.6. Otobüs Kaptanlığı Programının öğretim amaçları, iç ve dış paydaşların görüş, öneri ve gereksinimleri doğrultusunda belirli aralıklarla değerlendirilmektedir. Sektördeki gelişmeler, ulaşım hizmetlerindeki değişimler, mezun ve işveren geri bildirimleri dikkate alınarak program öğretim amaçlarının güncellenmesi ve sürekli iyileştirilmesi sağlanmaktadır.

2.6.1. Program Öğretim Amaçlarının İç Paydaşların Gereksinimlerine Göre Güncellenme Yöntemi

Otobüs Kaptanlığı Programı öğretim amaçları, öğrencilerin mesleki gelişimlerine ve kariyer hedeflerine en yüksek katkıyı sağlayacak şekilde oluşturulmaktadır. Programın geliştirilmesi ve güncellenmesi süreçlerinde iç paydaşların görüş, öneri ve beklentileri dikkate alınmaktadır.

İç paydaşlardan elde edilen geri bildirimler; öğrenci memnuniyet anketleri, öğrenci temsilcileri, akademik danışman görüşleri ve programda görev yapan öğretim elemanlarının değerlendirmeleri gibi farklı yöntemlerle toplanmaktadır. Elde edilen veriler, kalite çalışmaları kapsamında değerlendirilmekte ve gerekli görülen durumlarda bölüm toplantılarında görüşülerek karara bağlanmaktadır.

Program öğretim amaçlarının güncellenmesi sürecinde; ders içeriklerinin geliştirilmesi, seçmeli ders havuzunun güncellenmesi, uygulamalı eğitimlerin artırılması, sektör ihtiyaçlarına yönelik mesleki derslerin düzenlenmesi ve sektör temsilcilerinin eğitim süreçlerine katkı sağlamasına yönelik seminer, konferans, teknik gezi ve uygulamalı eğitim faaliyetlerinin artırılması gibi iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

2.6.2. Program Öğretim Amaçlarının Dış Paydaşların Gereksinimlerine Göre Güncellenme Yöntemi

Otobüs Kaptanlığı Programında öğretim amaçlarının dış paydaş gereksinimleri doğrultusunda güncellenmesi sürecinde; yasal düzenlemeler, sektör beklentileri, mezun geri bildirimleri ve ulaştırma alanındaki teknolojik gelişmeler dikkate alınmaktadır.

Yükseköğretim Kurulu (YÖK), Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM), Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı gibi ilgili kurum ve kuruluşlar tarafından gerçekleştirilen mevzuat değişiklikleri ve yeni düzenlemeler takip edilerek program amaçları ve eğitim süreçlerinde gerekli güncellemeler yapılmaktadır.

Mezunlardan, sektör temsilcilerinden ve işverenlerden alınan geri bildirimler doğrultusunda programın eğitim içeriğinin geliştirilmesine yönelik değerlendirmeler yapılmaktadır. Bu kapsamda bölüm öğretim elemanları tarafından elde edilen görüşler değerlendirilerek program öğretim amaçlarının sektör ihtiyaçları ile uyumlu hale getirilmesi sağlanmaktadır.

Karayolu yolcu taşımacılığı sektöründe meydana gelen teknolojik gelişmeler, değişen mesleki yeterlilikler ve sektör beklentileri dikkate alınarak; mesleki ders içeriklerinin güncellenmesi, uygulamalı eğitimlerin artırılması, güvenli sürüş, trafik güvenliği, yolcu ilişkileri, dijital ulaşım teknolojileri ve mesleki gelişime yönelik konuların ders süreçlerine dâhil edilmesi için çalışmalar yürütülmektedir.

Diğer üniversitelerin Otobüs Kaptanlığı ve ulaştırma alanındaki benzer programlarının müfredatları dönemsel olarak incelenmekte, karşılaştırmalı değerlendirmeler yapılarak program öğretim amaçlarının geliştirilmesine katkı sağlayacak uygulamalar belirlenmektedir. Uygun görülen iyileştirmeler, ilgili kurul ve toplantılarda değerlendirilerek program yapısına uyarlanabilmektedir.

Sektör temsilcileri öğrencilerle buluşturularak ulaştırma sektöründeki güncel uygulamalar, çalışma koşulları, teknolojik gelişmeler ve geleceğe yönelik beklentiler hakkında bilgi paylaşımı yapılmaktadır. Bu görüşmelerden elde edilen geri bildirimler, bölüm toplantılarında ve ilgili akademik kurullarda değerlendirilerek eğitim süreçlerinin geliştirilmesinde kullanılmaktadır.

Sektör temsilcilerinden alınan öneriler doğrultusunda; mesleki uygulama derslerinin geliştirilmesi, teknik gezilerin artırılması, sektör çalışanları ile seminer ve konferansların düzenlenmesi, öğrencilerin gerçek çalışma ortamlarını tanımalarına yönelik uygulamaların yaygınlaştırılması gibi iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Ayrıca program kapsamında yürütülen staj ve uygulamalı eğitim süreçleri, dış paydaş görüşleri dikkate alınarak sürekli olarak geliştirilmektedir.

2.6.3. Program Öğretim Amaçlarına Ulaşma

Otobüs Kaptanlığı Programında öğretim amaçlarına ulaşılma durumu; mezun öğrencilerin kariyer gelişimleri, istihdam durumları, mezun geri bildirimleri ve program çıktılarının değerlendirilmesi yoluyla takip edilmektedir. Bu kapsamda mezun öğrencilere yönelik memnuniyet anketleri uygulanmakta, mezunların çalışma durumları ve istihdam profilleri izlenmektedir.

2025-2026 eğitim-öğretim yılı sonunda Otobüs Kaptanlığı Programından toplam 9 öğrenci mezun olmuştur. Mezun öğrencilerin 2'si kadın, 7'si erkek öğrencilerden oluşmaktadır.

Mezun öğrencilerin istihdam durumları ve kariyer gelişimleri takip edilerek, program öğretim amaçlarının sektör beklentileri ve mezun yeterlilikleri ile uyumu değerlendirilmektedir. Mezunların

şehir içi ve şehirlerarası yolcu taşımacılığı yapan işletmelerde, kamu ve özel sektör kuruluşlarında otobüs kaptanı olarak görev almaları hedeflenmektedir. Ayrıca program kapsamında verilen mesleki eğitimlerin, öğrencilerin güvenli sürüş, yolcu ilişkileri, trafik mevzuatı ve mesleki sorumluluk alanlarında yetkinlik kazanmalarına katkı sağlaması amaçlanmaktadır.

Elde edilen mezun geri bildirimleri doğrultusunda programın eğitim içeriği, uygulamalı eğitim faaliyetleri ve öğretim amaçları sürekli iyileştirme yaklaşımıyla değerlendirilmektedir.

2.6.4. Program Öğretim Amaçlarının Tespiti İçin Süreç Yönetimi

Otobüs Kaptanlığı Programı öğretim amaçlarının belirlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi süreçlerinde iç ve dış paydaşlardan elde edilen geri bildirimler, ders içerik analizleri, mezun görüşleri ve sektör beklentileri dikkate alınmaktadır. Elde edilen veriler, birim kalite çalışmaları kapsamında düzenli olarak gerçekleştirilen toplantılarda değerlendirilmektedir.

Program öğretim amaçlarına ulaşılma durumu, Sultandağı Meslek Yüksekokulu Birim Kurulu ve ilgili akademik toplantılarda düzenli olarak gözden geçirilmektedir. Bu değerlendirmeler sonucunda program kapsamında gerçekleştirilecek iyileştirme faaliyetleri belirlenmekte ve gerekli durumlarda uygulamaya alınmaktadır.

Program içi iyileştirme çalışmaları kapsamında ders içeriklerinin güncellenmesi, uygulamalı eğitim faaliyetlerinin geliştirilmesi, sektör beklentilerine yönelik yeni uygulamaların planlanması ve öğrenci yetkinliklerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmektedir. Ayrıca Meslek Yüksekokulu düzeyinde gerçekleştirilecek iyileştirme faaliyetleri, dönem başı ve dönem sonlarında yapılan Akademik Kurul toplantılarında ele alınmaktadır.

Birim Kurulu ve Akademik Kurul toplantılarında alınan kararlar doğrultusunda, ihtiyaç duyulması halinde Otobüs Kaptanlığı Programı öğretim amaçlarında güncelleme ve geliştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

<https://sultandagimyo.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/33/2022/01/Birim-Faaliyet-Raporu-2021-1.pdf>

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1.Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış

bileşenlerinin tümünü kapsamakta ve ilgili (MÜDEK, FEDEK, SABAK, EPDAD vb. gibi) değerlendirme çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmıştır.

3.1. Program Çıktıları

3.1.1. Otobüs Kaptanlığı Programı Çıktıları

Otobüs Kaptanlığı Programı program çıktılarının oluşturulması sürecinde Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), ön lisans düzeyi ortak çıktı ölçütleri, ulaştırma hizmetleri alanındaki mesleki yeterlilikler ve sektör beklentileri dikkate alınmıştır.

Program çıktıları hazırlanırken öğrencilerin mezuniyet sonrası mesleki yaşamlarında ihtiyaç duyacakları bilgi, beceri ve yetkinlikler göz önünde bulundurulmuştur. Bu kapsamda trafik güvenliği, güvenli sürüş teknikleri, yolcu taşımacılığı, araç bilgisi, mesleki etik, iletişim becerileri, ilk yardım, acil durum yönetimi ve müşteri memnuniyeti gibi alanlara yönelik yeterlilikler program çıktılarına yansıtılmıştır.

Program çıktıları taslak olarak oluşturulduktan sonra iç ve dış paydaşların görüşlerine sunulmuştur. Öğrenciler, öğretim elemanları, mezunlar ve sektör temsilcilerinden alınan geri bildirimler değerlendirilerek program çıktılarının akademik ve sektörel gerekliliklere uygun hale getirilmesi sağlanmıştır.

Elde edilen görüş ve öneriler doğrultusunda program çıktılarında gerekli görülen düzenlemeler yapılmış, daha anlaşılır ve ölçülebilir ifadeler kullanılarak çıktılar güncellenmiştir. Böylece Otobüs Kaptanlığı Programı çıktılarının hem eğitim amaçlarıyla hem de karayolu yolcu taşımacılığı sektörünün ihtiyaçlarıyla uyumlu olması sağlanmıştır.

Kapsamlı bir inceleme sonucunda oluşturulan çıktılar aşağıdaki link’te verilmiştir:

“<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=25&curSunit=2564>”

PROGRAM ÇIKTILARI

PC1: Otobüs kaptanlığı mesleği ile ilgili temel kavram, bilgi ve uygulamaları kavrayabilir.

PC2: Karayolu yolcu taşımacılığı, trafik mevzuatı, ulaşım kuralları ve mesleki standartlar hakkında bilgi sahibidir.

PC3: Araçların temel yapısı, sistemleri, teknik özellikleri ve kullanım süreçleri hakkında bilgi sahibi

olur.

PÇ4: Güvenli sürüş teknikleri, ekonomik sürüş yöntemleri ve sürüş performansını etkileyen faktörleri bilir ve uygulayabilir.

PÇ5: Yolcu taşımacılığında müşteri memnuniyeti, iletişim teknikleri ve hizmet kalitesi konularında gerekli bilgi ve beceriye sahiptir.

PÇ6: Trafik güvenliği, iş sağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve mesleki etik kurallarına uygun davranabilir.

PÇ7: İlk yardım, acil durum yönetimi ve olası risklere karşı gerekli müdahale yöntemleri hakkında bilgi sahibidir.

PÇ8: Mesleki konularda araştırma yapabilir, elde ettiği bilgileri rapor, sunum ve proje çalışmalarında kullanabilir.

PÇ9: Ulaştırma sektöründe yönetim, organizasyon ve planlama süreçleri hakkında temel bilgi sahibidir.

PÇ10: Mesleki problemlere çözüm üretebilir, karar verme ve problem çözme becerilerini geliştirebilir.

PÇ11: Bağımsız çalışabilme, ekip içerisinde görev alabilme ve disiplinler arası çalışma becerisine sahiptir. Mesleki etik, kalite ve güvenlik bilincini benimser.

PÇ12: Yaşam boyu öğrenme anlayışını benimseyerek ulaştırma, araç teknolojileri ve trafik güvenliği alanındaki gelişmeleri takip eder ve kendini sürekli geliştirir.

3.2. Program Çıktılarını Değerlendirme Süreci

3.2.1. Program Çıktılarının Sağlanma Düzeyine İlişkin Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi

Otobüs Kaptanlığı Programı program çıktılarının madde bazında dönemsel olarak izlenmesi ve değerlendirilmesi sürecinde mümkün olduğunca somut ve ölçülebilir kanıtlar elde edilmeye çalışılmaktadır. Program çıktılarının değerlendirilmesine yönelik kullanılan ölçme ve değerlendirme yöntemleri aşağıda belirtilen linkte yer almaktadır.

“<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=25&curSunit=2564>”

Program çıktılarının değerlendirilmesinde; ders başarı değerlendirmeleri, sınav sonuçları, uygulama çalışmaları, ödevler, projeler, staj ve uygulamalı eğitim süreçlerinden elde edilen veriler

kullanılmaktadır. Bununla birlikte mezun durumundaki öğrencilerden anket yöntemiyle alınan geri bildirimler aracılığıyla program çıktılarının kazanılma düzeyi değerlendirilmektedir.

Elde edilen sonuçlar, program çıktılarının yeterliliğinin belirlenmesi ve gerekli iyileştirme çalışmalarının planlanması amacıyla bölüm ve birim kalite süreçlerinde değerlendirilmektedir.

3.2.2. Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Sürecinin Sağlanma Düzeyi

Program çıktılarının sağlanma düzeyinin tespit edilmesi amacıyla “<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=12&curSunit=1223#>” belirtilen araç ve teknikler kullanılmaktadır. Buna bağlı olarak elde edilen bulguların/kanıtların yanı sıra mezun durumundaki öğrencilere anket uygulanarak dolaylı veriler elde edilmektedir.

Kanıtlar

“<https://obs.aku.edu.tr/oibs/kariyer/>”

“<https://mezun.aku.edu.tr/>”

“<https://mezun.aku.edu.tr/anilar.php>”

3.3. Otobüs Kaptanlığı Programında mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerin, program çıktılarında belirtilen bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıkları; ders başarıları, uygulamalı eğitim süreçleri, staj çalışmaları ve ölçme-değerlendirme sonuçları ile kanıtlanmaktadır.

3.3.1. Program Çıktılarını Sağlamak İçin Yaklaşım ve Uygulamalar

Otobüs Kaptanlığı Programı çıktılarının her biri için, ilgili çıktının kazandırılması amacıyla programda uygulanan eğitim-öğretim yaklaşımları, ders içerikleri, uygulamalar ve ölçme-değerlendirme yöntemleri aşağıda belirtilen web adresinde ayrıntılı olarak açıklanmıştır:

“<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=12&curSunit=1223#>”

Program çıktılarının karşılığında yer alan derslerden başarılı olan öğrencilerin, ilgili program çıktılarına ulaştıkları kabul edilmektedir. Derslerin ölçme ve değerlendirme süreçleri, Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine göre gerçekleştirilmektedir.

Bu kapsamda öğrencilere; ara sınav, kısa sınav, yarıyıl/yıl sonu sınavı, staj sonu sınavı, bütünleme sınavı, tek ders sınavı ve mazeret sınavı gibi değerlendirme uygulamaları yapılmaktadır. Her ders için

en az bir ara sınav ve yarıyıl/yıl sonu sınavı veya staj sonu sınavı uygulanmaktadır. Bu sınavlar sonucunda DC, DD, FD, FF veya YZ harf notu alan öğrenciler için bütünleme sınavı yapılmaktadır. Sınavlar; yazılı, sözlü ve/veya uygulamalı olarak gerçekleştirilebilmektedir. Dersin niteliği, alan özellikleri ve öğrenci kazanımları dikkate alınarak farklı ölçme ve değerlendirme yöntemleri kullanılabilir. Gerekli durumlarda sınavlar, güvenli şekilde oluşturulan soru bankaları aracılığıyla elektronik ortamda da uygulanabilmekte ve öğrencilere farklı zamanlarda farklı sorular yöneltilebilmektedir.

Otobüs Kaptanlığı Programında özellikle uygulamalı dersler kapsamında öğrencilerin mesleki bilgi ve becerileri; uygulama sınavları, performans değerlendirmeleri, proje, sunum ve benzeri çalışmalar aracılığıyla ölçülebilmektedir. Öğrencilerin mesleki yeterliliklerinin değerlendirilmesi, program çıktılarının kazanım düzeylerinin belirlenmesinde önemli bir ölçüt olarak kullanılmaktadır.

Ders sorumlusu öğretim elemanının önerisi ve Otobüs Kaptanlığı Program Başkanlığının değerlendirmesi doğrultusunda, sınav türleri ve bu sınavların başarı notuna katkı oranları birim kurulu tarafından yarıyılın ilk iki haftası içerisinde belirlenerek öğrencilere ilan edilmektedir.

3.3.2. Program Çıktısı Ölçme ve Değerlendirme Sistemi

Otobüs Kaptanlığı Programı program çıktılarının ölçme ve değerlendirilmesinde “<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=12&curSunit=1223#>” web adresinde belirtilen sistematik yaklaşımdaki ölçme ve değerlendirme unsurları dikkate alınmaktadır.

Bunun yanı sıra, mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilere uygulanan program çıktılarına ulaşma düzeyini belirlemeye yönelik anketler aracılığıyla elde edilen veriler değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmeler sonucunda öğrencilerin program çıktıları kapsamında kazandıkları bilgi, beceri ve yetkinlik düzeyleri belirlenmektedir.

Program çıktılarının değerlendirilmesi sürecinde öğrencilerden ve mezunlardan alınan geri bildirimler karşılaştırmalı olarak analiz edilmekte, elde edilen sonuçlar doğrultusunda programda görülen eksikliklerin giderilmesine yönelik gerekli iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

3.3.3. Program Çıktısına Ulaşıldığına Dair Kanıtlar

Otobüs Kaptanlığı programı, program çıktılarının her biri için çıktının karşılandığına dair kanıtlayıcı

belgeler listesi karşılaştırmalı olarak;

“<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=12&curSunit=1223#>” web adresinde sunulmuştur.

Kanıtlar

“<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=12&curSunit=1223#>”

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Kurulan Ölçme Değerlendirme Sisteminin Sürekli İyileştirilmesi

Otobüs Kaptanlığı programı sürekli iyileştirme kapsamında yaptığı çalışmalara “<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=12&curSunit=1223#>” web adresinde yer verilmektedir. Otobüs Kaptanlığı Programında eğitim-öğretim kalitesinin artırılması, belirlenen sorunların giderilmesi ve programın sürekli geliştirilmesi amacıyla düzenli iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Bu kapsamda öncelikli olarak iç ve dış paydaşların görüş, öneri ve beklentileri dikkate alınmaktadır.

Programın iç paydaşları olan öğrenciler, mezun öğrenciler, program öğretim elemanları ve Sultandağı Meslek Yüksekokulu bünyesindeki diğer programların öğretim elemanlarından; program özgörevi, program öğretim amaçları, program çıktıları, eğitim-öğretim süreçleri ve ders içeriklerinin geliştirilmesine yönelik görüş ve öneriler anketler, görüş formları ve toplantılar aracılığıyla alınmaktadır. Ayrıca Sultandağı Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğü tarafından iletilen karar, öneri ve düzenlemeler doğrultusunda program faaliyetlerinde gerekli güncellemeler yapılmaktadır.

Dış paydaşlar kapsamında; mezunlar, sektör temsilcileri, ulaştırma alanında faaliyet gösteren işletmeler, diğer üniversitelerdeki ilgili programların akademisyenleri ve ilgili kamu kurumlarından alınan görüşler program geliştirme süreçlerinde değerlendirilmektedir. Karayolu yolcu taşımacılığı sektöründeki gelişmeler, mevzuat değişiklikleri, teknolojik yenilikler ve sektör ihtiyaçları doğrultusunda program öğretim amaçları, program çıktıları ve ders içeriklerinde gerekli düzenlemeler gerçekleştirilmektedir.

Sektör temsilcileri ile gerçekleştirilen toplantılar, kariyer günleri, teknik geziler, seminerler ve çeşitli

etkinlikler aracılığıyla elde edilen geri bildirimler eğitim-öğretim süreçlerinin geliştirilmesinde kullanılmaktadır. Bu kapsamda güvenli sürüş, trafik güvenliği, araç teknolojileri, yolcu ilişkileri, mesleki etik ve uygulamalı eğitim süreçlerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılmaktadır.

İç ve dış paydaşlardan alınan görüş ve öneriler, program kalite çalışmaları kapsamında değerlendirilerek ilgili kurullara sunulmaktadır. Kurullarda değerlendirilen öneriler, program öğretim elemanları tarafından görüşülerek karara bağlanmaktadır. Bu toplantılarda; program özgörevi, öğretim amaçları, program çıktıları, öğretim planı (müfredat), ders içerikleri, eğitim-öğretim kadrosu ve altyapının geliştirilmesine yönelik konular ele alınmaktadır.

Eğitim-öğretim süreçlerinin değerlendirilmesinde; ara sınav ve dönem sonu sınav sonuçları, öğrenci memnuniyet anketleri, mezun geri bildirimleri, staj değerlendirmeleri, bölüm toplantıları, akademik kurul toplantıları, kalite komisyonu çalışmaları, öğretim elemanı görüşleri ve dış paydaş değerlendirmeleri dikkate alınmaktadır.

Elde edilen veriler, program başkanlığı ve kalite komisyonu tarafından düzenli olarak analiz edilmekte; dönemlik, yıllık ve uzun dönemli değerlendirmeler yapılmaktadır. Yapılan değerlendirmeler sonucunda gerekli görülen durumlarda eğitim-öğretim faaliyetlerinin iyileştirilmesine yönelik düzeltici ve geliştirici faaliyetler uygulanmaktadır.

Kanıtlar

“<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=12&curSunit=1223#>”

4.2.İyileştirme Çalışmalarının Sistematiği ve Kanıtlara Dayanması

Otobüs Kaptanlığı Programında sürekli iyileştirme çalışmaları, Toplam Kalite Yönetimi anlayışı ve kalite güvence süreçleri doğrultusunda belirlenen temel alanlarda kalite geliştirme hedefleri kapsamında yürütülmektedir. Bu kapsamda programın eğitim-öğretim süreçleri, program çıktıları, öğretim amaçları, ders içerikleri, uygulamalı eğitim faaliyetleri ve paydaş geri bildirimleri düzenli olarak değerlendirilmektedir.

Program kapsamında belirlenen iyileştirme alanları ve bu alanlara yönelik gerçekleştirilen faaliyetler, ölçme ve değerlendirme sonuçları, öğrenci ve mezun geri bildirimleri, iç ve dış paydaş görüşleri ile kurul kararları doğrultusunda planlanmaktadır. Yapılan çalışmaların sürdürülebilir ve kanıta dayalı

olması amacıyla ilgili değerlendirme sonuçları kayıt altına alınmakta ve kalite süreçlerinde kullanılmaktadır.

İyileştirme çalışmaları kapsamında belirlenen temel alanlar ve bu alanlara yönelik faaliyetler aşağıda belirtilen web adresinde sunulmaktadır.

<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=12&curSunit=1223#>

Kanıtlar

<https://sultandagimyo.aku.edu.tr/otobus-kaptanligi-programi/>

<https://sultandagimyo.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/33/2021/03/Birim-Faaliyet-Raporu-2020.pdf>

<https://sultandagimyo.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/33/2021/03/Birim-Faaliyet-Raporu-2019.pdf>

“<https://mezun.aku.edu.tr/index.php>”

5. EĞİTİM PLANI

Kredi: Bir kredi, yarıyıl boyunca her hafta düzenli olarak verilen bir saatlik teorik dersin ya da yapılan iki ya da üç saatlik uygulama veya pratik / laboratuvar çalışmalarının öğretim yüküne eşdeğerdir.

AKTS Kredisi: Avrupa Kredi Transfer Sisteminde tanımlanan kredi.

5.1. Öğretim Planı (Müfredat)

5.1.1. Otobüs Kaptanlığı Önlisans Öğretim Planı

Otobüs Kaptanlığı önlisans öğretim planında yer alan dersler

“<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=12&curSunit=1223#>” web adresinde gösterilmiştir.

Kanıtlar

<https://sultandagimyo.aku.edu.tr/ders-icerikleri/>

“<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=12&curSunit=1223#>”

5.1.3. Öğretim planına göre verilen derslerin öğretim planı/içeriği aşağıdaki web adresinde belirtilmiştir:

“<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=12&curSunit=1223#>”

5.2. Öğretim Planını Uygulama Yöntemi

5.2.1. Öğretim Planının Uygulanmasında Kullanılan Öğretim Yöntemleri

Otobüs Kaptanlığı Programı eğitim planında yer alan derslerin öğrencilere etkin bir şekilde aktarılabilmesi amacıyla teorik derslerin yanı sıra uygulamalar, teknik geziler, seminerler ve mesleki etkinlikler gerçekleştirilmektedir. Programın temelini oluşturan ders içerikleri, teorik olarak konu bazında öğrencilere aktarılırken, konuların daha iyi anlaşılabilmesi amacıyla sektörden örnekler, gerçek çalışma ortamlarına yönelik uygulamalar ve güncel mesleki bilgiler ders sorumlusu öğretim elemanları tarafından kullanılmaktadır.

Dersler yarıyıl bazında dört dönem halinde öğrencilere verilmekte olup, her yarıyıldaki dersler 15 haftalık eğitim süreci içerisinde yürütülmektedir. Tüm dersler 100 puan üzerinden değerlendirilmekte ve başarı katsayıları 4.00 üzerinden hesaplanmaktadır.

Öğretim planında yer alan derslerin içeriğine bağlı olarak öğretim yöntemi belirlenmektedir. Teorik dersler derse dayalı olarak işlenmekte, uygulama dersleri alan çalışmasına bağlı olarak işlenmekte ve iş başı uygulamalı eğitim dersi iş yerinde uzman personel nezaretinde uygulamalı olarak verilmektedir. Öğretim planı doğrultusunda bölümde kullanılan öğretim yöntemleri (anlatım, tartışma, gösterip yaptırma, sorun (problem) çözme, işbirlikli öğrenme, gösteri, benzetişim (simülasyon), proje, gezi, görüşme, beyin fırtınası, ders notları ve kitaplar, stajlar, işbaşı uygulamalı eğitim) şunlardır:

5.2.1.1. Anlatım

Öğretim elemanının merkezde olduğu yöntemlerin başında gelmektedir. Öğretim elemanının konuyu aktif olarak anlattığı, öğrencinin ise pasif dinleyici olduğu bir yöntemdir. Bu yöntemle ders; rapor, betimleme ve açıklama şeklinde işlenmektedir. Uygun olan derslerde çağdaş sunum tekniklerinin kullanılması sayesinde derslerin görsel zenginliği arttırılmakta, daha etkin sınıf içi iletişim kurulmakta ve ders süresi daha verimli kullanılabilmektedir.

5.2.1.2. Tartışma

Tartışma yöntemi, öğrencilerin derse aktif katılımını sağlayan ve belirli bir konu üzerinde farklı görüşlerin değerlendirilmesine olanak tanıyan bir öğretim yöntemidir. Bu yöntemde sınıf içerisindeki

tüm öğrenciler veya oluşturulan gruplar, ele alınan konuyu farklı bakış açılarıyla değerlendirerek fikir alışverişinde bulunmaktadır.

Tartışma sürecinde öğrencilerin olaylara farklı yönlerden yaklaşımları, çözüm önerileri geliştirmeleri ve düşüncelerini mantıklı bir şekilde ifade etmeleri desteklenmektedir. Bu yöntem, öğrencilerin eleştirel düşünme, iletişim, ifade becerileri, karar verme ve demokratik tartışma kültürü kazanmalarına katkı sağlamaktadır.

Otobüs Kaptanlığı Programında tartışma yöntemi; trafik güvenliği, yolcu ilişkileri, mesleki etik, ulaşım süreçleri, sürüş güvenliği ve sektörel uygulamalar gibi konuların değerlendirilmesinde kullanılmaktadır. Böylece öğrencilerin mesleki konular hakkında farklı bakış açıları geliştirmeleri ve çözüm odaklı düşünceleri amaçlanmaktadır.

5.2.1.3. Gösterip Yaptırma

Gösterip yaptırma yöntemi, özellikle uygulamalı derslerde öğrencilerin mesleki bilgi ve becerileri kazanmasını sağlayan etkili bir öğretim yöntemidir. Bu yöntemde öğretim elemanı, uygulamanın nasıl yapılacağını öğrencilere göstererek açıklamakta, ardından öğrencilerin aynı uygulamayı kendilerinin gerçekleştirmeleri sağlanmaktadır.

Öğrenciler yalnızca teorik bilgi edinmekle kalmayıp uygulama yaparak, deneyerek ve karşılaştıkları durumları çözerek öğrenme sürecine aktif olarak katılmaktadır. Bu yöntem öğrencilerin el becerilerini, uygulama yeteneklerini ve mesleki yeterliliklerini geliştirmelerine katkı sağlamaktadır.

Otobüs Kaptanlığı Programında gösterip yaptırma yöntemi; araç tanıma, sürüş teknikleri, güvenli sürüş uygulamaları, araç kontrol işlemleri, ilk yardım uygulamaları ve mesleki beceri kazandırmaya yönelik derslerde kullanılmaktadır.

5.2.1.4. Sorun (Problem) Çözme

Sorun (problem) çözme yöntemi, öğrencilerin karşılaştıkları mesleki ve teknik problemlere sistematik bir yaklaşım geliştirerek çözüm üretmelerini sağlayan bir öğrenme yöntemidir. Bu yöntem özellikle uygulamalı derslerde, proje çalışmalarında ve mesleki değerlendirme süreçlerinde kullanılmaktadır.

Bu kapsamda öğrencilerin bir problemi belirleme, analiz etme, çözüm önerileri geliştirme, uygulama ve sonuçları değerlendirme becerileri desteklenmektedir. Problem çözme süreci genel olarak;

(a) Problemin belirlenmesi,

- (b) Problemin tanımlanması ve analiz edilmesi,
- (c) Olası çözüm yollarının geliştirilmesi,
- (d) Belirlenen çözüm yöntemlerinin uygulanması ve değerlendirilmesi,
- (e) Elde edilen sonuçların yorumlanması,
- (f) Gerekli durumlarda alternatif çözüm yollarının denenmesi aşamalarından oluşmaktadır.

Otobüs Kaptanlığı Programında bu yöntem; mesleki uygulamalar, trafik güvenliği, sürüş problemleri, yolcu taşımacılığı süreçleri ve proje çalışmalarında kullanılmaktadır. Bu sayede öğrencilerin problem çözme, bağımsız karar verebilme, analitik düşünme, yaratıcı yaklaşım geliştirme ve eleştirel değerlendirme becerilerinin artırılması hedeflenmektedir.

5.2.1.5. İşbirlikli Öğrenme

İşbirlikli öğrenme, öğrencilerin ortak bir hedef doğrultusunda birlikte çalışarak bilgi ve becerilerini geliştirmelerine dayanan bir öğrenme yöntemidir. Farklı bilgi ve yetkinlik seviyelerine sahip öğrenciler, grup çalışmaları içerisinde birbirlerinden destek alarak öğrenme sürecine aktif olarak katılmaktadır.

Bu yöntem sayesinde öğrenciler; ekip çalışması, iletişim, sorumluluk paylaşımı, problem çözme ve birlikte karar verme gibi mesleki yaşamda önemli olan becerileri kazanmaktadır. İşbirliği içerisinde çalışma süreci, öğrencilerin grup bilincini geliştirmelerine ve çalışma hayatında karşılaşacakları ekip çalışmalarına hazırlanmalarına katkı sağlamaktadır.

Otobüs Kaptanlığı Programında özellikle uygulamalı ve mesleki derslerde işbirlikli öğrenme yönteminden yararlanılmaktadır. Öğrencilerin grup çalışmaları, vaka analizleri, uygulama faaliyetleri, teknik geziler ve proje çalışmaları kapsamında birlikte görev alarak belirlenen hedeflere ulaşmaları sağlanmaktadır. Bu sayede öğrencilerin mesleki uygulamalarda ekip çalışmasına yatkınlıkları ve iletişim becerileri geliştirilmektedir.

5.2.1.6. Gösteri

Gösteri yöntemi, öğrencilerin mesleki uygulamaları görerek öğrenmelerini sağlayan bir öğretim yöntemidir. Bu yöntemde öğretim elemanı veya alanında uzman kişiler tarafından belirli bir uygulama, işlem veya süreç öğrencilere örnek olarak gösterilmektedir. Öğrenciler uygulamanın aşamalarını

gözlemleyerek ilgili bilgi ve becerileri kazanmaktadır.

Otobüs Kaptanlığı Programında gösteri yöntemi; araç tanıma, araç kontrol işlemleri, sürüş öncesi hazırlıklar, güvenli sürüş uygulamaları, ilk yardım uygulamaları ve mesleki süreçlerin aktarılmasında kullanılmaktadır. Ayrıca sektör temsilcileri tarafından gerçekleştirilen mesleki eğitim, seminer ve uygulamalarda da bu yöntemden yararlanılmaktadır.

5.2.1.7. Benzetişim (Simülasyon)

Benzetişim (simülasyon) yöntemi, öğrencilerin gerçek çalışma ortamlarında karşılaşılabilecekleri ancak eğitim sürecinde doğrudan deneyimleme imkânı bulamayabilecekleri durumların kontrollü bir ortamda uygulanmasını sağlayan bir öğretim yöntemidir.

Otobüs Kaptanlığı Programında simülasyon yöntemi; sürüş koşulları, trafik durumları, acil durum senaryoları, yolcu ilişkileri ve güvenli sürüş uygulamalarının öğrencilere aktarılmasında kullanılmaktadır. Bu yöntem sayesinde öğrencilerin farklı koşullarda karar verme, problem çözme ve mesleki uygulama becerilerinin geliştirilmesi amaçlanmaktadır.

5.2.1.8. Proje

Proje tabanlı öğrenme, öğrencilerin belirli bir konu veya problem üzerinde araştırma yaparak çözüm üretmelerini ve elde ettikleri sonuçları ortaya koymalarını sağlayan bir öğretim yöntemidir. Bu yöntem öğrencilerin yaratıcılıklarını kullanmalarına, araştırma yapmalarına ve olaylara farklı açılardan yaklaşımlarına olanak sağlamaktadır.

Otobüs Kaptanlığı Programında proje yöntemi; mesleki araştırmalar, ulaşım sektörü analizleri, trafik güvenliği çalışmaları, yolcu taşımacılığı süreçlerinin değerlendirilmesi ve ilgili derslerde gerçekleştirilen uygulamalarda kullanılmaktadır.

5.2.1.9. Gezi

Gezi yöntemi, öğrencilerin öğrenme süreçlerini sınıf ortamının dışına taşıyarak gerçek çalışma ortamlarını gözlemlemelerini sağlayan bir öğretim yöntemidir. Bu kapsamda öğrencilerin mesleki bilgi ve deneyimlerini artırmak amacıyla teknik geziler düzenlenmektedir.

Otobüs Kaptanlığı Programında; otobüs işletmeleri, terminal işletmeleri, araç bakım ve servis merkezleri, ulaşım kuruluşları ve sektörel etkinlik alanlarına yönelik teknik geziler gerçekleştirilmektedir. Bu geziler aracılığıyla öğrencilerin sektör uygulamalarını yerinde görmeleri ve

mesleki farkındalık kazanmaları sağlanmaktadır.

5.2.1.10. Görüşme

Görüşme yöntemi, öğrencilerin bilgiyi doğrudan alanında uzman kişilerden ve sektör temsilcilerinden edinmelerini sağlayan bir öğretim yöntemidir. Bu kapsamda sektör deneyimine sahip kişiler öğrencilerle bir araya getirilerek mesleki deneyimlerini paylaşmaktadır.

Otobüs Kaptanlığı Programında her eğitim-öğretim döneminde sektör temsilcileri, uzman kişiler ve mezunlarla gerçekleştirilen söyleşi, seminer ve bilgilendirme toplantıları aracılığıyla öğrencilerin sektör hakkında güncel bilgiler edinmeleri sağlanmaktadır. Ayrıca öğrencilerin mesleki araştırmalar kapsamında sektör çalışanlarıyla görüşmeleri desteklenmektedir.

5.2.1.11. Beyin Fırtınası

Beyin fırtınası, öğrencilerin herhangi bir sınırlama veya değerlendirme yapılmadan belirli bir problem için farklı çözüm önerileri geliştirmelerini sağlayan grup çalışması yöntemidir.

Bu yöntem öğrencilerin yaratıcı düşünme, fikir üretme, kendini ifade etme ve alternatif çözüm yolları geliştirme becerilerini desteklemektedir. Otobüs Kaptanlığı Programında trafik güvenliği, yolcu ilişkileri, ulaşım sorunları ve mesleki uygulamalara yönelik konuların değerlendirilmesinde kullanılmaktadır.

5.2.1.12. Ders Notları ve Kitapları

Öğretim planında yer alan derslerde kullanılacak temel ve yardımcı kaynaklar, ders notları ve eğitim materyalleri derslerin başlangıcında öğrencilere bildirilmektedir. Ders içerikleri doğrultusunda kullanılacak kaynaklar, öğretim elemanları tarafından belirlenerek öğrencilerin erişimine sunulmaktadır.

Bu bilgiler Afyon Kocatepe Üniversitesi Bologna Bilgi Sistemi ve Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden öğrencilerle paylaşılmaktadır.

5.2.1.13. Staj

Staj, öğrencilerin eğitim sürecinde edindikleri teorik ve uygulamalı bilgileri gerçek çalışma ortamlarında uygulamalarına olanak sağlayan önemli bir öğrenme yöntemidir.

Otobüs Kaptanlığı Programı öğrencileri, mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmek amacıyla eğitim süreleri içerisinde belirlenen esaslar doğrultusunda staj uygulamalarını gerçekleştirmektedir. Staj

sürecinde öğrencilerin ulaştırma sektörü, yolcu taşımacılığı faaliyetleri, işletme süreçleri ve mesleki uygulamalar hakkında deneyim kazanmaları sağlanmaktadır.

5.2.1.14. İşbaşı Uygulamalı Eğitim

Otobüs Kaptanlığı Programı öğrencilerine eğitim müfredatı kapsamında sunulması planlanan önemli uygulamalardan biri de İşbaşı Uygulamalı Eğitimidir. Bu uygulama ile öğrencilerin teorik derslerde edindikleri bilgi ve becerileri gerçek çalışma ortamlarında uygulama fırsatı elde etmeleri amaçlanmaktadır.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Meslek Yüksekokulları İşbaşı Uygulamalı Eğitim uygulamaları kapsamında, Otobüs Kaptanlığı Programı öğrencilerinin eğitim müfredatlarında yer alan ilgili dönemlerde isteğe bağlı olarak ulaştırma ve yolcu taşımacılığı sektöründe faaliyet gösteren işletmelerde uygulamalı eğitim almaları hedeflenmektedir.

İşbaşı Uygulamalı Eğitim kapsamında öğrenciler; otobüs işletmeleri, şehirlerarası ve şehir içi yolcu taşımacılığı yapan firmalar, terminal işletmeleri ve ulaştırma sektöründe faaliyet gösteren kuruluşlarda mesleki uygulama deneyimi kazanma imkânına sahip olacaklardır. Bu süreçte öğrencilerin sürüş süreçleri, yolcu hizmetleri, işletme uygulamaları, trafik güvenliği ve mesleki sorumluluklar konusunda sektör deneyimi kazanmaları sağlanacaktır.

İşbaşı Uygulamalı Eğitim süresince öğrencilerin faaliyetleri, işyeri sorumlusu ve program tarafından görevlendirilen öğretim elemanı tarafından takip edilmektedir. Öğrenciler, uygulama süreci boyunca gerçekleştirdikleri faaliyetleri haftalık olarak raporlamakta ve hazırlanan raporlar ilgili öğretim elemanı tarafından değerlendirmeye alınmaktadır.

Bu uygulama sayesinde öğrencilerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi, sektör beklentilerini daha yakından tanımaları ve mezuniyet sonrası çalışma hayatına daha donanımlı şekilde hazırlanmaları amaçlanmaktadır.

5.2.2. Öğretim Planında Derslerin Alınması İlişkisi

Otobüs Kaptanlığı Programında derslerin alınması, öğrencilerin mesleki bilgi ve becerilerinin aşamalı olarak geliştirilmesini sağlayacak şekilde planlanmıştır. Yabancı dil dersleri iki yarıyıl boyunca birbirini takip edecek şekilde verilmektedir. İngilizce dersleri, öğrencilerin temel düzeyde yabancı dil bilgisi kazanmalarına yönelik olarak 1. ve 2. yarıyıllarda okutulmaktadır.

Genel olarak birbirinin devamı niteliğinde olan dersler aynı akademik yıl içerisinde planlanarak öğrencilerin bilgi birikimlerinin düzenli ve sistematik bir şekilde artırılması hedeflenmektedir. Program müfredatında zorunlu ön koşullu ders uygulaması bulunmamakla birlikte, alt yarıyıllardan başarısız dersi bulunan öğrencilerin ders kayıtları sırasında öncelikle bu dersleri almaları danışman öğretim elemanları tarafından takip edilmektedir.

Öğretim planında öğrencilerin temel mesleki bilgilerden başlayarak daha ileri düzey mesleki uygulamalara geçiş yapmasını sağlayacak bir eğitim yaklaşımı benimsenmiştir. Bu doğrultuda öğrencilerin bilgi, beceri ve yetkinliklerinin tümdengelim yöntemiyle aşamalı olarak geliştirilmesi amaçlanmaktadır.

5.2.3. Öğretim Planı

Otobüs Kaptanlığı Programı öğretim planı, öğrencilerin mesleki bilgi, beceri ve yetkinliklerini aşamalı olarak geliştirecek şekilde tümdengelim yöntemi ile oluşturulmuştur. Öğretim planının hazırlanması sürecinde Türkiye’de ve farklı ülkelerde ulaştırma hizmetleri, otobüs kaptanlığı ve benzeri alanlarda ön lisans düzeyinde eğitim veren programların öğretim planları incelenmekte; sektör ihtiyaçları, mesleki yeterlilikler ve güncel gelişmeler dikkate alınmaktadır.

Öğretim planının oluşturulmasında Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), Afyon Kocatepe Üniversitesi Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi Uyum ve Müfredat Revizyonu Kılavuzu’nda belirtilen kriterler esas alınmaktadır. Derslerin dağılımı; genel kültür ve temel mesleki derslerden başlayarak, alan bilgisi ve uygulamalı mesleki derslere doğru ilerleyen bütünlük program anlayışı doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

Otobüs Kaptanlığı Programı öğretim planının ilk döneminde öğrencilerin yükseköğretim ortamına ve mesleki alana uyum sağlamalarını destekleyecek temel derslere yer verilmektedir. Bu dönemde öğrencilerin iletişim, temel mesleki bilgiler, trafik ve ulaşım alanına giriş gibi konularda altyapı kazanmaları amaçlanmaktadır.

İkinci dönemde, birinci dönemde verilen temel bilgileri destekleyen ve öğrencilerin karayolu yolcu taşımacılığı alanına yönelik bilgi düzeylerini artıran dersler yürütülmektedir. Bu süreçte öğrencilerin ulaşım sektörü, araç sistemleri, trafik kuralları ve mesleki uygulamalar hakkında temel bilgi edinmeleri sağlanmaktadır.

İlk iki dönemde temel bilgi altyapısını oluşturan öğrenciler, üçüncü dönemden itibaren otobüs kaptanlığı alanına yönelik daha özel ve uygulamalı dersler almaya başlamaktadır. Bu dönemde güvenli sürüş teknikleri, araç bilgisi, yolcu taşımacılığı, mesleki uygulamalar ve sektör odaklı derslere ağırlık verilmektedir. Dördüncü dönemde ise öğrencilerin önceki dönemlerde edindikleri bilgi ve becerileri geliştirmelerine yönelik ileri düzey mesleki dersler, uygulamalar ve kariyer gelişimine katkı sağlayacak dersler yer almaktadır.

Program öğretim planında dersler; öğrencilerin bilgi birikimlerinin aşamalı olarak geliştirilmesi, mesleki yeterliliklerinin artırılması ve sektörün ihtiyaç duyduğu nitelikli insan kaynağının yetiştirilmesi amacıyla öncelik sırasına göre düzenlenmektedir. Zorunlu derslerin yanında, öğrencilerin ilgi alanları ve kariyer hedefleri doğrultusunda mesleki gelişimlerini destekleyecek seçmeli derslere de yer verilmektedir.

Program kapsamında özellikle üçüncü ve dördüncü yarıyıllarda öğrencilerin sektör uygulamalarına yönelik deneyim kazanmaları amacıyla staj, teknik gezi, işbaşı uygulamalı eğitim, sektör buluşmaları ve uygulamalı çalışmalar gibi faaliyetler desteklenmektedir. Bu uygulamalar sayesinde öğrencilerin teorik bilgilerini gerçek çalışma ortamlarıyla ilişkilendirmeleri sağlanmaktadır.

Yukarıdaki açıklamalar doğrultusunda, Afyon Kocatepe Üniversitesi Sultandağı Meslek Yüksekokulu Otobüs Kaptanlığı Programında eğitim alan öğrenciler öncelikle ön lisans düzeyindeki eğitime uyum sağlamakta, ardından ulaştırma ve yolcu taşımacılığı alanında temel bilgileri edinmekte, sonrasında ise mesleki uygulamalara yönelik bilgi ve becerilerini geliştirmektedir.

Öğretim planının etkinliği ve güncelliği dönemsel olarak bölüm kurullarında değerlendirilmektedir. Derslere ilişkin öğrenci memnuniyet anketleri, öğretim elemanı görüşleri, sektör temsilcilerinden alınan geri bildirimler ve mesleki gelişmeler doğrultusunda gerekli değerlendirmeler yapılmaktadır. Eğitim kalitesinin artırılması amacıyla ulaştırma sektöründeki teknolojik gelişmeler takip edilmekte ve uygun ders içeriklerine yansıtılmaktadır. Ayrıca öğretim süreçlerinde güncel eğitim teknolojileri ve uygulamalı öğretim yöntemlerinden yararlanılarak öğrencilerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

5.3. Öğretim Planı Yönetim Sistemi

5.3.1. Öğretim Planının Geliştirilmesine Yönelik Yönetim Sistemi

Afyon Kocatepe Üniversitesi Sultandağı Meslek Yüksekokulu Otobüs Kaptanlığı Programı, kuruluşundan itibaren öğretim planının sürekli iyileştirilmesi ve geliştirilmesine yönelik çalışmalar yürütmektedir. Öğretim planı, program başkanı ve öğretim elemanlarından oluşan Birim Kurulu tarafından düzenli olarak değerlendirilmekte ve güncel ihtiyaçlar doğrultusunda gözden geçirilmektedir.

Birim Kurulu tarafından öğretim planına ilişkin değerlendirmeler yapılmakta, tüm program öğretim elemanları süreç hakkında bilgilendirilmekte ve Akademik Kurul toplantılarında alınan kararlar doğrultusunda gerekli çalışmalar yürütülmektedir. Öğretim planının geliştirilmesi sürecinde öğrenci görüşleri, öğretim elemanlarının değerlendirmeleri, sektör beklentileri ve ulaştırma alanındaki güncel gelişmeler dikkate alınmaktadır.

Her akademik yıl içerisinde yürütülecek derslere ilişkin öğretim elemanı görevlendirmeleri, Birim Kurul kararları ve Meslek Yüksekokulu Müdürlüğünün onayı doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Güz ve bahar yarıyılları sonunda yapılan Birim Kurul toplantılarında ilgili dönemin eğitim-öğretim faaliyetleri değerlendirilmekte, gelecek dönemlere yönelik görüş ve öneriler alınmaktadır.

Öğretim planının etkin şekilde yürütülmesi amacıyla akademik açılış ve kapanış toplantılarının yanı sıra programda görev yapan öğretim elemanları ile belirli aralıklarla toplantılar gerçekleştirilmektedir.

Bu toplantılarda; öğrencilerden, öğretim elemanlarından, Meslek Yüksekokulu yönetiminden ve sektör temsilcilerinden alınan geri bildirimler değerlendirilerek gerekli planlamalar yapılmaktadır.

Öğretim planında yer alan derslerin içerik, değerlendirme ölçütleri, öğrenme çıktıları, ders kaynakları ve diğer bilgilerin standart bir şekilde sunulması amacıyla her ders için gerekli bilgiler Bologna Bilgi Sistemi içerisinde tanımlanmaktadır. Otobüs Kaptanlığı Programı öğretim planı, Afyon Kocatepe Üniversitesi Bologna Bilgi Sistemi üzerinden yürütülmektedir.

Program öğretim planında yer alan derslere ait bilgiler; ders çıktıları, ders içerikleri, kullanılan kaynaklar ve değerlendirme yöntemleri dönem başlangıçlarında gözden geçirilerek gerekli güncellemeler yapılmaktadır. Ayrıca program kapsamında gerçekleştirilen ders duyuruları, eğitim materyali paylaşımları ve bilgilendirmeler Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) ve ilgili web sayfaları aracılığıyla öğrencilere ulaştırılmaktadır.

5.4.Öğretim Planında "Temel Bilim Eğitimi" Düzeyi

Öğretim planında yer alan temel bilimler 30 AKTS düzeyindedir.

5.5.Öğretim Planında İlgili Disipline Uygun Mesleki Eğitim Düzeyi

Öğretim planında yer alan ilgili disipline uygun mesleki eğitim öğretimi sağlayan derslerin AKTS toplamı 120’dir.

5.6.Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olacak şekilde bir düzenleme yapılmıştır.

5.6.1. Öğretim Planının Program Öğretim Amaçları ve Çıktılarına Erişim Desteği

Öğretim planının program öğretim amaçlarına katkı düzeyi

“<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=12&curSunit=1223#>” web adresinde belirtilmiştir.

5.6.2. Öğretim Planının Programa Özgü Ölçütleri Sağlama Düzeyi

Otobüs Kaptanlığı öğretim planının Programa Özgü Ölçütlere (PÖÖ) katkı düzeyi

“<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=12&curSunit=1223#>” web adresinde belirtilmiştir.

Kanıtlar

“<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=12&curSunit=1223#>”

5.7. Öğretim Planı Uygulama Deneyimi

Otobüs Kaptanlığı programı öğretim planında, mesleki uygulamalı derslerin yanı sıra alınan teorik ve kavramsal eğitimin alanda uygulanmasına yönelik “Staj I ve Staj II” (Zorunlu) dersleri bulunmaktadır. “Staj” kapsamında, öğrenciler sektör işletmelerinde dönem içerisinde aldıkları teorik ve uygulamalı dersleri staj uygulamalı olarak gerçekleştirmekte ve bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirerek güncel tutmakta ve gerçekçi koşullar ile öğrendiklerini birleştirmektedirler.

5.7.1. Staj

Staj, öğrencilerin derslerde edindikleri teorik ve uygulamalı bilgileri sektördeki işletmelerde uygulama imkanı buldukları bir öğrenme yöntemidir. Bu amaçla öğrenciler eğitim süreleri içerisinde herhangi bir yaz döneminde en az 30 işgünü staj yapmaktadırlar.

5.7.2. İşbaşı Uygulamalı Eğitim

Program öğrencilerine eğitim müfredatı kapsamında sağlanması planlanan imkânlardan bir diğeri de “İşbaşı Uygulamalı Eğitim” uygulamasıdır. Afyon Kocatepe Üniversitesi Meslek Yüksekokulları İşbaşı Uygulamalı Eğitim Yönergesi doğrultusunda, 2026-2027 eğitim-öğretim yılı itibariyle Otobüs Kaptanlığı Programı öğrencilerinin, müfredatlarında yer alan ilgili ders kapsamında üçüncü veya dördüncü yarıyıllarda isteğe bağlı olarak uygulamalı eğitim alma fırsatına sahip olmaları planlanmaktadır.

Bu kapsamda öğrencilerin; şehirlerarası ve şehir içi yolcu taşımacılığı yapan otobüs işletmeleri, terminal işletmeleri, ulaşım firmaları ve ulaştırma sektöründe faaliyet gösteren diğer kuruluşlarda işbaşı uygulamalı eğitim gerçekleştirerek mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmeleri hedeflenmektedir. Öğrenciler, eğitim sürecinde edindikleri teorik bilgileri gerçek çalışma ortamlarında uygulama fırsatı bulacak, sektör işleyişini yakından tanıyacak ve mesleki deneyim kazanacaklardır.

5 AKTS’lik bir ders olarak eğitim müfredatında yer alması planlanan İşbaşı Uygulamalı Eğitim kapsamında öğrenciler; akademik yılın güz veya bahar dönemlerinde 15 hafta boyunca, haftada 2 gün ve günlük 8 saat olmak üzere ilgili işletmelerde uygulamalı eğitim alabileceklerdir.

Öğrenciler, İşbaşı Uygulamalı Eğitim süresince 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu kapsamında Meslek Yüksekokulu tarafından sigortalanmaktadır. Uygulama sürecinde öğrencilerin gerçekleştirdiği faaliyetler, işyeri sorumlusu ve program tarafından görevlendirilen öğretim elemanı tarafından takip edilmektedir.

Öğrenciler, 15 haftalık uygulama sürecinde gerçekleştirdikleri çalışmaları içeren ***“Haftalık Faaliyet Raporu”***nu her hafta işyeri sorumlusunun onayını aldıktan sonra sorumlu öğretim elemanına teslim etmektedir. Eğitim dönemi sonunda tüm raporlar dosya halinde değerlendirilmek üzere ilgili öğretim elemanına sunulmakta ve öğrencinin başarı değerlendirmesi bu süreç doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği

Otobüs Kaptanlığı Programı, 1 Doktor Öğretim Üyesi ve 1 Öğretim Görevlisi Doktor unvanlı akademik personelden oluşan kadrosu ile eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmektedir. Programın mevcut akademik kadrosu, derslerin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi, öğrencilerin mesleki

bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi ve program amaçlarının gerçekleştirilmesi açısından yeterli düzeydedir.

Program bünyesinde görev yapan öğretim elemanları, alan bilgileri ve mesleki deneyimleri doğrultusunda ders faaliyetlerini sürdürmekte, öğrencilerin teorik ve uygulamalı eğitim ihtiyaçlarını karşılamaktadır. Mevcut akademik kadro, Otobüs Kaptanlığı Programının eğitim-öğretim faaliyetlerini başarılı bir şekilde gerçekleştirebilecek nitelik ve yeterliliğe sahiptir.

6.2. Öğretim Kadrosunun Nitelik Bakımından Yeterliliği

6.2.1. Öğretim Kadrosunun Nitelik Bakımından Yeterliliği

Otobüs Kaptanlığı programı öğretim kadrosunun analizi ekteki tablo yardımıyla gösterilmektedir.

6.2.2. Öğretim Kadrosunun Ders Verme Dışındaki Nitelikleri

Otobüs Kaptanlığı Programında görev yapan öğretim elemanları, eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanı sıra bilimsel araştırma, idari görevler, toplumsal katkı ve mesleki gelişim faaliyetlerinde de aktif rol almaktadır. Öğretim elemanları ulusal ve uluslararası bilimsel kongrelere katılmakta, akademik yayınlar gerçekleştirmekte ve bilimsel araştırma projelerinde görev almaktadır.

Bunun yanında öğretim elemanları, yüksekokul ve üniversite bünyesinde oluşturulan kurul ve komisyonlarda görev alarak akademik ve idari süreçlere katkı sağlamaktadır. Öğrencilerin kariyer gelişimlerini desteklemek amacıyla akademik danışmanlık hizmetleri yürütülmekte, sektör temsilcileri ile gerçekleştirilen etkinlikler, teknik geziler ve seminerler aracılığıyla öğrencilerin mesleki gelişimleri desteklenmektedir.

Mesleki yeterliliklerin güncel tutulması amacıyla ulaştırma sektörü, trafik güvenliği, sürüş teknikleri ve yeni teknolojilere yönelik eğitimler ile hizmet içi faaliyetler takip edilmekte; öğretim elemanları yaşam boyu öğrenme anlayışı doğrultusunda kendilerini sürekli geliştirmektedir.

Bu faaliyetler sayesinde öğretim elemanları yalnızca ders veren akademisyenler değil; araştırma yapan, yönetsel süreçlere katkı sunan, sektörle iş birliği geliştiren ve öğrencilerin mesleki gelişimlerini destekleyen nitelikli bireyler olarak programın kalite güvencesine katkı sağlamaktadır.

6.3. Atama ve Yükseltme

6.3.1. Öğretim Üyesi Atama ve Yükseltme Kriterleri

Öğretim üyesi atama ve yükseltmeler Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve

Atanma Yönergesi esaslarına yapılmaktadır. Kadro ilanı sonrasında, öğretim üyeliği kadrolarına başvuracak olan adaylar, 2547 sayılı Kanun ve Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi kapsamında istenen bilgi ve belgeler ile akademik çalışmalarının yer aldığı dosyayı ilanda belirtilen ilgili birime sunar. Ayrıca başvuru sahibi, dosyasındaki yayınların ve etkinliklerin yer aldığı dijital kopyayı içeren jüri sayısı kadar taşınabilir belleği, başvuru dosyasına ilave eder.

İlan edilen kadroya başvuran adayların dosyaları, Rektör tarafından belirlenecek Ön İnceleme ve Değerlendirme Komisyonunca ön incelemeye alınır. Bir rektör yardımcısının başkanlığında, ilandaki unvanlar da dikkate alınarak, en az üç öğretim üyesinden oluşan Ön İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu, adayların dosyalarını bu yönergede atanma için şart koşulan asgari koşulları sağlayıp sağlamadığı yönünden inceler ve hazırlayacağı raporu Rektörlüğe sunar. Ön görülen asgari koşulları sağlayan adayın ilan edilen kadrolara başvurusu kabul edilir. Asgari koşullar açısından dosyası reddedilen adaylar, tebliğ tarihinden itibaren yedi gün içerisinde Komisyona sunulmak üzere itirazlarını Rektörlüğe yaparlar. Komisyon yapılan itirazı üç gün içerisinde karara bağlar. Kabul edilen başvuru için Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesinin ilgili maddesine göre süreç başlamış olur. İlgili yönerge Afyon Kocatepe Üniversitesi web sitesinde bulunmaktadır. Puanlamaya dayalı ön değerlendirmenin gerektirdiği koşulların sağlanmış olması, akademik atamalarda adaylar için bir hak oluşturmaz.

Kanıtlar

“<https://personel.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/108/2020/11/Afyon-Kocatepe-Universitesi-Ogretim-Uyeligine-Yukseltme-ve-Atanma-Yonergesi-01.01.2021-tarihinden- itibaren-yururluge-girecek.pdf>”

7. ALTYAPI

7.1. Öğretim için Kullanılan Sınıflar ve Donanımı

7.1.1. Öğretim için Kullanılan Sınıflar ve Donanımı

Otobüs Kaptanlığı Programının öğrenim amaçlarından biri; karayolu yolcu taşımacılığı sektörünün ihtiyaç duyduğu, mesleki bilgi ve beceriye sahip, trafik güvenliği kurallarına hâkim, insan ilişkileri güçlü, sorumluluk bilinci gelişmiş ve hizmet kalitesini benimseyen nitelikli otobüs kaptanları

yetiştirmektedir. Bu kapsamda öğrencilerin mesleki yeterliliklerini geliştirebilmeleri için teorik bilgi ile uygulama becerilerinin birlikte kazandırılması önem taşıtmaktadır.

Bu amaç doğrultusunda öğrencilerin eğitim faaliyetlerini etkin bir şekilde sürdürebilmeleri için Sultandağı Meslek Yüksekokulu bünyesinde gerekli eğitim altyapısı bulunmaktadır. Otobüs Kaptanlığı Programı ğrencilerinin kullanabilmesi amacıyla Meslek Yüksekokulu bünyesinde toplam 420 ğrenci kapasiteli 6 derslik ve 150 kişilik toplantı salonu bulunmaktadır. Dersliklerin her birinde projeksiyon cihazı, projeksiyon perdesi, ders sorumlusu ğretim elemanlarının kullanımı için internet bağlantısı, beyaz yazı tahtası ile ergonomik ğrenci masa ve sıraları yer almaktadır.

Derslikler, eğitim ve ğretim faaliyetlerinin verimli ve etkin bir şekilde sürdürülebilmesi için uygun fiziksel koşullara sahiptir. Teorik derslerde; trafik bilgisi, sürüş teknikleri, araç bilgisi, ulaşım hizmetleri, yolcu ilişkileri, mesleki mevzuat ve güvenli sürüş gibi Otobüs Kaptanlığı mesleğine yönelik temel bilgi ve becerilerin kazandırılması hedeflenmektedir.

Program kapsamında öğrencilerin teorik bilgilerini uygulama becerileriyle destekleyebilmeleri amacıyla uygulama otobüsü kullanılmaktadır. Uygulama otobüsü sayesinde öğrenciler; araç tanıma, sürüş öncesi kontroller, temel sürüş uygulamaları, güvenli sürüş teknikleri, yolcu taşımacılığı süreçleri ve mesleki uygulamalar konusunda gerçek çalışma ortamına yakın deneyim kazanma fırsatı elde etmektedir.

Uygulamalı eğitim faaliyetleri ile öğrencilerin derslerde edindikleri teorik bilgileri pratiğe aktarmaları, araç teknolojilerini ve taşımacılık süreçlerini yakından tanımaları sağlanmaktadır. Bu kapsamda uygulama otobüsü, öğrencilerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi ve mezuniyet sonrasında sektöre daha donanımlı şekilde hazırlanması açısından önemli bir eğitim altyapısı unsuru olarak değerlendirilmektedir.

Sultandağı Meslek Yüksekokulu bünyesinde bulunan teorik eğitim alanları, toplantı salonu ve Otobüs Kaptanlığı Programına yönelik uygulama imkânları; program eğitim amaçlarının gerçekleştirilmesi ve öğrencilerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi açısından yeterli düzeydedir.

7.1.2. Öğretim Planında Kullanılan Derslikler ve Kullanımı

Öğretimde kullanılan başlıca sınıflar ve donanımı Tablo 7.1.2.'de verilmiştir. Sultandağı Meslek Yüksekokulu bünyesinde yer alan derslikler, toplantı salonu, bilgisayar laboratuvarı ve uygulama

alanlarında Otobüs Kaptanlığı Programı öğrencileri eğitim faaliyetlerine devam etmektedir.

Program kapsamında verilen teorik ağırlıklı dersler, uygun donanımına sahip sınıf ortamlarında yürütülmektedir. Dersliklerde öğrencilerin eğitim süreçlerini etkin şekilde sürdürebilmeleri amacıyla projeksiyon cihazı, projeksiyon perdesi, internet bağlantısı, beyaz yazı tahtası ve ergonomik öğrenci masa-sıra donanımları bulunmaktadır.

Otobüs Kaptanlığı Programında mesleki bilgi ve becerilerin geliştirilmesine yönelik uygulamalı eğitimler, Taşıt Teknik Sistemleri Laboratuvarı ve uygulama otobüsü aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Taşıt Teknik Sistemleri Laboratuvarında öğrencilerin araçların temel sistemlerini, taşıt teknolojilerini, motor ve araç bileşenlerini tanımalarına yönelik uygulamalar yapılmaktadır.

Uygulama otobüsü ile öğrencilerin; araç tanıma, sürüş öncesi kontroller, temel sürüş uygulamaları, güvenli sürüş teknikleri, yolcu taşımacılığı süreçleri ve mesleki uygulamalar konusunda deneyim kazanmaları sağlanmaktadır. Böylece öğrenciler teorik derslerde edindikleri bilgileri uygulama ortamında pekiştirme fırsatı bulmaktadır.

Ayrıca öğrencilerin temel bilgisayar ve bilgi teknolojileri becerilerini geliştirebilmeleri amacıyla bilgisayar laboratuvarı kullanılmaktadır. Bilgisayar laboratuvarında öğrencilerin mesleki süreçlerde ihtiyaç duyabilecekleri temel bilgisayar uygulamalarını öğrenmelerine yönelik eğitim faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.

Otobüs Kaptanlığı Programının eğitim altyapısını oluşturan derslikler, toplantı salonu, bilgisayar laboratuvarı, Taşıt Teknik Sistemleri Laboratuvarı ve uygulama otobüsü; öğrencilerin teorik ve uygulamalı eğitim ihtiyaçlarını karşılayacak yeterlilikte olup, programın eğitim amaçlarına ulaşmasına katkı sağlamaktadır.

7.2. Ders Dışı Etkinliklere İlişkin Ortam ve Altyapı

1. Öğrenciler için sosyal olanaklar olarak, 260 m² lik 1 adet kantin,
2. 150 kişi kapasiteli 250 m² lik 1 adet öğrenci yemekhanesi,
3. 150 kişi kapasiteli 1 adet konferans salonu
4. Kablosuz internet
5. Kütüphane
6. Açık spor sahası

7.3.

7.3.1. Uygulama Alanlarına İlişkin Genel Bilgiler

Otobüs Kaptanlığı Programı öğrenim amaçlarından biri; karayolu yolcu taşımacılığı sektörünün ihtiyaç duyduğu, mesleki bilgi ve beceriye sahip, trafik güvenliği kurallarına hâkim, sorumluluk bilinci gelişmiş ve hizmet kalitesini benimseyen nitelikli otobüs kaptanları yetiştirmektir. Ulaştırma ve taşımacılık alanı uygulamalı bir meslek alanı olduğundan, öğrencilerin teorik bilgilerin yanı sıra araç teknolojileri, güvenli sürüş ve yolcu taşımacılığı süreçlerine yönelik uygulama becerilerine sahip olmaları önem taşımaktadır.

Bu kapsamda öğrencilerin mesleki uygulama becerilerini geliştirebilmeleri amacıyla Sultandağı Meslek Yüksekokulu bünyesinde gerekli uygulama alanları bulunmaktadır. Program kapsamında öğrencilerin kullanımına sunulan Taşıt Teknik Sistemleri Laboratuvarı ile öğrencilerin taşıtların temel sistemlerini, araç bileşenlerini ve taşıt teknolojilerini uygulamalı olarak öğrenmeleri sağlanmaktadır.

Otobüs Kaptanlığı Programında uygulamalı eğitimlerin önemli bir bölümü uygulama otobüsü aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Uygulama otobüsü sayesinde öğrenciler; araç tanıma, sürüş öncesi kontroller, temel sürüş teknikleri, güvenli sürüş uygulamaları, yolcu taşımacılığı süreçleri ve mesleki uygulamalar konusunda gerçek çalışma ortamına yakın deneyim kazanmaktadır.

Program müfredatında yer alan taşıt bilgisi, sürüş teknikleri, trafik güvenliği, ulaşım hizmetleri ve mesleki uygulamalara yönelik derslerde teorik bilgiler uygulamalarla desteklenmektedir. Taşıt Teknik Sistemleri Laboratuvarı ve uygulama otobüsü, öğrencilerin araç teknolojilerini yakından tanımalarına, mesleki becerilerini geliştirmelerine ve sektör beklentilerine uygun şekilde yetiştirmelerine katkı sağlamaktadır.

Otobüs Kaptanlığı Programı'nın uygulama alanları; öğrencilerin mesleki yeterliliklerini geliştirebilmeleri, teorik bilgilerini uygulama ortamında pekiştirebilmeleri ve mezuniyet sonrası çalışma hayatına daha donanımlı şekilde hazırlanabilmeleri açısından yeterli düzeydedir.

7.3.2. Öğretim Elemanlarının Olanakları

7.3.2.1. Öğretim Elemanlarının Ofis Olanakları

Meslek Yüksekokulu öğretim elemanlarının kendilerine ait genelde bir veya ikişer kişilik ofisleri bulunmaktadır. Ofisler oldukça geniş ve havadar aynı zamanda öğrencilerin ihtiyaç duyduklarında

kolayca erişebilecekleri noktalarda konumlandırılmış ve tasarlanmıştır.

7.3.2.2. Öğretim Elemanlarına Ofislerde Sağlanan Donanımlar

Öğretim elemanlarına ofislerinde çalışma masası, bilgisayar masası, ofis koltuğu, masaüstü bilgisayar, diz üstü bilgisayar (öğretim üyelerine tahsis edilmektedir), yazıcı, kitaplık, misafir koltukları, sehpa, giysi dolabı, internet, telefon, masa üzeri kırtasiye ekipmanları gibi olanaklar sağlanmaktadır. Ayrıca kırtasiye malzemeleri desteği de verilmektedir. Öğretim elemanlara sağlanan destekler gerek bilimsel araştırma faaliyetlerinin yürütülmesi gerekse öğretim amaçlı derslerin yürütülmesinde ihtiyaç duyulan talebi karşılayacak niteliktedir.

7.4.Kütüphane

Afyon Kocatepe Üniversitesi Kütüphanesi; görevlerini en iyi şekilde yerine getirmek ve üniversitenin en önemli bilgi yuvalarından biri haline gelmek için özverili, kararlı ve her türlü imkânı seferber eden bir prensip anlayışı ile çalışmaktadır. Bu amaçla teknolojik gelişmelere paralel olarak, gerek ulusal gerekse uluslararası standartlar takip edilerek, üniversite ve araştırmacılara hizmet verilmektedir. Bütün bu çalışmaların sonucunda üniversite ve araştırmacılar için oluşturulan koleksiyonda ekte yer verilen olanaklar yer almaktadır.

Kütüphanede bulunan basılı yayınlar, süreli yayınlar, elektronik kaynaklar ve diğer kütüphane kaynakları öğrencilerin kullanımına sunulmuştur. Ayrıca kütüphane içinde bulunan genel çalışma alanları, grup çalışma odaları, 7/24 çalışma salonu, bilgisayar salonu, self-check cihazı (otomatik ödünç-iade makinesi), katalog tarama bilgisayarları, internet erişimi ve fotokopi-çıktı hizmetinden öğrencilerimiz faydalanabilmektedir.

Engelli bireylerin kütüphane olanaklarından yararlanmalarını sağlamak ve kolaylaştırmak amacıyla kütüphane girişinde engelli giriş yolları, anonslu asansör ve bina içerisinde her katta engelli tuvaletleri bulunmaktadır.

Kanıtlar

“<https://kutuphane.aku.edu.tr/>”

7.5.

7.5.1. Güvenlik Önlemleri

7.5.1. Kampüste ve Binada Alınan Güvenlik Önlemleri

Kampüs girişinde güvenlik görevlileri bulunmaktadır. Aynı zamanda, üniversite girişinde turnikeler yer almaktadır. Meslek Yüksekokul binası girişinde de görev yapan toplamda dört güvenlik görevlisi bulunmaktadır. Ayrıca bina içi ve çevresi 6 adet güvenlik kamerası ile 24 saat izlenmektedir.

7.5.1.2. Programın Gerektirdiği İlave Güvenlik Önlemleri

Program ilave güvenlik önlemleri gerektirmemektedir; ancak uygulama alanları kamera kaydı ile kontrol edilmektedir.

7.5.2. Yangın Önlemleri

7.5.2.1. Kampüs Ortamı ve Eğitim Binasında Alınan Yangın Önlemleri

Afyon Kocatepe Üniversitesi Ahmet Necdet Sezer Kampüsü'nde yer alan tüm akademik, idari ve sosyal amaçlı binalarda 26735 sayılı Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik doğrultusunda yangın önlemleri alınmış durumdadır. Bu kapsamda Sultandağı Myo da dâhil olmak üzere, binaların her katında periyodik olarak bakım ve dolumu yapılan yangın tüpleri ile birlikte olası bir yangın durumunda uygulanması gereken yönergeler bulunmaktadır. Bu tedbirlere ek olarak İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı bünyesinde bir adet kampüs içi kullanım amaçlı itfaiye aracı bulunmaktadır. Ayrıca tüm akademik ve idari birimlerde Yangın ve İlk Yardım ekipleri oluşturularak, yangın talimatları kolay görülebilen alanlara asılmış vaziyettedir. Diğer yandan olası iş kazalarının (yangın ve ilkyardım dahil) önlenmesi amacı ile 30/06/2012 tarih 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu'nun 4.,5.,11.,12.,13. maddeleri ile İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmeliğin 8. Maddesine dayanılarak, Afyon Kocatepe Üniversitesi Senatosu'nun 31/12/2014 tarih ve 2014/110 sayılı kararı ile Afyon Kocatepe Üniversitesi İş Sağlığı ve İş Güvenliği Birimi kurulmuştur.

7.5.2.2. Programın Gerektirdiği İlave Yangın Önlemleri

Sultandağı Meslek Yüksekokulunda yangına sebep olabilecek donanım bulunmasından dolayı bina içerisinde ısı sensörlü yangın söndürme sistemi kullanılmaktadır.

7.5.3. İlk Yardım Önlemleri

7.5.3.1. Kampüste ve Binada Sağlanan İlk Yardım Önlemleri

İlkyardım hizmetleri kapsamında tüm akademik ve idari birimlerde Yangın ve İlk Yardım ekipleri oluşturularak, ilk yardım talimatları kolay görülebilen alanlara asılmış; ecza dolapları ise kullanıma tahsis edilmiş vaziyettedir. Buna ek olarak kampüs içerisinde, Rektörlük Binasında yer alan Mediko

Sosyal Merkezi hem üniversite çalışanları hem de öğrencilere sağlık hizmetleri sunmaktadır. Bu merkezde, öğrenciler ile çalışanların beden ve ruh sağlıklarının korunması amacıyla çalışmalar yapmaktadır. Mediko Sosyal Merkezi'ne başvuruda bulunanların tedavisi yapılmakta, daha ileri tetkik ve tedavi gerektiren durumlarda ise ilgili sağlık kuruluşlarına sevk edilmektedirler. Sağlık hizmetleri kapsamında, sosyal güvencesi bulunmayan öğrencilerin tüm tedavi giderleri, bütçe olanakları ölçüsünde üniversitemizce karşılanmaktadır. Alınan tedbirlere ek olarak Afyon Kocatepe Üniversitesi İş Sağlığı ve İş Güvenliği Birimi eğitim ve denetim faaliyetleri ile iş ortamlarının güvenlik düzeyinin yükseltilmesi konusunda çalışmalarına devam etmektedir.

Kampüs genelinde alınmış olan ilkyardım tedbirleri, Sultandağı Meslek Yüksekokulu binasında da alınmış olup, ilkyardım talimatları asılmış ve ecza dolabı kullanıma sunulmuştur. Acil durumlar halinde önceden belirlenmiş olan numaralar okul panolarında edilmiştir.

7.5.4. Engelliler için Önlemler

Afyon Kocatepe Üniversitesi Engellilere yönelik gerçekleştirmiş olduğu çalışmalar doğrultusunda “Engelsiz Üniversite” Belgesi almıştır. Bu kapsamda fakülte ve üniversite genelinde engelliler için geniş çaplı düzenlemeler gerçekleştirilmiştir. Bunun sonucunda da üniversitemiz “Engelsiz Üniversite Ödülleri 2020”de Birincilik Ödülüne layık görülmüştür.

7.5.4.1. Kampüs Ortamında Rampaların Varlığı

Meslek Yüksekokulu binasında engelliler için hissedilebilir engelli yolları, her katta bina planını gösteren kabartmalı yönlendirme sistemleri, bina girişinde tekerlekli sandalye rampası ve bina içerisinde bir adet engelli asansörü bulunmaktadır. Üniversitemiz YÖK tarafından Engelsiz Üniversite Belgesine sahiptir. Bu kapsamda engelliler için fakülte ve üniversite genelinde yeterli düzenlemeler mevcuttur.

7.5.4.2. Eğitim Binasında Rampaların Varlığı

Bina girişinde tekerlekli sandalye rampası bulunmaktadır.

7.5.4.3. Eğitim Binasında Engelli Asansörü Varlığı

Bina içerisinde engelli asansörü bulunmamasına rağmen zemin katta derslerin yapılabileceği sınıflar mevcuttur.

7.5.4.4. Eğitim Binasında Engelli Lavabosusun Bulunurluğu

Bina içerisinde iki adet engelli lavabosu bulunmaktadır.

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Bütçe Süreci ve Kurumsal Destek

8.1.1. Program Bütçesinin Oluşturulma Süreci

Otobüs Kaptanlığı programı bütçesi Sultandağı Meslek Yüksekokulu bütçesi içerisinde yer almaktadır. Aşağıda belirtilen kalemlerden oluşan Sultandağı Meslek Yüksekokulu bütçesi her yıl Temmuz ayında teklif olarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na iletilmekte, ilgili daire başkanlığı mali yılsonunda (Aralık ayı) Sultandağı Meslek Yüksekokulu bütçesini netleştirmekte ve takip eden yılın ilk ayında (merkezi bütçe onayına bağlı olarak) onaylamaktadır. Sultandağı Meslek Yüksekokulu bütçesi içerisinde mali yıl süresince gelir ve giderlerin takibi yapılmakta ve ilgili daire başkanlığına bildirilmektedir. Otobüs Kaptanlığı program bütçesi gelirlerinin tamamı döner Sermaye olmaksızın Afyon Kocatepe Üniversitesi merkezi bütçesinden sağlanan destekle oluşmaktadır. İlgili destek her mali yıl, kanun ve yönetmelikler doğrultusunda değişen oranlarda düzenli olarak bölüme tahsis edilmektedir. Afyon Kocatepe Üniversitesi Sultandağı Meslek Yüksekokulu Bütçe Kalemleri ise;

- Temel Maaşlar Taban Aylığı
- Zamlar ve Tazminatlar Ödenekler
- Sosyal Haklar
- Ek Çalışma Karşılıkları Ek Ders Ücretleri
- Yabancı Uyruklu Sözleşmeli Personelin Ücretleri Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri
- Sağlık Primi Ödemeleri
- Sosyal Güvenlik Primi ödemeleri Sağlık Primi Ödemeleri
- Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri Kırtasiye Alımları
- Temizlik Malzemesi Alımları Yurtiçi Geçici Görev Yollukları Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları
- Posta ve Telgraf Giderleri
- Bilgisayar, Bilgisayar Sistemleri ve Yazılımları Kiralaması Giderleri Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları
- Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri Okul
- Bakım ve Onarımı Giderleri

- Ek Ders Ücretler

8.2. Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği

8.2.1. Öğretim Kadrosu Açısından Bütçenin Yeterliliği

Program öğretim kadrosunun yapılanması ve kısa-orta ve uzun dönemli akademik kadro gelişim planlamaları Sultandağı Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü' nün ve Yönetim / Birim kurulu ortak çalışmaları ile her yıl belirlenmekte ve bu doğrultuda Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğü'ne yıllık olarak kadro ihtiyacı bildirilmektedir. Rektörlük makamı onayı ve merkezi bütçe olanakları doğrultusunda bölüme kadro tahsisi gerçekleştirilmekte, tahsis sürecinde tahsise ilişkin bütçe de sağlanmaktadır. Bunun yanı sıra bölüm öğretim elemanlarına çeşitli akademik ve mesleki gelişim olanakları sunulmaktadır. Bu süreçte öğretim elemanının bir önceki yıldaki performansına bağlı olarak proje destek ödemeleri artırılabilir.

8.2.2. Öğretim Elemanlarına Kendilerini Geliştirmesi İçin Sağlanan Bütçe Olanakları

Sultandağı Meslek Yüksekokulu'nda görevli her öğretim elemanına, her yarıyılıda bir ulusal ya da uluslararası bilimsel etkinliğe katılım için yolluk-yevmiye desteği sağlanmaktadır. Öğretim elemanlarının projeler için ihtiyaç duydukları finansal destekler Afyon Kocatepe Üniversitesi bünyesinde faaliyet gösteren Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP) tarafından sağlanmaktadır. Bu kapsamda lisansüstü tez projeleri, tematik projeler, fikri ve sınai mülkiyet hakları destek projesi ve kariyer destek projeleri BAP tarafından değerlendirmeye alınmakta ve uygun görülen projeler BAP koordinatörlüğünde yürütülmektedir.

8.3. Altyapı ve Donanım Desteği

8.3.1. Altyapı ve Donanımı Temin Etmek İçin Parasal Desteğin Yeterliliği

Bölümde ihtiyaç duyulan altyapı ve donanımın temini, ilgili altyapı ve donanımın bakımı ve işletilmesi amacıyla Sultandağı Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğü merkezi bütçesinden finansman talep edilmektedir. Üniversite tarafından meslek yüksekokul için tahsis edilen bütçe teorik ve uygulamalı derslerin sürdürülebilmesi, gerekli ekipman ve malzemelerin tahsisi, makine ve teçhizatın düzenli bakımı, uygulamalı dersler için gerekli malzemelerin temini ve paket programların kiralanması için yeterli düzeydedir. Buna ek olarak, dersliklerdeki öğretim

donanımı (projeksiyon cihazı, perde vb.) her dönem belirli aralıklarla gözden geçirilmekte ve olası aksaklıklar ve sorunlara anında müdahale imkanı edinilmektedir. Bu konularda bütçe planlaması dönem başında yapılmakta ve sağlanan bütçenin yetersiz kaldığı durumlarda, işlerliğin aksatılmaması için üniversite yönetiminden ek bütçe desteği alınmaktadır.

8.4. Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

8.4.1. Teknik ve İdari Personelin Sayıca Yeterliliği

Sultandağı Meslek Yüksekokulu kapsamında bir yüksekokul sekreteri, iki öğrenci işleri, bir ayniyat ve tahakkuk biriminde olmak üzere dört idari personelin yanı sıra iki temizlik personeli bulunmaktadır. Sultandağı Meslek Yüksekokulunda teknik personel olarak bir kişi görev yapmakla birlikte, ihtiyaç olması halinde Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı birimlerinden hizmet alınmaktadır.

8.4.2. Teknik ve İdari Personelin Niteliksel Yeterliliği

Meslek Yüksekokulumuz idari personeli görevlerini gerçekleştirmede yeterli niteliksel becerilere sahiptir. Programa destek veren idari personelin katıldıkları hizmetiçi eğitim programlarına ekteki tabloda yer verilmiştir.

8.4.3. İdari Personele Sağlanan Bütçe Olanakları

İdari personelin mesleki becerilerinin gelişimini sağlamak amacıyla üniversite bünyesinde yapılan hizmetiçi eğitimlere katılımları sağlanmaktadır. İlgili eğitimlerin giderleri üniversite rektörlüğü bütçesinden karşılanmakta olup fakülte bünyesinden idari personel için ilave bütçe ayrılmamaktadır.

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1. Kurulan Ölçme Değerlendirme Sisteminin Sürekli İyileştirilmesi

Otobüs Kaptanlığı Programında eğitim-öğretim kalitesinin artırılması ve belirlenen sorunların giderilmesi amacıyla sürekli iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Bu kapsamda öncelikli olarak iç ve dış paydaşlardan görüş, öneri ve geri bildirimler alınmakta, elde edilen veriler programın geliştirilmesi amacıyla değerlendirilmektedir.

Programın iç paydaşları arasında yer alan öğrenciler, mezun öğrenciler, program öğretim elemanları, Sultandağı Meslek Yüksekokulu bünyesindeki diğer programların öğretim elemanları, Meslek

Yüksekokulu Müdürlüğü ve üniversitenin ilgili birimlerinden alınan görüşler doğrultusunda; program özgörevleri, öğretim amaçları, program çıktıları, ders içerikleri ve eğitim-öğretim faaliyetlerine yönelik düzenlemeler yapılmaktadır.

Dış paydaşlar olarak belirlenen mezunlar, sektör temsilcileri, şehirlerarası ve şehir içi yolcu taşımacılığı yapan işletmeler, ulaştırma alanında faaliyet gösteren kuruluşlar, ilgili meslek kuruluşları ve diğer yükseköğretim kurumlarından alınan görüş ve öneriler programın geliştirilme sürecinde dikkate alınmaktadır. Ayrıca Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı, Yükseköğretim Kurulu (YÖK), Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM), Milli Eğitim Bakanlığı (MEB) ve ilgili mevzuat düzenlemeleri doğrultusunda programda gerekli güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

Program kapsamında öğretim elemanları tarafından sektör temsilcileri ile iletişim kurulmakta, istihdam ve kariyer etkinlikleri kapsamında gerçekleştirilen görüşmelerden elde edilen bilgiler değerlendirilmektedir. Bu görüşmeler; öğrencilerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi, sektör beklentilerinin belirlenmesi ve eğitim içeriğinin güncel tutulması açısından önemli katkılar sağlamaktadır.

İç ve dış paydaşlardan elde edilen görüş ve öneriler, program kalite çalışmaları kapsamında değerlendirilerek ilgili kurullarda görüşülmektedir. Yapılan değerlendirmeler sonucunda program öğretim amaçları, program çıktıları, öğretim planı (müfredat), ders içerikleri, eğitim-öğretim kadrosu ve uygulama altyapısının geliştirilmesine yönelik kararlar alınmaktadır.

Programda sürekli iyileştirme sürecinde; öğrenci memnuniyet anketleri, mezun görüşleri, ders değerlendirme anketleri, staj geri bildirimleri, işbaşı uygulamalı eğitim değerlendirmeleri, bölüm toplantıları, akademik kurul toplantıları, öğretim elemanlarının görüşleri ve dış paydaş değerlendirmeleri dikkate alınmaktadır.

Elde edilen veriler program başkanlığı ve kalite çalışmaları kapsamında düzenli olarak değerlendirilmekte, gerekli durumlarda düzeltici ve geliştirici faaliyetler planlanmaktadır. Bu doğrultuda alınan kararlar ile Otobüs Kaptanlığı Programının eğitim kalitesinin artırılması, sektör ihtiyaçlarına uyum sağlanması ve öğrencilerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

10.1. Programa Özgü Ölçütlerin Sağlanma Yöntemi

Otobüs Kaptanlığı Programına özgü ölçütlerin sağlanmasında öğretim planında yer alan dersler temel alınmaktadır. Bu kapsamda öğrencilerin mesleki bilgi, beceri ve yetkinliklerinin geliştirilmesi ve ölçülmesi amacıyla teorik ve uygulamalı derslerde ara sınavlar, yarıyıl sonu sınavları, uygulama değerlendirmeleri, ödevler, projeler, sunumlar ve performans değerlendirmeleri kullanılmaktadır.

Öğrencilerin dersler kapsamında kazandıkları bilgi ve becerilerin ölçülmesinde; sınavlara ek olarak sınıf içi etkinlikler, grup çalışmaları, mesleki uygulamalar, teknik geziler, uygulamalı eğitim faaliyetleri ve ders sorumlusu öğretim elemanları tarafından belirlenen diğer ölçme değerlendirme yöntemlerinden yararlanılmaktadır.

Programa özgü ölçütlerin sağlanmasına katkı sağlayan diğer faaliyetler aşağıda belirtilmiştir:

- Öğrencilerin belirli dönemlerde şehirlerarası ve şehir içi yolcu taşımacılığı yapan işletmeler, ulaşım sektörü temsilcileri ve alan uzmanları ile buluşturulması,
- Öğrencilere yönelik istihdam ve kariyer günü etkinlikleri, seminerler ve mesleki bilgilendirme toplantıları düzenlenmesi,
- Öğrencilerin ulaşım sektörü, araç teknolojileri ve mesleki uygulamalar hakkında bilgi edinmelerini sağlamak amacıyla teknik geziler gerçekleştirilmesi,
- Öğrencilerin mesleki yeterliliklerini geliştirmek amacıyla Taşıt Teknik Sistemleri Laboratuvarı ve uygulama otobüsü ile uygulamalı eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Program öğretim elemanlarının ulaştırma, taşıma sistemleri, trafik güvenliği ve mesleki gelişim alanlarında gerçekleştirilen bilimsel etkinliklere katılarak elde ettikleri güncel bilgileri öğrencilerle paylaşmalarıdır.

SONUÇ

Otobüs Kaptanlığı Programında eğitim-öğretim faaliyetleri; bireyin mesleki yeterliliklerini geliştirmesi, topluma ve sektöre katkı sağlayacak nitelikli insan gücü olarak yetişmesi amacı doğrultusunda yürütülmektedir.

Bireyin “kendisi için” yetiştirilmesi kapsamında; öğrencilerin mesleki bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi, güvenli sürüş anlayışına sahip olmaları, mesleki etik değerlere bağlı hareket etmeleri ve sürekli öğrenme bilinci kazanmaları hedeflenmektedir.

Bireyin “toplum için” yetiştirilmesi kapsamında ise; yolcu güvenliğini ön planda tutan, trafik kurallarına duyarlı, iletişim becerileri gelişmiş, sorumluluk sahibi ve ulaşım sektörünün ihtiyaçlarına cevap verebilecek nitelikli otobüs kaptanlarının yetiştirilmesi amaçlanmaktadır.

Programda eğitim-öğretim niteliğinin ve kalitesinin artırılması amacıyla iç ve dış paydaşların görüş, öneri ve beklentileri dikkate alınmakta; ulaştırma ve yolcu taşımacılığı sektöründeki gelişmeler doğrultusunda eğitim süreçleri sürekli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Gerçekleştirilen çalışmalar, ilgili kanıtlarla kayıt altına alınarak programın kalite güvence süreçlerine katkı sağlamaktadır.

Bu doğrultuda Otobüs Kaptanlığı Programının eğitim kalitesinin geliştirilmesi, sürdürülebilir kalite anlayışının oluşturulması ve programın değerlendirme süreçlerinin tamamlanması amacıyla gerekli çalışmalar yürütülmektedir.

EKLER

Ek – 1.

Tablo 1. Programa Alınan Öğrenci ve Programdan Mezun Sayıları

Öğrenci / Mezun	[2. sınıfların programa girdiği yıl 2024-2025]	[1. sınıfların programa girdiği yıl 2025-2026]	[2026-2027 içinde bulunulan yıl]
Hazırlık Öğrencisi	-	-	-
Öğrenci	20	20	-
Mezun	9	-	-

Ek – 2.**Tablo 2.Önlisans Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgi**

Akademik Yıl ¹	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Giriş Puanı		Giriş Başarı Sırası		Yerleştirme puan türü
			En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük	
[İçinde bulunulan akademik yıl 2025-2026]	20	20		237,69610			TYT
[1 önceki yıl]	20	20		235.29629			TYT

Ek – 3.

Tablo 3. Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve Çift Anadal Bilgileri

Akademik Yıl ^{1,2}	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programa Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programda Çift Anadala Başlamış Olan Başka Bölümün Öğrenci Sayısı	Başka Bölümlerde Çift Anadala Başlamış Olan Program Öğrenci Sayısı
[İçinde bulunulan akademik yıl]	-	-	-	-
[1 önceki yıl]	-	-	-	-
[2 önceki yıl]	-	-	-	-
[3 önceki yıl]	-	-	-	-
[4 önceki yıl]	-	-	-	-

Ek – 4.**Tablo 4. Muafiyet ve İntibak Not Dönüşüm Tablosu**

Üniversite Başarı Katsayısı	Üniversite Başarı Notu	Diğer Karşılıklar				Üniversite Başarı Notu Aralığı
4,0	AA	5	A	Mükemmel / Excellent	> 3,50	90 – 100
3,5	BA	4	B	Pekiyi / VeryGood	3,25 – 3,50	85 – 89
3,0	BB	3	C	İyi / Good	2,75 – 3,24	75 – 84
2,5	CB	2	D	Orta / GoodSatisfactory	2,50 – 2,74	70 – 74
2,0	CC	1	E	Geçer / Satisfactory	2,00 – 2,49	60 – 69
1,5	DC		FX-F	Şartlı Geçer / Pass / Sufficient	1,50 – 1,99	50 – 59
1,0	DD			Başarısız / Fail	1,00 – 1,49	40 – 49
	FD			Başarısız / Fail	0,50 – 0,99	30 – 39
0,5						
0,0	FF			Başarısız / Fail	< 0,50	0 – 29

Ek – 5.

Tablo 5. Lisans Düzeyinde Erasmus Anlaşması Bulunan Üniversiteler

Üniversite	Ülke
-	-
-	-

Ek – 6.

Tablo 6. Lisansüstü Düzeyde Erasmus Anlaşması Bulunan Üniversiteler

Üniversite	Ülke
-	-
-	-

Ek – 7.

Tablo 7. Erasmus Bilgilendirme Toplantıları

Toplantı Konusu	Tarih	Yer
1	2023	Sultandağı MYO
1	2022	Sultandağı MYO

Ek – 8.

Tablo 8.Erasmus Programı Kapsamında Giden Öğrenci Hareketliliği

Gittiği ülke ve üniversite	Giden öğrenci bilgileri		
	Program	Sınıf	Sayı
-	-	-	-
-	-	-	-
Toplam			-

Ek – 9.

Tablo 9.Erasmus Programı Kapsamında Gelen Öğrenci Hareketliliği

Geldiği ülke ve üniversite	Gelen öğrenci bilgileri		
	Program	Sınıf	Sayı
-	-	-	-
Toplam			-

Ek – 10.

Tablo 10. Farabi Programı Kapsamında Giden Öğrenci Hareketliliği

Gittiği üniversite	Giden öğrenci bilgileri		
	Program	Sınıf	Sayı
-	-	-	-
-	-	-	-
Toplam			-

Ek – 11.

Tablo 11. Farabi Programı Kapsamında Gelen Öğrenci Hareketliliği

Geldiği üniversite	Gelen öğrenci bilgileri		
	Program	Sınıf	Sayı
-	-	-	-
Toplam			-

Ek – 12.

Tablo 12. Giriş Yılına Göre Öğrenci Danışmanlıklarının Dağılımı

ÖĞRENCİ DANIŞMANLIKLARI		
GİRİŞ YILI	DANIŞMAN	SAYI
2025	Emrah Erçek	20
2026	A. Hakan Yalçın	20
ARTIK YIL	Emrah Erçek	-

Ek – 13.**Tablo 13. Öğrenci ve Mezun Sayıları**

Akademik Yıl ¹	Hazırlık	Sınıf ²				Öğrenci Sayıları ³			Mezun Sayıları ³		
		1.	2.	3.	4.	Ön.L	L	YL	Ön.L	L	YL
[İçinde bulunulan akademik yıl]	-	9	9			18			9	-	-
[1 önceki yıl]	-	9	-			9			-	-	-
[2 önceki yıl]	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
[3 önceki yıl]	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
[4 önceki yıl]	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

²Kurumca tanımlanan "sınıf" kavramını burada açıklayınız.

³ÖN.L: ÖnLisans, L: Lisans, YL: Yüksek Lisans

Ek – 14.

Tablo 14. Program Eğitim Amaçları

No	Program Eğitim Amaçları
PEA1	Karayolu yolcu taşımacılığı ile ilgili temel kavramları, mevzuatı ve taşıma süreçlerini bilen bireyler yetiştirmek.
PEA2	Araçların temel sistemlerini, teknik özelliklerini ve güvenli kullanım esaslarını kavrayabilen bireyler yetiştirmek.
PEA3	Trafik kuralları, güvenli sürüş teknikleri ve yolcu güvenliği konularında bilgi ve beceri sahibi olan bireyler yetiştirmek.
PEA4	Yolcu taşımacılığı hizmetlerinde iletişim, müşteri memnuniyeti ve hizmet kalitesi ilkelerini uygulayabilen bireyler yetiştirmek.
PEA5	Ulaştırma sektörüne yönelik ulusal mevzuat, mesleki standartlar ve etik kurallar hakkında bilgi sahibi olan bireyler yetiştirmek.
PEA6	Mesleki gelişimini sürdüren, teknolojik yenilikleri takip eden ve yaşam boyu öğrenme anlayışını benimseyen bireyler yetiştirmek.